

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор Стрийського місцевого центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги

М. Николаїшин



Локальний план заходів
Стрийського місцевого центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги на III квартал
з виконання Плану надання безоплатної правової допомоги на 2021 рік

п/п	Найменування завдання у разі наявності, посилання на інші стратегічні документи та визначений ними кінцевий термін виконання	Найменування заходу для виконання завдання у разі наявності, посилання на інші стратегічні документи та визначений ними кінцевий термін виконання	Відповідальні виконавці (ПІБ, посада)	Термін (дата) виконання заходу	Найменування якісного та/або кількісного показника результативності виконання заходу	Значення якісного та/або кількісного показника результативності виконання заходу
Найменування пріоритетного напрямку 1 Забезпечення доступу до безоплатної правової допомоги						
1	Завдання 1.1 Ранній доступ та інклюзивність	Захід 1.1.1 Організація укладення контрактів з адвокатами	Николаїшин М.І. директор Мацур М.С., начальник відділу організації надання БВПД та роботи із її надавачами Мельник Н.З., начальник відділу фінансів, бухгалтерського обліку та звітності – головний бухгалтер	До кінця кварталу	Кількість укладених контрактів	-
		Захід 1.1.2 Прийняття обґрунтованих рішень щодо надання БВПД	Николаїшин М.І. директор Мацур М.С., начальник відділу організації надання БВПД та роботи із її надавачами	До кінця кварталу	Кількість виданих наказів	80
		Захід 1.1.3 Здійснення перевірок актів виконаних робіт та своєчасне проведення оплати праці адвокатів	Николаїшин М.І. директор Мацур М.С., начальник відділу організації надання БВПД та роботи із її надавачами Мельник Н.З., начальник відділу фінансів, бухгалтерського обліку та звітності – головний бухгалтер	До кінця кварталу	Кількість проведених перевірок	20

<p>Захід 1.1.4. Складення документів правового та процесуального характеру за зверненням суб'єктів права на БВПД та здійснення представництва інтересів осіб суб'єктів права на БВПД</p>	<p>Олійник Л.М, начальник відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги Ляхович Г.В., головний спеціаліст відділу «Бориславське бюро правової допомоги» Габрівський П.В., заступник начальника відділу «Дрогобицьке бюро правової допомоги» Буряк Я.П., начальник відділу «Жидачівське бюро правової допомоги» Жила О.В., головний спеціаліст відділу «Миколаївське бюро правової допомоги» Мандзій Р.Р., начальник відділу «Новороздільське бюро правової допомоги» Голінчак Р.В., головний спеціаліст відділу «Сколівське бюро правової допомоги» Кілівнік С.В., головний спеціаліст відділу «Трускавецьке бюро правової допомоги»</p>	<p>Протягом кварталу</p>	<p>Кількість наданих послуг</p>	<p>100</p>
<p>Захід 1.1.5.Надання правових консультацій та інформації громадянам, у т.ч. письмових</p>	<p>Олійник Л.М., начальник відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги Ляхович Г.В., головний спеціаліст відділу «Бориславське бюро правової допомоги» Габрівський П.В.,</p>	<p>Протягом кварталу</p>	<p>Кількість наданих консультацій</p>	<p>1740</p>

	<p>заступник начальника відділу «Дрогобицьке бюро правової допомоги» Буряк Я.П., начальник відділу «Жидачівське бюро правової допомоги» Жила О.В., головний спеціаліст відділу «Миколаївське бюро правової допомоги» Мандзій Р.Р., начальник відділу «Новороздільське бюро правової допомоги» Голінчак Р.В., головний спеціаліст відділу «Сколівське бюро правової допомоги» Кілівнік С.В., головний спеціаліст відділу «Трускавецьке бюро правової допомоги»</p>			
Захід 1.1.6. Дистанційні, мобільні пункти консультування та візні прийоми громадян	<p>Олійник Л.М., начальник відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги Ляхович Г.В., головний спеціаліст відділу «Бориславське бюро правової допомоги» Габрівський П.В., заступник начальника відділу «Дрогобицьке бюро правової допомоги» Буряк Я.П., начальник відділу «Жидачівське бюро правової допомоги» Жила О.В., головний спеціаліст відділу «Миколаївське бюро правової допомоги» Мандзій Р.Р., начальник відділу «Новороздільське</p>	Протягом кварталу	Кількість виїздів	52

	<p>біуро правової допомоги» Голінчак Р.В., головний спеціаліст відділу «Сколівське біуро правової допомоги» Кілівнік С.В., головний спеціаліст відділу «Трускавецьке біуро правової допомоги»</p>			
Захід 1.1.7. Адресна правова допомога	<p>Олійник Л.М., начальник відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги Ляхович Г.В., головний спеціаліст відділу «Бориславське біуро правової допомоги» Габрівський П.В., заступник начальника відділу «Дрогобицьке біуро правової допомоги» Буряк Я.П., начальник відділу «Жидачівське біуро правової допомоги» Жила О.В., головний спеціаліст відділу «Миколаївське біуро правової допомоги» Мандзій Р.Р., начальник відділу «Новороздільське біуро правової допомоги» Голінчак Р.В., головний спеціаліст відділу «Сколівське біуро правової допомоги» Кілівнік С.В., головний спеціаліст відділу «Трускавецьке біуро правової допомоги»</p>	Протягом кварталу	Кількість виїздів	За потребою
Захід 1.1.8. Профіль правових проблем клієнта, залучення	<p>Олійник Л.М., начальник відділу</p>	Протягом кварталу	Кількість створених	За потребою

<p>профільних стейкхолдерів</p>	<p>правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги Ляхович Г.В., головний спеціаліст відділу «Бориславське бюро правової допомоги» Габрівський П.В., заступник начальника відділу «Дрогобицьке бюро правової допомоги» Буряк Я.П., начальник відділу «Жидачівське бюро правової допомоги» Жила О.В., головний спеціаліст відділу «Миколаївське бюро правової допомоги» Мандзій Р.Р., начальник відділу «Новороздільське бюро правової допомоги» Голінчак Р.В., головний спеціаліст відділу «Сколівське бюро правової допомоги» Кілівнік С.В., головний спеціаліст відділу «Трускавецьке бюро правової допомоги»</p>		<p>профілів проблем</p>	
<p>Захід 1.1.9. Інформаційні кампанії, в т.ч. із залученням реклами міського типу, зокрема, біл-борди, сіті-лайти, банери, з використанням буклетів, брошур, плакатів, вуличного інформування та флешмобів</p>	<p>Данилко І.М., заступник начальника відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги Ляхович Г.В., головний спеціаліст відділу «Бориславське бюро правової допомоги» Габрівський П.В., заступник начальника відділу «Дрогобицьке бюро правової допомоги» Буряк Я.П., начальник</p>	<p>Протягом кварталу</p>	<p>Кількість інформаційних кампаній</p>	<p>1</p>

	<p>відділу «Жидачівське бюро правової допомоги» Жила О.В., головний спеціаліст відділу «Миколаївське бюро правової допомоги» Мандзій Р.Р., начальник відділу «Новороздільське бюро правової допомоги» Голінчак Р.В., головний спеціаліст відділу «Сколівське бюро правової допомоги» Кілівнік С.В., головний спеціаліст відділу «Трускавецьке бюро правової допомоги»</p>			
<p>Захід 1.1.10. Публікації з актуальних питань в ЗМІ в т.ч. роз'яснень та правових консультацій (місцеві газети: «Галицька зоря», «Гомін Галичини», «Новини Розділля», «Нафтовик Борислава», Гомін волі, «Рідне поле», «Джерела Трускавця», «Франковий край», «Бойківська думка», «Громада»; офіційні сайти ОМС та ОДВВ)</p>	<p>Данилко І.М., заступник начальника відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги Ляхович Г.В., головний спеціаліст відділу «Бориславське бюро правової допомоги» Габрівський П.В., заступник начальника відділу «Дрогобицьке бюро правової допомоги» Буряк Я.П., начальник відділу «Жидачівське бюро правової допомоги» Жила О.В., головний спеціаліст відділу «Миколаївське бюро правової допомоги» Мандзій Р.Р., начальник відділу «Новороздільське бюро правової допомоги» Голінчак Р.В., головний спеціаліст відділу «Сколівське бюро правової</p>	Протягом кварталу	Кількість публікацій	40

	допомоги» Кілівнік С.В., головний спеціаліст відділу «Трускавецьке бюро правової допомоги»			
Захід 1.1.11. Виступи на місцевому радіо та телебаченні, інтернет-ресурсах	Данилко І.М., заступник начальника відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги Ляхович Г.В., головний спеціаліст відділу «Бориславське бюро правової допомоги» Габрівський П.В., заступник начальника відділу «Дрогобицьке бюро правової допомоги» Буряк Я.П., начальник відділу «Жидачівське бюро правової допомоги» Жила О.В., головний спеціаліст відділу «Миколаївське бюро правової допомоги» Мандзій Р.Р., начальник відділу «Новороздільське бюро правової допомоги» Голінчак Р.В., головний спеціаліст відділу «Сколівське бюро правової допомоги» Кілівнік С.В., головний спеціаліст відділу «Трускавецьке бюро правової допомоги»	Протягом кварталу	Кількість виступів	6
Захід 1.1.12. Присутність у соцмережах: сторінка фейсбук. Підготовка та висвітлення інформаційних матеріалів з питань діяльності центру та з актуальних питань	Данилко І.М., заступник начальника відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги	Протягом кварталу	Кількість постів	96

Захід 1.1.13. Презентаційні заходи роботи за результатами діяльності МЦ/БПД для громад, партнерів та ЗМІ	Николаїшин М.І., директор	Протягом кварталу	Кількість публічних звітів щодо діяльності МЦ	1
Захід 1.1.14. Правопросвітницькі заходи для цільових категорій громадян	Данилко І.М., заступник начальника відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги Ляхович Г.В., головний спеціаліст відділу «Бориславське бюро правової допомоги» Габрівський П.В., заступник начальника відділу «Дрогобицьке бюро правової допомоги» Буряк Я.П., начальник відділу «Жидачівське бюро правової допомоги» Жила О.В., головний спеціаліст відділу «Миколаївське бюро правової допомоги» Мандзій Р.Р., начальник відділу «Новороздільське бюро правової допомоги» Голінчак Р.В., головний спеціаліст відділу «Сколівське бюро правової допомоги» Кілівнік С.В., головний спеціаліст відділу «Трускавецьке бюро правової допомоги»	Протягом кварталу	Кількість заходів	40
Захід 1.1.15. Комунікативні заходи, спрямовані на посилення правової спроможності громад, формування та розвиток ОТГ	Данилко І.М., заступник начальника відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги Ляхович Г.В., головний спеціаліст відділу «Бориславське бюро	Протягом кварталу	Кількість заходів	10

	<p>правової допомоги» Габрівський П.В., заступник начальника відділу «Дрогобицьке бюро правової допомоги» Буряк Я.П., начальник відділу «Жидачівське бюро правової допомоги» Жила О.В., головний спеціаліст відділу «Миколаївське бюро правової допомоги» Мандзій Р.Р., начальник відділу «Новороздільське бюро правової допомоги» Голінчак Р.В., головний спеціаліст відділу «Сколівське бюро правової допомоги» Кілівнік С.В., головний спеціаліст відділу «Трускавецьке бюро правової допомоги»</p>			
Захід 1.1.16. Спільні заходи із партнерами правопросвітницького характеру	<p>Данилко І.М., заступник начальника відділу правапросвітництва та надання безоплатної правової допомоги Ляхович Г.В., головний спеціаліст відділу «Бориславське бюро правової допомоги» Габрівський П.В., заступник начальника відділу «Дрогобицьке бюро правової допомоги» Буряк Я.П., начальник відділу «Жидачівське бюро правової допомоги» Жила О.В., головний спеціаліст відділу «Миколаївське бюро правової допомоги»</p>	Протягом кварталу	Кількість заходів	18

		Мандзій Р.Р., начальник відділу «Новороздільське бюро правової допомоги» Голінчак Р.В., головний спеціаліст відділу «Сколівське бюро правової допомоги» Кілівнік С.В., головний спеціаліст відділу «Трускавецьке бюро правової допомоги»			
Завдання 1.2 БГД-онлайн	Захід 1.2.1 Упровадження на сайті інформаційних електронних ресурсів для конкретних цільових груп	Данилко І.М., заступник начальника відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги		Кількість тем	-
	Захід 1.2.2 Розробка взірцевих документів	Олійник Л.М., начальник відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги Ляхович Г.В., головний спеціаліст відділу «Бориславське бюро правової допомоги» Габрівський П.В., заступник начальника відділу «Дрогобицьке бюро правової допомоги» Буряк Я.П., начальник відділу «Жидачівське бюро правової допомоги» Жила О.В., головний спеціаліст відділу «Миколаївське бюро правової допомоги» Мандзій Р.Р., начальник відділу «Новороздільське бюро правової допомоги» Голінчак Р.В., головний спеціаліст відділу «Сколівське бюро правової допомоги»	Протягом кварталу	Кількість розроблених документів	1

		Кілівнік С.В., головний спеціаліст відділу «Трускавецьке бюро правової допомоги»			
	Захід 1.2.3 Заявка на сайті про отримання адресної правової допомоги	Олійник Л.М., начальник відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги	Протягом квартал	Кількість заяв від клієнтів	За потребою
Завдання 1.3. Довідково-інформаційна платформа правових консультацій «WikiLegalAid» (далі-«WikiLegalAid»).	Захід 1.3.1 Розробка взірцевих документів	Данилко І.М., заступник начальника відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги Ляхович Г.В., головний спеціаліст відділу «Бориславське бюро правової допомоги» Габрівський П.В., заступник начальника відділу «Дрогобицьке бюро правової допомоги» Буряк Я.П., начальник відділу «Жидачівське бюро правової допомоги» Жила О.В., головний спеціаліст відділу «Миколаївське бюро правової допомоги» Мандзій Р.Р., начальник відділу «Новороздільське бюро правової допомоги» Голінчак Р.В., головний спеціаліст відділу «Сколівське бюро правової допомоги» Кілівнік С.В., головний спеціаліст відділу «Трускавецьке бюро правової допомоги»	Протягом кварталу	Кількість розміщених нових документів	Постійно
	Захід 1.3.2 Підтримка платформи в актуальному стані	Олійник Л.М., начальник відділу		Кількість оновлень	Постійно

		<p> правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги Ляхович Г.В., головний спеціаліст відділу «Бориславське бюро правової допомоги» Габрівський П.В., заступник начальника відділу «Дрогобицьке бюро правової допомоги» Буряк Я.П., начальник відділу «Жидачівське бюро правової допомоги» Жила О.В., головний спеціаліст відділу «Миколаївське бюро правової допомоги» Мандзій Р.Р., начальник відділу «Новороздільське бюро правової допомоги» Голінчак Р.В., головний спеціаліст відділу «Сколівське бюро правової допомоги» Кілівнік С.В., головний спеціаліст відділу «Трускавецьке бюро правової допомоги» </p>			
<p>Завдання 1.4. Механізм перенаправлення</p>	<p>Захід 1.4.1 Актуалізація та оновлення централізованої мережі партнерів</p>	<p> Олійник Л.М., начальник відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги Ляхович Г.В., головний спеціаліст відділу «Бориславське бюро правової допомоги» Габрівський П.В., заступник начальника відділу «Дрогобицьке бюро правової допомоги» Буряк Я.П., начальник </p>		<p>Кількість нових партнерів</p>	<p>-</p>

		<p>відділу «Жидачівське бюро правової допомоги» Жила О.В., головний спеціаліст відділу «Миколаївське бюро правової допомоги» Мандзій Р.Р., начальник відділу «Новороздільське бюро правової допомоги» Голінчак Р.В., головний спеціаліст відділу «Сколівське бюро правової допомоги» Кілівнік С.В., головний спеціаліст відділу «Трускавецьке бюро правової допомоги»</p>			
	<p>Захід 1.4.2 Підписання нових Меморандумів про співпрацю (зустрічі, обговорення результатів співпраці та напрацювання нових підходів); Укладення додаткових угод/ меморандумів про перенаправлення; Збір, заповнених партнерами, Анкет партнерських організацій</p>	<p>Николаїшин М.І., директор Ляхович Г.В., головний спеціаліст відділу «Бориславське бюро правової допомоги» Габрівський П.В., заступник начальника відділу «Дрогобицьке бюро правової допомоги» Буряк Я.П., начальник відділу «Жидачівське бюро правової допомоги» Жила О.В, головний спеціаліст відділу «Миколаївське бюро правової допомоги» Мандзій Р.Р., начальник відділу «Новороздільське бюро правової допомоги» Голінчак Р.В., головний спеціаліст відділу «Сколівське бюро правової допомоги» Кілівнік С.В., головний спеціаліст відділу «Трускавецьке бюро</p>		<p>Кількість нових партнерів</p>	-

			правової допомоги»			
Клієнти отримують якісні послуги БПД						
2	Завдання 2.1 Експертна оцінка\Peer review	Захід 2.1.1. Інформаційний супровід формування та розвитку законодавчої бази	Николаїшин М.І., директор, Мацур М.С, начальник відділу організації надання БВПД та роботи із її надавачами		Кількість заходів	-
		Захід 2.1.2. Аналіз справ працівників та адвокатів експертними комісіями	Олійник Л.М., начальник відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги Ляхович Г.В., головний спеціаліст відділу «Бориславське бюро правової допомоги» Габрівський П.В., заступник начальника відділу «Дрогобицьке бюро правової допомоги» Буряк Я.П., начальник відділу «Жидачівське бюро правової допомоги» Жила О.В., головний спеціаліст відділу «Миколаївське бюро правової допомоги» Мандзій Р.Р., начальник відділу «Новороздільське бюро правової допомоги» Голінчак Р.В., головний спеціаліст відділу «Сколівське бюро правової допомоги» Кілівнік С.В., головний спеціаліст відділу «Трускавецьке бюро правової допомоги»		Кількість фахівців та адвокатів, які охоплені оцінюванням	За планом КЦ

<p>Завдання 2.2 “Українська школа практичних знань з питань доступу до правосуддя”\ Ukrainian A2J School of ;Practice</p>	<p>Захід 2.2.1. Участь у навчальних заходах</p>	<p>Николаїшин М., директор центру Мацур М., начальник відділу організації надання БВПД та роботи із її надавачами Олійник Л.М., начальник відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги Ляхович Г.В., головний спеціаліст відділу «Бориславське бюро правової допомоги» Габрівський П.В., заступник начальника відділу «Дрогобицьке бюро правової допомоги» Буряк Я.П., начальник відділу «Жидачівське бюро правової допомоги» Жила О.В., головний спеціаліст відділу «Миколаївське бюро правової допомоги» Мандзій Р.Р., начальник відділу «Новороздільське бюро правової допомоги» Голінчак Р.В., головний спеціаліст відділу «Сколівське бюро правової допомоги» Кілівнік С.В., головний спеціаліст відділу «Трускавецьке бюро правової допомоги»</p>		<p>Кількість навчань</p>	<p>1</p>
<p>Завдання 2.3 Стратегічні судові спори\модельна справа Strategic litigation</p>	<p>Захід 2.3.1. Надання матеріалів інформації у вигляді справ клієнтів</p>	<p>Олійник Л.М., начальник відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги Габрівський П.В.,</p>	<p>Протягом кварталу</p>	<p>Кількість внесених матеріалів</p>	<p>-</p>

		<p>заступник начальника відділу «Дрогобицьке бюро правової допомоги» Буряк Я.П., начальник відділу «Жидачівське бюро правової допомоги» Жила О.В., головний спеціаліст відділу «Миколаївське бюро правової допомоги»</p>			
--	--	--	--	--	--

Люди у територіальних громадах мають кращі можливості для реалізації своїх прав

3	<p>Завдання 3.1 Відновне правосуддя / Медіація</p>	<p>Захід 3.1.1. Статті у друкованих та електронних ЗМІ, на офіційних сайтах партнерів</p>	<p>Николаїшин М.І., директор центру Ляхович Г.В., головний спеціаліст відділу «Бориславське бюро правової допомоги» Габрівський П.В., заступник начальника відділу «Дрогобицьке бюро правової допомоги» Буряк Я.П., начальник відділу «Жидачівське бюро правової допомоги» Жила О.В., головний спеціаліст відділу «Миколаївське бюро правової допомоги» Мандзій Р.Р., начальник відділу «Новороздільське бюро правової допомоги» Голінчак Р.В., головний спеціаліст відділу «Сколівське бюро правової допомоги» Кілівнік С.В., головний спеціаліст відділу «Трускавецьке бюро правової допомоги»</p>	<p>До кінця кварталу</p>	<p>Кількість статей</p>	<p>8</p>
---	---	---	--	--------------------------	-------------------------	----------

		<p>Захід 3.1.2. Тренінги, дистанційні курси з підтвердженням засвоєних знань</p>	<p>Николаїшин М.І., директор центру Олійник Л.М., начальник відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги Ляхович Г.В., головний спеціаліст відділу «Бориславське бюро правової допомоги» Габрівський П.В., заступник начальника відділу «Дрогобицьке бюро правової допомоги» Буряк Я.П., начальник відділу «Жидачівське бюро правової допомоги» Жила О.В., головний спеціаліст відділу «Миколаївське бюро правової допомоги» Мандзій Р.Р., начальник відділу «Новороздільське бюро правової допомоги» Голінчак Р.В., головний спеціаліст відділу «Сколівське бюро правової допомоги» Кілівнік С.В., головний спеціаліст відділу «Трускавецьке бюро правової допомоги»</p>		<p>Кількість працівників, які охоплені навчанням</p>	<p>50%</p>
		<p>Захід 3.1.3. Інтерв'ювання/ інформування під час надання консультації</p>	<p>Олійник Л.М., начальник відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги Ляхович Г.В., головний спеціаліст відділу «Бориславське бюро правової допомоги»</p>		<p>Кількість клієнтів, яким рекомендовано взяти участь у медіації</p>	<p>За потребою</p>

		Габрівський П.В., заступник начальника відділу «Дрогобицьке бюро правової допомоги» Буряк Я.П., начальник відділу «Жидачівське бюро правової допомоги» Жила О.В., головний спеціаліст відділу «Миколаївське бюро правової допомоги» Мандзій Р.Р., начальник відділу «Новороздільське бюро правової допомоги» Голінчак Р.В., головний спеціаліст відділу «Сколівське бюро правової допомоги» Кілівнік С.В., головний спеціаліст відділу «Трускавецьке бюро правової допомоги»			
Завдання 3.2 Мережа волонтерів БПД/ Амбасадори БПД	Захід 3.2.1. Формування груп волонтерів за напрямками	Николаїшин М., директор центру	До кінця кварталу	Кількість волонтерів	1
Завдання 3.3 Визначення правових потреб громадян	Захід 3.3.1. Відбір методології проведення дослідження та навчання працівників і партнерів	Николаїшин М., директор центру		Кількість навчань	1
	Захід 3.3.2. Залучення ГО, ОМС та партнерів до співпраці у вивченні правових потреб, підписання договорів про співпрацю	Олійник Л.М., начальник відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги Ляхович Г.В., головний спеціаліст відділу «Бориславське бюро правової допомоги» Габрівський П.В., заступник начальника відділу «Дрогобицьке		Кількість договорів	2

			<p>бюро правової допомоги» Буряк Я.П., начальник відділу «Жидачівське бюро правової допомоги» Жила О.В., головний спеціаліст відділу «Миколаївське бюро правової допомоги» Мандзій Р.Р., начальник відділу «Новороздільське бюро правової допомоги» Голінчак Р.В., головний спеціаліст відділу «Сколівське бюро правової допомоги» Кілівнік С.В., головний спеціаліст відділу «Трускавецьке бюро правової допомоги»</p>			
	<p>Захід 3.3.3. Інтерв'ювання, анкетування, фокус-групи, аналіз змін, аналіз звернень громадян до місцевих органів влади; аналіз тематики звернень до МЦ. Рейтенгування актуальних питань</p>	<p>Николаїшин М., директор, Ляхович Г.В., головний спеціаліст відділу «Бориславське бюро правової допомоги» Габрівський П.В., заступник начальника відділу «Дрогобицьке бюро правової допомоги» Буряк Я.П., начальник відділу «Жидачівське бюро правової допомоги» Жила О.В., головний спеціаліст відділу «Миколаївське бюро правової допомоги» Мандзій Р.Р., начальник відділу «Новороздільське бюро правової допомоги» Голінчак Р.В., головний спеціаліст відділу</p>		Кількість заходів	-	

			«Сколівське бюро правової допомоги» Кілівнік С.В., головний спеціаліст відділу «Трускавецьке бюро правової допомоги»			
	Завдання 3.4 Незалежні провайдери БПД	Захід 3.4.1. Проведення робочих зустрічей із представниками органів місцевого самоврядування, державних органів, громадських організацій з метою налагодження співпраці та розвитку партнерських мереж, залучення нових стейкхолдерів, у тому числі, створення незалежного провайдера на рівні територіальних громад. Налагодження співпраці із юридичними клініками	Николаїшин М., директор, Ляхович Г.В., головний спеціаліст відділу «Бориславське бюро правової допомоги» Габрівський П.В., заступник начальника відділу «Дрогобицьке бюро правової допомоги» Буряк Я.П., начальник відділу «Жидачівське бюро правової допомоги» Жила О.В., головний спеціаліст відділу «Миколаївське бюро правової допомоги» Мандзій Р.Р., начальник відділу «Новороздільське бюро правової допомоги» Голінчак Р.В., головний спеціаліст відділу «Сколівське бюро правової допомоги» Кілівнік С.В., головний спеціаліст відділу «Трускавецьке бюро правової допомоги»	До кінця кварталу	Кількість заходів	1
Система БПД є незалежною, клієнтоорієнтованою, інноваційною, ефективною						
4	Завдання 4.1 Удосконалене управління системою БПД	Захід 4.1.1. Здійснення необхідних заходів відповідно до порядку оперативного планування та моніторингу діяльності	Николаїшин М., директор	Протягом кварталу	Кількість засідань	3

	Захід 4.1.2. Комплексний, в тому числі виїзний, моніторинг діяльності бюро правової допомоги	Николаїшин М., директор	Протягом кварталу	Кількість моніторинрів	2
	Захід 4.1.3. Горизонтальний обмін досвідом (взаємодія та обмін досвідом з РЦ та МЦ Львівщини інших областей)	Николаїшин М., директор	Протягом кварталу	Кількість виїздів	1
	Захід 4.1.4. Організація роботи (підвищення кваліфікації) професійних груп МЦ за напрямками: інтегратори, фронтлайнери, працівники бюро, працівники відділу представництва та надання БВПД, працівники, П Захід 4.1.5. проведення нарад з проблемних питань та питань планування діяльності, тощо.	Николаїшин М., директор	Протягом кварталу	Кількість проведених навчань чи нарад	4
Завдання 4.2. Інноваційний портал ІТ рішень	Захід 4.2.1. Отримання довідок для підтвердження суб'єктності через особистий кабінет клієнта	Николаїшин М., директор, Олійник Л.М., начальник відділу правопросвітництва та надання безоплатної правової допомоги Ляхович Г.В., головний спеціаліст відділу «Бориславське бюро правової допомоги» Габрівський П.В., заступник начальника відділу «Дрогобицьке бюро правової допомоги» Буряк Я.П., начальник відділу «Жидачівське бюро правової допомоги» Жила О.В., головний спеціаліст відділу «Миколаївське бюро правової допомоги» Мандзій Р.Р., начальник відділу «Новороздільське бюро правової допомоги» Голінчак Р.В., головний	Протягом кварталу	Кількість клієнтів, які у такий спосіб отримали довідки	За наявності

		спеціаліст відділу «Сколівське бюро правової допомоги» Кілівнік С.В., головний спеціаліст відділу «Трускавецьке бюро правової допомоги»			
Завдання 4.3. Оптимізовані витрати	Захід 4.3.1. Прийняття звітів від адвокатів в електронному режимі	Мацур М., начальник відділу організації надання БВПД та роботи із її надавачами	Протягом кварталу	Кількість звітів адвокатів	За планом КЦ