



Квартальний план заходів Регіонального центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги у Полтавській області на II квартал 2018 року

Найменування завдання	Найменування заходу для виконання завдання	Відповідальний виконавець заходу (на рівні відділу або службової особи*)	Термін (дата) виконання заходу	Найменування показника результативності виконання заходу	Значення показника результативності виконання заходу
<p>Розділ І. Переорієнтація системи БПД з надання правової допомоги окремим фізичним особам на посилення правової спроможності та правових можливостей територіальних громад</p> <p>Завдання 1.1. Проведення правопросвітницьких заходів, спрямованих на роз'яснення змісту ключових реформ (змін у законодавстві) у сфері соціального захисту, освіти, охорони здоров'я, пенсійного забезпечення, тощо (круглі столи, лекції, семінари) з метою підвищення правової обізнаності населення для різних категорій громадян: учасники бойових дій, внутрішньо переміщені особи, учасники АТО, інваліди, пенсіонери, малозабезпечені особи та ін.</p> <p>Захід 1.1.1.2. Участь у заходах органів державної влади, органів місцевого самоврядування, громадських та благодійних організацій, підприємств, установ і організацій на яких провадиться правопросвітницька робота з конкретними групами населення</p> <p>Захід 1.1.6. Інформування органів влади, органів місцевого самоврядування, громадських та благодійних організацій, громадян щодо механізму надання правової допомоги та позитивних результатів роботи (проведення куштових семінарів на тему: «Актуальні питання підвищення правової свідомості територіальних громад», на яких висвітлюються найактуальніші питання життя громад із залученням партнерів МЦ з числа громадських організацій, державних установ та комунальних установ органів державної влади та місцевого самоврядування, та інших відповідно до потреби)</p>	<p>Козаченко Ю.М. заступник начальника відділу комунікацій та забезпечення доступу до публічної інформації РЦ</p> <p>Козаченко Ю.М. заступник начальника відділу комунікацій та забезпечення доступу до публічної інформації РЦ</p> <p>Кикоть Ю.Ю. – заступник начальника відділу організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та персоналу РЦ</p>	<p>Щомісячно</p> <p>Щомісячно</p> <p>Щомісячно</p>	<p>Кількість проведених заходів</p> <p>Кількість заходів</p> <p>Кількість заходів</p>	<p>9</p> <p>9</p> <p>3</p>	
<p>Завдання 1.2. Розвиток мережі партнерів та незалежних</p>	<p>Захід 1.2.1. Проведення робочих зустрічей та нарад із представниками органів місцевого самоврядування, державних органів, громадських та благодійних організацій і ін. по</p>	<p>Кикоть Ю.Ю. – заступник начальника відділу організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності</p>	<p>Щомісячно</p>	<p>Кількість зустрічей</p>	<p>10</p>

<p>провайдерів надання БПД, налагодження співпраці із ними та надання методичної допомоги з метою удосконалення надання ними БПД</p>	<p>обговоренню результатів роботи та напрацювання нових підходів до надання БПД, з метою налагодження співпраці та розвитку партнерських мереж, залучення нових стейкхолдерів</p>	<p>та персоналу РЦ</p>		
	<p>Захід 1.2.4. Актуалізація паспортів територіальних громад</p>	<p>Козаченко Ю.М. – заступник начальника відділу комунікацій та забезпечення доступу до публічної інформації РЦ</p>	<p>Червень</p>	<p>Кількість звітів 1</p>
	<p>Захід 1.2.5. Розробка інформаційних матеріалів про систему БПД</p>	<p>Кикоть Ю.Ю. – заступник начальника відділу організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та персоналу РЦ</p>	<p>Квітень</p>	<p>Кількість проектів 1</p>
<p>Завдання 1.3. Проведення інформаційно-роз'яснювальних заходів, включаючи заходи проведені в рамках реалізації правопросвітницького проекту "Я маю право!"</p>	<p>Захід 1.3.1. Розміщення інформації про систему БПД в друкованих ЗМІ</p>	<p>Козаченко Ю.М. – заступник начальника відділу комунікацій та забезпечення доступу до публічної інформації РЦ</p>	<p>Направлення статей в газету «Правовий вісник» квітень – 2, травень – 1 червень – 2</p>	<p>Кількість публікацій 5</p>
	<p>Захід 1.3.2. Розміщення інформації про систему БПД в інтернет-виданнях</p>	<p>Козаченко Ю.М. – заступник начальника відділу комунікацій та забезпечення доступу до публічної інформації РЦ</p>	<p>Щомісячно – 10</p>	<p>Кількість розміщеної інформації 30</p>
	<p>Захід 1.3.3. Виступи на телебаченні</p>	<p>Козаченко Ю.М. – заступник начальника відділу комунікацій та забезпечення доступу до публічної інформації РЦ</p>	<p>ОДТРК «Лтава», Студія «Місто»</p>	<p>Кількість виступів 3</p>
	<p>Захід 1.3.4. Запис на радіо</p>	<p>Козаченко Ю.М. – заступник начальника відділу комунікацій та забезпечення доступу до публічної інформації РЦ</p>	<p>ОДТРК «Лтава», Квітень – 1 Травень – 2 Червень – 2</p>	<p>Кількість записів 5</p>
<p>Завдання 1.4. Розширення доступу до ЗПД шляхом, зокрема, забезпечення роботи дистанційних пунктів з'їзду до БПД та з'їздів мобільних консультативних пунктів (війзних трийомів громадян. Дані заходи проводяться з метою реалізації</p>	<p>Захід 1.3.5. Проведення публічної презентації результатів діяльності роботи для громад, партнерів та ЗМІ</p>	<p>Козаченко Ю.М. – заступник начальника відділу комунікацій та забезпечення доступу до публічної інформації РЦ</p>	<p>Висвітлення на сайті, направлення у друковані ЗМІ</p>	<p>Кількість презентацій 1</p>
	<p>Захід 1.4.1. Проведення спільних заходів з представником Уповноваженого Голови Національної поліції з питань контролю за дотриманням прав людини в поліцейській діяльності (поліцейським омбудсменом) щодо запобігання випадкам порушення прав людини на захист та отримання БПД</p>	<p>Кикоть Ю.Ю. – заступник начальника відділу організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та персоналу РЦ</p>	<p>Червень</p>	<p>Кількість реалізованих заходів 2</p>
	<p>Захід 1.4.2. Проведення спільних заходів з представником Уповноваженого з прав людини по Полтавській області щодо запобігання випадкам порушення прав людини на захист та отримання БПД</p>	<p>Армеева Л.Л. – начальник відділу організації надання БВПД РЦ, Кикоть Ю.Ю. – заступник начальника відділу організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та персоналу РЦ</p>	<p>Травень</p>	<p>Кількість реалізованих заходів 2</p>

середньострокового плану пріоритетних дій Уряду до 2020 року та правопросвітницького проєкту "Я маю право!" у 2017-2019 роках	Завдання 1.5. Забезпечення належної якості послуг, що надаються клієнтам системи БПД	Захід 1.5.1. Проведення інтерв'ювання клієнтів РЦ та МЦ щодо якості отриманих послуг	Карпінський М.П. – в.о. начальника відділу забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації її надавачів РЦ	Щомісяця	Кількість інтерв'ювань	3
		Захід 1.5.2. Проведення анонімних анкетувань адвокатів	Карпінський М.П. – в.о. начальника відділу забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації її надавачів РЦ	Травень	Кількість анкетувань	1
		Захід 1.5.3. Проведення анонімних анкетувань суб'єктів права на БПД	Карпінський М.П. – в.о. начальника відділу забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації її надавачів РЦ	Травень	Кількість анкетувань	1
		Захід 1.5.4. Проведення перевірок достовірності наданої адвокатами інформації за вразливими категоріями суб'єктів права на БПД	Карпінський М.П. – в.о. начальника відділу забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації її надавачів РЦ	Постійно	Кількість перевірок	100
		Захід 1.5.5. Організація та проведення робочих зустрічей, засідань, круглих столів та інших заходів з органами адвокатського самоврядування, з метою вирішення окремих питань в організації надання правової допомоги в системі БПД адвокатами	Карпінський М.П. – в.о. начальника відділу забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації її надавачів РЦ	Травень	Кількість реалізованих спільних заходів	1
		Захід 1.5.6. Відвідування менеджером з якості судових засідань у кримінальних, цивільних, адміністративних провадженнях за участі адвоката/юристів відділу представництва системи БПД, які здійснюють захист/представництво за дорученням РЦ та МЦ	Карпінський М.П. – в.о. начальника відділу забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації її надавачів РЦ	Щомісяця – 6	Кількість осіб за роботою яких проведено спостереження	18
		Захід 1.5.7. Проведення опитування суддів на предмет якості роботи адвокатів/юристів відділів представництва системи БПД	Карпінський М.П. – в.о. начальника відділу забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації її надавачів РЦ	Щомісяця	Кількість опитувань	3
		Захід 1.5.8. Підготовка інформації щодо кращих практик захисту та типових звернень громадян	Карпінський М.П. – в.о. начальника відділу забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації її надавачів РЦ	До 30 числа щомісяця	Кількість інформаційних довідок	3
Розділ II. Створення ефективної системи управління правовими знаннями та розвиток людського потенціалу правничої спільноти та партнерських мереж системи БПД						
Завдання 2.1. Розвиток людських ресурсів, в тому числі пулу юристів МЦ (відділи представництва,	Закід 2.1.1.1. Вивчення потреб у навчанні, узагальнення побажань та типових питань працівників РЦ, МЦ та бюро правової допомоги щодо їх вдосконалення та покращення їх роботи	Лахига М.І. – Перший заступник директора РЦ Кикоть Ю.Ю. – заступник начальника відділу організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності	Лашига М.І. – Перший заступник директора РЦ Кикоть Ю.Ю. – заступник начальника відділу організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності	вивчення потреб – 1 узагальнена довідка РЦ; довідка по МЦ	Кількість інформаційних довідок	3

<p>правопросвітництва та бюро) для виконання функції представництва</p>	<p>Захід 2.1.2. Проведення внутрішніх навчань (для працівників РЦ, головних бухгалтерів МЦ, відділів представництва МЦ, інтеграторів МЦ, відділів правової інформації та консультацій МЦ, відділів організації надання БВПД та роботи з адвокатами МЦ та бюро правової допомоги у відповідності до їх потреб)</p>	<p>та персоналу РЦ</p> <p>Клименко І.В – заступник директора РЦ Кикоть Ю.Ю. – заступник начальника відділу організації роботи, юридичного забезпечення діяльності та персоналу РЦ</p>	<p>та по Бюро (червень)</p> <p>Квітень – проведення внутрішніх навчань для працівників відділу організації роботи, юридичного забезпечення діяльності та персоналу МЦ</p>	<p>Кількість проведених навчань</p> <p>1</p>	
<p>Завдання 2.2. Створення та розвиток міжрегіональних ресурсно-комунікаційних платформ</p>	<p>Захід 2.2.1. Проведення зустрічей з керівництвом прокуратури, судів, правоохоронних органів, пенітенціарної служби з питань реалізації прав людини на захист</p> <p>Захід 2.2.2. Проведення зустрічей з адвокатами, які ще не включені до реєстру адвокатів, що мають право надавати БВПД</p>	<p>Армеева Л.Л. – начальник відділу організації надання БВПД РЦ,</p> <p>Армеева Л.Л. – начальник відділу організації надання БВПД РЦ, Карпінський М.П. – в.о. начальника відділу забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації її надавачів РЦ</p>	<p>Квітень – 1 Травень – 1</p> <p>Червень</p>	<p>Кількість проведених зустрічей</p> <p>2</p> <p>Кількість проведених зустрічей</p> <p>1</p>	
<p>Завдання 2.3. Розвиток довідково-інформаційної платформи правових консультацій «WikiLegalAid»</p>	<p>Захід 2.2.3. Організація круглих столів, семінарів, зустрічей та тренінгів для адвокатів системи БВПД з метою аналізу практики, обміну досвідом та обговорення проблемних питань співпраці тощо</p> <p>Захід 2.2.4. Організація круглих столів, семінарів, зустрічей та тренінгів для юристів органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ і організації області</p>	<p>Карпінський М.П. – в.о. начальника відділу забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації її надавачів РЦ, Кикоть Ю.Ю. – заступник начальника відділу організації роботи, юридичного забезпечення діяльності та персоналу РЦ</p> <p>Клименко І.В – заступник директора РЦ</p>	<p>Квітень – проведення Навчального практикуму з оцінки якості надання БВПД</p> <p>Травень</p>	<p>Кількість проведених заходів</p> <p>1</p> <p>Кількість проведених заходів</p> <p>2</p>	
<p>Завдання 2.4. Вивчення та впровадження</p>	<p>Захід 2.3.1. Складання та розміщення правових консультацій, в установленому порядку, з метою наповнення довідково-інформаційної платформи правових консультацій «WikiLegalAid»</p> <p>Захід 2.3.2. Редагування та підтримка в актуальному стані правових консультацій розміщених на довідково-інформаційній платформі правових консультацій «WikiLegalAid» (Незаконне поводження зі зброєю, бойовими припасами або вибуховими речовинами. Відповідальність, Адміністративний нагляд за особами, звільненими з місць позбавлення волі)</p> <p>Захід 2.4.1. Реалізація проекту «Вивчення та впровадження зарубіжного та вітчизняного досвіду функціонування системи</p>	<p>Карпінський М.П. – в.о. начальника відділу забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації її надавачів РЦ</p> <p>Карпінський М.П. – в.о. начальника відділу забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації її надавачів РЦ</p> <p>Лахижа М.І. – Перший заступник Директора РЦ,</p>	<p>Квітень Травень</p> <p>щомісяця або згідно змін законодавства</p> <p>публікація тез червень</p>	<p>Періодичність перегляду розміщених правових консультацій</p> <p>6</p> <p>Публікація матеріалів</p> <p>1</p>	

кращого зарубіжного та вітчизняного досвіду	надання правової допомоги» на 2016-2020 роки	Клименко І.В. – заступник директора РЦ		
Завдання 2.4.2. Участь у науково-практичних конференціях з метою акумулювання та поширення знань про організацію надання правової допомоги		Лахичка М.І. – Перший заступник директора РЦ	Травень	Кількість заходів 1
Розділ III. Децентралізація системи БПД				
Завдання 3.1. Взаємодія між РЦ та МЦ, прийняття управлінських рішень	Захід 3.1.1. Організація роботи Керівної ради	Кикоть Ю.Ю. – заступник начальника відділу організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та персоналу РЦ	щомісяця	Відповідно до плану роботи Керівної ради 100%
	Захід 3.1.2. Збір, аналіз та узагальнення інформації про кращий досвід роботи МЦ та бюро правової допомоги	Хоменко А.М. – головний спеціаліст відділу моніторингу діяльності місцевих центрів РЦ	Червень	Кількість зустрічей 1
Завдання 3.2. Моніторинг діяльності центрів БПД	Захід 3.2.1. Проведення моніторингу діяльності МЦ та оцінювання якості послуг БПД, що надається МЦ (працівники відділів РЦ проводять поглиблений аналіз діяльності МЦ кожен по своєму напрямку, відповідно до Порядку проведення поглибленого моніторингу організації роботи МЦ)	Клименко І.В. – заступник директора РЦ Хоменко А.М. – головний спеціаліст відділу моніторингу діяльності місцевих центрів РЦ	Квітень – Червень	Кількість інформаційних довідок про проведені моніторинги 4

упник директора РЦ з надання БВПД у Полтавській області

І. В. Клименко

упник начальника відділу організаційної роботи, юридичного забезпечення
їності та персоналу РЦ з надання БВПД у Полтавській області

Ю.Ю. Кикоть