

ЗАТВЕРДЖЕНО

директор Регіонального центру з надання
безоплатної вторинної правової допомоги у
Полтавській області

Черкавий О.І.

2021 року

Квартальний план заходів Регіонального центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги у Полтавській області на III квартал 2021 року

п/п	Найменування завдання	Відповідальний виконавець заходу (на рівні відділу або службової особи*)	Термін (дата) виконання заходу	Найменування показника результативності виконання заходу	Значення показника результативності виконання заходу	
I. Суб'єкти відповідного прагнє мають рівний доступ до БПД						
1	Завдання 1.1. Проведення правопросвітницьких заходів, спрямованих на роз'яснення змісту ключових реформ (змін у законодавстві) у сфері соціального захисту, освіти, охорони здоров'я, пенсійного забезпечення, земельного законодавства тощо (круглі столи, лекції, семінари) з метою підвищення правової обізнаності населення для різних категорій громадян: учасники бойових дій, внутрішньо переміщені особи, учасники АТО, інваліди, пенсіонери, малозабезпечені особи, власники земельних ділянок та ін.	Найменування заходу для виконання завдання				
		Захід 1.1.1. Проведення правопросвітницьких заходів, спрямованих на роз'яснення змісту ключових реформ (змін у законодавстві) у сфері соціального захисту, освіти, охорони здоров'я, пенсійного забезпечення, земельного законодавства тощо (круглі столи, лекції, семінари) з метою підвищення правової обізнаності населення для різних категорій громадян: учасники бойових дій, внутрішньо переміщені особи, учасники АТО, інваліди, пенсіонери, малозабезпечені особи, власники земельних ділянок та ін.	Козаченко Ю.М. - начальник відділу комунікацій та правопросвітництва РЦ	щомісячно	Кількість заходів	9
		Захід 1.1.2. Участь у заходах органів державної влади, органів місцевого самоврядування, громадських та благодійних організацій, підприємств, установ і організацій на яких проводиться правопросвітницька робота з конкретними групами населення	Козаченко Ю.М. - начальник відділу комунікацій та правопросвітництва РЦ	щомісячно	Кількість заходів	9
II. Клієнти отримують якісні послуги БПД						
2	Завдання 2.1. Забезпечення належної якості послуг, що надаються клієнтам системи БПД	Захід 2.1.1. Проведення бесід з особою, якій надається безоплатна вторинна правова допомога, за допомогою РЦ	Клименко І.В. - заступник директора РЦ	щомісячно	Кількість інтерв'ювань	3
		Захід 2.1.2. Проведення бесід з особою, якій надається безоплатна вторинна правова допомога, за допомогою ІПЦ	Клименко І.В. - заступник директора РЦ	щомісячно	Кількість інтерв'ювань	2
		Захід 2.1.5. Проведення перевірок достовірності наданої адвокатами інформації за вразливими категоріями суб'єктів права на БПД	Ілляшевич О.Ю. - головний спеціаліст відділу забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації Мусаєва Н.С. - головний спеціаліст відділу забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації	постійно	Кількість перевірок	100%

		надавач в РЦ		
	<p>Захід 2.1.6. Проведення перевірок своєчасності та повноти наданої адвокатами безоплатної вступної правової допомоги в частині дотримання зимог стандартів якості надання безоплатної вступної правової допомоги у цивільному та адміністративному процесі та представництва у кримінальному процесі</p> <p>Захід 2.1.8. Відвідування менеджером з якості судових засідань у кримінальних, цивільних, адміністративних провадженнях за участі адвоката, який здійснює захист/представництво за дорученням РЦ</p> <p>Захід 2.1.9. Відвідування менеджером з якості судових засідань у кримінальних, цивільних, адміністративних провадженнях за участі адвоката, який здійснює представництво за дорученням МЦД</p> <p>2.1.10. Проведення опитування суддів на предмет якості роботи адвокатів/юристів в'їдлів представництва системи БГД</p> <p>2.1.11. Підготовка інформації щодо кращих практик захисту та типових звершень громадян</p>	<p>Клименко І.В. - заступник директора РЦ</p> <p>Клименко І.В. - заступник директора РЦ</p> <p>Клименко І.В. - заступник директора РЦ</p> <p>Клименко І.В. - заступник директора РЦ</p> <p>Клименко І.В. - заступник директора РЦ</p>	<p>Цомісячно</p> <p>Цомісячно</p> <p>Цомісячно</p> <p>Цомісячно</p> <p>Цомісячно</p>	<p>Кількість професійних скріпів 30</p> <p>Кількість осіб за роботу яких проведено спостереження 18</p> <p>Кількість осіб за роботу яких проведено спостереження 6</p> <p>Кількість опитувань 3</p> <p>Кількість бовіжок 3</p>
<p>3</p> <p>Завдання 3.1. Проведення правопросвітницьких заходів для громад та спільнот відповідно до програм правової освіти населення</p> <p>Завдання 3.2. Розвиток мережі партнерів та незалежних провайдерів надання БГД, налагодження співпраці із ними та надання методичної допомоги з</p>	<p>III. Люди у територіальних громадах мають кращі можливості для реалізації своїх прав</p> <p>Захід 3.1.1. Інформування органів влади, органів місцевого самоврядування, громадських та благодійних організацій, громадян щодо механізму надання правової допомоги та позитивних результатів роботи (проведення семінарів на тему: «Актуальні питання підвищення правової свідомості територіальних громад», на яких висвітлюються найактуальніші питання життя громад із залученням партнерів МЦ з числа громадських організацій, державних установ та комунальних установ органів державної влади та місцевого самоврядування, та інших відповідних до потреби)</p> <p>Захід 3.1.3. Проведення масштабних правопросвітницьких заходів до Дня захисту дітей, Дня Конституції України, Дня Незалежності України, Міжнародного дня прав людини</p> <p>Захід 3.2.1. Проведення робочих зустрічей та нарад із представниками органів місцевого самоврядування, державних органів, громадських та благодійних організацій і ін. по обговоренню результатів роботи та напручування нових підходів до надання БГД, з метою налагодження співпраці та розвитку партнерських мереж, залучення нових стейкхолдерів у тому числі створення незалежного провайдерів на рівні територіальних громад</p>	<p>Козаченко Ю.М. - начальник відділу комунікацій та правопросвітництва РЦ</p> <p>Козаченко Ю.М. - начальник відділу комунікацій та правопросвітництва РЦ</p> <p>Козаченко Ю.М. - начальник відділу комунікацій та правопросвітництва РЦ</p>	<p>липень -1 серпень - 1</p> <p>серпень</p> <p>Цомісячно</p>	<p>Кількість заходів 2</p> <p>Кількість організацій, яким надано допомогу 1</p> <p>Кількість зустрічей 8</p>

4	метою удосконалення надання ним БПД	Захід 3.2.4. Розробка інформаційних матеріалів про систему БПД	Козаченко Ю.М. - начальник відділу комунікацій та правопросвітництва РЦ	вересень	Кількість проектів	1
		Захід 3.2.6. Налаштувати співпрацю з юридичними клініками Полтавської області	Козаченко Ю.М. - начальник відділу комунікацій та правопросвітництва РЦ	постійно	статистичними в реалі	100%
		Захід 3.3.1. Розміщення інформації про систему БПД в друкованих ЗМІ	Козаченко Ю.М. - начальник відділу комунікацій та правопросвітництва РЦ	щомісячно	Кількість публікацій	3
4	Завдання 3.3. Проведення інформаційно-роз'яснювальних заходів	Захід 3.3.2. Розміщення інформації про систему БПД в інтернет-виданнях	Козаченко Ю.М. - начальник відділу комунікацій та правопросвітництва РЦ	щомісячно	Кількість розміщеної інформації	30
		Захід 3.3.3. Биступи на телебаченні	Козаченко Ю.М. - начальник відділу комунікацій та правопросвітництва РЦ	липень - 1 серпень - 1	Кількість виступів	2
		Захід 3.3.4. Запис на радіо	Козаченко Ю.М. - начальник відділу комунікацій та правопросвітництва РЦ	липень - 1 серпень - 1	Кількість записів	2
		3.3.5. Публічна презентація результатів діяльності РЦ та підпорядкованих йому МЦ разом з бюро правової допомоги для громад, партнерів та ЗМІ	Козаченко Ю.М. - начальник відділу комунікацій та правопросвітництва РЦ	вересень	Кількість виступів	1
IV. Система БПД є незалежною, клієнторієнтованою, інноваційною, ефективною						
5	Завдання 4.1. Розвиток довідково-інформаційної платформи правових консультацій «WikiLegalAid»	Захід 4.1.1. Розроблення та підтримка в актуальному стані стандартизованих юридичних консультацій, розміщених на довідково-інформаційній платформі правових консультацій «WikiLegalAid»	Мусаєва Н.С. - головний спеціаліст відділу забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації її надавачів РЦ	щомісячно	Кількість розміщених правових консультацій	3
		Захід 4.1.2. Формування та підтримка в актуальному стані карти правових потреб	Козаченко Ю.М. - начальник відділу комунікацій та правопросвітництва РЦ	вересень	Кількість звітів	1
6	Завдання 4.2. Розвиток людських ресурсів, в тому числі пулу юристів МЦ (вдділи організації надання безоплатної вторинної правової допомоги та роботи з її надавачами МЦ, правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги та прав своєї допомоги та бюро)	Захід 4.2.1. Проведення внутрішніх навчань (для працівників РЦ, головних бухгалтерів МЦ, відділів організації надання безоплатної вторинної правової допомоги та роботи з її надавачами МЦ, відділів правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги МЦ, та бюро правової допомоги у відповідності до їх потреб)	Козаченко Ю.М. - начальник відділу комунікацій та правопросвітництва РЦ	вересень	Кількість навчань	1
		Захід 4.2.2. Проведення з адвокатами системи БВПД семінарів, круглих столів, робочих зустрічей тощо для працівників МЦ та бюро правової допомоги	Клименко І.В. - заступник директора РЦ	вересень	Кількість навчань	100%
7	Завдання 4.3. Розвиток міжрегіональних ресурсно-комунікаційних платформ	Захід 4.3.1. Проведення спільних заходів з представниками Уповноваженого з прав людини по Полтавській області та Уповноваженого ВРУ з прав людини управління захисту прав людини Національної поліції щодо запобігання випадкам порушення прав людини на захист та отримання БПД	Козаченко Ю.М. - заступник відділу комунікацій та правопросвітництва РЦ	щомісячно	Кількість заходів	3
		Захід 4.3.2. Проведення круглих столів, семінарів, зустрічей та тренінгів для адвокатів системи БВПД з метою аналізу практики, обміну досвідом та обговорення проблемних питань співпраці тощо	Клименко І.В. - заступник директора РЦ	серпень	Кількість заходів	1

		Захід 4.3.3. Проведення зустрічей з керівництвом прокуратури, судів, правоохоронних органів, пенітенціарної служби з питань реалізації прав людини на захист	Армеева Л.Л. - начальник відділу орган заці надання безоплатної вторинної правової допомоги РЦ	липень	кількість заходів	1
		Захід 4.4.1. Проведення моніторингу діяльності МЦ та оцінювання якості послуг БПД, що надається МЦ (траєкторії відділів РЦ прсвсдять поглиблений аналіз діяльності МЦ зوجه по своєму напрямку в дпов дню до Порядку проведення поглибленого моніторингу організації роботи МЦ)	Хоменко А.М. - головний спеціаліст відділу фінансів, бухгалтерського обліку та звітності РЦ	щомісячно	кількість заходів	3
8	Завдання 4.4. Моніторинг діяльності центрів БПД	Захід 4.4.3. Участь у нарадах РЦ та МЦ	Бурба Д.Ю. - головний спеціаліст відділу організаційної роботи, юридичного забезпечення та розвитку інфраструктури РЦ	постійно	Участь по потребі	100%
		Захід 4.4.4. Участь у судових засіданнях за межах регіону	Клименко І.В. - заступник директора РЦ	постійно	Участь по потребі	100%

Заступник директора РЦ з надання БВПД у Полтавській області

І. В. Клименко

Головний спеціаліст відділу організаційної роботи, юридичного забезпечення та розвитку інфраструктури РЦ з надання БВПД у Полтавській області

Бурба Д.Ю.