

ВИТЯГ ІЗ ПРОТОКОЛУ №1
засідання керівної Ради Регіонального центру з надання
безоплатної вторинної правової допомоги у місті Києві та місцевих центрів
з надання безоплатної вторинної правової допомоги
місце проведення : вул. Платона Майбороди, 23

Київ

«05» січня 2023 року

Голова: Харін М.А., директор Регіонального центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги у місті Києві (далі-Регіональний центр).

Члени керівної ради: Йолкіна Л.П., в.о. директора Лівобережного київського місцевого центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги (далі-Лівобережний центр).

Секретар: Іванович О.В., заступниця начальника відділу комунікацій та правопросвітництва Регіонального центру з надання БВПД у місті Києві.

Запрошені: Маньківська О.Б., заступниця директора Правобережного київського місцевого центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги (далі-Правобережний центр); Сорока Н.М., головний бухгалтер Регіонального центру; Горбачова О.С., начальник відділу фінансів, бухгалтерського обліку та звітності - головний бухгалтер Правобережного місцевого центру; Коблай С.А., головний економіст з фінансової роботи відділу фінансів, бухгалтерського обліку та звітності Лівобережного місцевого центру.

Кворум для ухвалення рішень є.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Щодо призначення тимчасового секретаря Керівної ради у зв'язку з відпусткою заступниці директора Регіонального центру з надання БВПД у місті Києві Городенської Т.А.

2. Затвердження плану роботи Керівної ради центрів з надання безоплатної вторинної правової допомоги у місті Києві на 2023 рік.

3. Формування кошторисів, розрахунків до них, помісячних планів асигнувань та штатних розписів Регіонального центру та відповідних місцевих центрів на 2023 рік.

4. Зведення показників, затвердження кошторису та відповідних розрахунків до нього на 2023 рік.

5. Підведення підсумків роботи в 2022 році.

Зі вступним словом звернувся Харін М.А., який запросив присутніх розглянути питання, внесені до порядку денного засідання.

ВИРІШИЛИ: Розпочати роботу Керівної ради.

1. СЛУХАЛИ:

Харіна М.А., який запропонував призначити тимчасовим секретарем Керівної ради Іванович О.В., у зв'язку з відпусткою заступниці директора Регіонального центру з надання БВПД у місті Києві Городенської Т.А.

ВИРІШИЛИ: Призначити секретарем Іванович О.В.

Голосували «за» - одноголосно.

2. СЛУХАЛИ:

Зі вступним словом звернувся Харін М.А., який повідомив, що член керівної Бреус С.М. відсутній з об'єктивних причин. У зв'язку з наявністю кворуму, а саме більшості членів Керівної ради, прийнято рішення про можливість проведення засідання, також на засідання в якості представника від Правобережного центру запрошена заступниця директора Маньківська О.Б.

Харін М.А. запросив присутніх розглянути питання, внесені до порядку денного засідання.

ВИРІШИЛИ: розпочати роботу Керівної ради.

Голосували «за» - одноголосно.

3. СЛУХАЛИ:

Харіна М.А., Сороку Н.М., які повідомили, що від Державної казначейської служби надійшли Витяги з Річного плану асигнувань державного бюджету на 2023 рік по КПК/КЕКВ 3603020 «Забезпечення формування та функціонування системи безоплатної правової допомоги» та КПК/КЕКВ 3603030 «Оплата послуг та відшкодування витрат адвокатів з надання безоплатної вторинної правової допомоги», показники яких підлягають розподілу для формування кошторисів на 2023 рік Регіонального центру та Київських місцевих центрів.

Йолкіну Л.П., Кобля С.А., які надали на розгляд пропозиції для формування кошторисів Лівобережного центру з відповідними обґрунтуваннями по кожному із КЕКВвів.

Маньківську О.Б., Горбачову О.С., які надали на розгляд пропозиції для формування кошторисів Правобережного центру з відповідними обґрунтуваннями по кожному із КЕКВвів.

Харін М.А., запропонував погодити кошториси Регіонального центру та Київських місцевих центрів на 2023 рік.

ВИРІШИЛИ: 1.Погодити Керівною радою проекти кошторисів Регіонального центру та Київських місцевих центрів на 2023 рік.

2.Погоджені Керівною радою кошториси Регіонального центру та Київських місцевих центрів направити для затвердження до Координаційного центру з надання правової допомоги.

Голосували «за» - одноголосно.

4. СЛУХАЛИ:

Харіна М.А., Сороку Н.М., які запропонували погодити штатні розписи на 2023 рік Регіонального центру, а також Київських місцевих центрів.

ВИРІШИЛИ: 1.Погодити штатний розпис Регіонального центру на 2023 рік у

кількості 30 штатних одиниць.

2. Погодити штатний розпис Лівобережного центру на 2023 рік у кількості 40 штатних одиниць.

3. Погодити штатний розпис Правобережного центру на 2023 рік у кількості 40 штатних одиниць.

4. Погоджені штатні розписи Регіонального центру, а також Лівобережного та Правобережного центрів на 2023 рік направити на затвердження.

Голосували «за» - одноголосно.

5. СЛУХАЛИ: Сороку Н.М. про зведений кошторис Регіонального центру та Київських місцевих центрів на 2023 рік і розрахунків до нього, план асигнувань загального фонду державного бюджету Регіонального центру та Київських місцевих центрів на 2023 рік.

ВИРІШИЛИ: 1. Погодити зведений кошторис Регіонального центру та підпорядкованих місцевих центрів на 2023 рік і розрахунків до нього, план асигнувань загального фонду державного бюджету Регіонального центру та підпорядкованих місцевих центрів на 2023 рік.

2. Головному бухгалтеру Регіонального центру Сороці Н.М. направити зведений кошторис на 2023 рік та розрахунки до нього на затвердження до Координаційного центру з надання правової допомоги.

Голосували «за» - одноголосно.

5.СЛУХАЛИ:

Харіна М.А., Маньківську О.Б., Йолкіну Л.П. про підсумки роботи Регіонального центру, Правобережного місцевого центру та Лівобережного місцевого центру у 2022 році та плани розвитку Центрів у 2023 році.

ВИРІШИЛИ: 1. Викласти результати роботи Регіонального центру, Київських місцевих центрів у 2022 році в звіті та інформаційній довідці;

2. За результатами роботи у січні 2023 року – провести загальну нараду, щодо обговорення статистичних показників результативності діяльності Центрів та здійснення порівняльного аналізу загальної роботи.

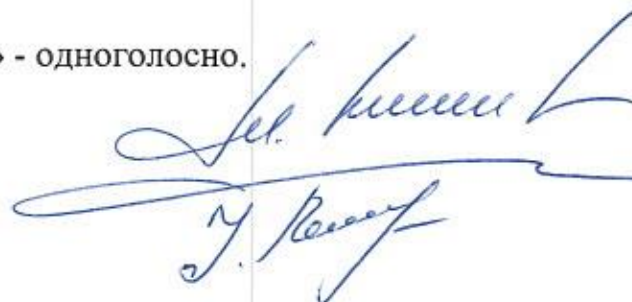
6.СЛУХАЛИ:

Харіна М.А., який визначив, що питання порядку денного розглянуто в повному обсязі та запропонував засідання Керівної ради вважати закритим.

ВИРІШИЛИ: засідання Керівної ради вважати закритим.

Голосували «за» - одноголосно.

Голова



Михайло ХАРІН

Секретар

Олена ІВАНОВИЧ