

ВИТЯГ

з протоколу онлайн - засідання Керівної ради Регіонального центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги у Кіровоградській та Миколаївській областях № 3

30.06.2022

ZOOM-конференція

Голова: ГНАТУША Наталія, директорка Регіонального центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги у Кіровоградській та Миколаївській областях;

Секретар: СЕРГІЙЧУК Олена, начальник відділу організаційної роботи, юридичного забезпечення та розвитку інфраструктури Регіонального центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги у Кіровоградській та Миколаївській областях;

Члени Керівної ради:

СТОРЧАК Сергій - директор Вознесенського місцевого центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги;

РИБАК Ольга - директор Голованівського місцевого центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги;

БЕРЕЗНІЧЕНКО Станіслав – директор Кропивницького місцевого центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги;

МАТВІЄНКО Олег – директор Миколаївського місцевого центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги;

РУДЕНКО Анатолій - директор Олександрійського місцевого центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги.

Присутні:

ШЛКЕР Олена, головний бухгалтер Регіонального центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги у Кіровоградській та Миколаївській областях;

ГОГОЛЕВА Ганна, начальник відділу забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації її надавачів Регіонального центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги у Кіровоградській та Миколаївській областях;

КОВРІК Людмила, начальник відділу комунікацій та правопросвітництва Регіонального центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги у Кіровоградській та Миколаївській областях;

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Результати роботи Регіонального та підпорядкованих місцевих центрів з надання БВПД протягом 1 кварталу 2022 року (статистичні показники, діяльності з основних напрямків, реалізація пілотних проєктів, правопросвітництво).

2. Якість надання БПД працівниками місцевих центрів та бюро правової допомоги (надання БПД та БВПД, підготовка письмових консультацій).

3. Питання фінансування (поточні видатки, оплата комунальних послуг, оренда приміщень) у 2022 році. Оплата послуг та відшкодування витрат адвокатів.

4. Стан матеріально-технічного забезпечення центрів та бюро правової допомоги;

5. Планування роботи у III кварталі 2022 року;

По першому питанню

ВИРІШИЛИ:

1. Визнати неналежною роботу Кропивницького та Олександрійського місцевих центрів з надання безоплатної вторинної правової допомоги в частині виконання вимог листів Координаційного центру з надання правової допомоги від 27.04.2018 № 1054-34-18/6 стосовно першочергового залучення штатних працівників місцевих центрів до надання безоплатної вторинної правової допомоги та від 04.05.2018 № 1147-34-18/6 стосовно забезпечення рівномірного розподілу справ під час залучення штатних працівників місцевих центрів до надання безоплатної вторинної правової допомоги

2. Визнати неналежною роботу Олександрійського місцевого центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги в частині реалізації індикаторів виконання завдань проекту «Програма Прискорення приватних інвестицій у сільське господарство» (принаймні у 90 % випадків було надано безоплатну первинну правову допомогу у письмовій формі або було прийнято рішення про надання БВПД протягом 10 днів з дня надходження звернення про надання відповідної допомоги)

3. Вказати на необхідність налагодження роботи Вознесенським та Миколаївським місцевими центрами з надання безоплатної вторинної правової допомоги у напрямку долучення системи безоплатної правової допомоги до збору відомостей від осіб, які були очевидцями або потерпілими від воєнних злочинів на території України, починаючи з 24.02.2022 року (лист Координаційного центру з надання правової допомоги 001/03.1-08/819 від 02.05.2022, яким супроводжено лист Генерального прокурора від 24.03.2022 року № 18/1-135вих-22)

Строк: до 01.08.2022

4. Вознесенському, Голованівському, Кропивницькому, Миколаївському та Олександрійському місцевим центрам з надання безоплатної вторинної правової допомоги продовжувати забезпечення виконання завдань та функцій, покладених на центри, згідно встановлених вимог

Строк: постійно

По другому питанню

ВИРІШИЛИ:

1. Директорам місцевих центрів забезпечити якісне надання письмових консультацій клієнтам згідно вимог наказу Координаційного центру з надання правової допомоги «Про затвердження Порядку надання безоплатної правової допомоги працівниками місцевих центрів з надання безоплатної вторинної правової допомоги» від 28.01.2019 року № 2

Строк: постійно

2. Відділу забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації її надавачів Регіонального центру забезпечити проведення аналізу письмових консультацій, наданих працівниками місцевих центрів (контроль за виконанням покласти на заступника директора Регіонального центру Олену ШИШКАРЬОВУ)

Строк: до 20.07.2022

3. Заступнику директора Регіонального центру Олені ШИШКАРЬОВІЙ забезпечити організацію та проведення робочих зустрічей за участі представників відділу забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації її надавачів Регіонального центру з працівниками місцевих центрів щодо опрацювання результатів аналізу письмових консультацій

Строк: до 29.07.2022

По третьому питанню

ВИРІШИЛИ:

1. Директорам місцевих центрів забезпечити раціональне та ефективне використання наявних фінансових ресурсів

Строк: постійно

2. Директорам місцевих центрів забезпечити прийняття поданих адвокатами актів надання безоплатної вторинної правової допомоги з відповідними додатками, здійснення перевірки їх комплектності, правильності розрахунку розміру винагороди та відшкодування витрат адвокатів, які надають безоплатну вторинну правову допомогу, у разі необхідності спільно з адвокатами приведення їх у відповідність до встановлених вимог, а також підписання і затвердження прийнятих актів надання безоплатної вторинної правової допомоги з відповідними додатками та подання їх на оплату в установленому порядку

Строк: постійно

По четвертому питанню

ВИРІШИЛИ:

1. Директорам місцевих центрів забезпечити контроль щодо стану приміщень (оренда, матеріальне забезпечення) місцевих центрів та бюро правової допомоги

Строк: постійно

2. Директорам місцевих центрів забезпечити неухильне дотримання вимог інклюзивності в приміщеннях місцевих центрів та бюро правової допомоги, в тому числі умов безперешкодного доступу осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення до будівель, приміщень, в яких розташовуються місцеві центри та бюро правової допомоги

Строк: постійно

3. Директорам місцевих центрів забезпечити дотримання вимог листа Координаційного центру з надання правової допомоги 001/14.1-8/577 від 17.03.2022 щодо інформування про наслідки війни та завданої шкоди

Строк: до перегляду відповідного рішення

По п'ятому питанню

ВИРІШИЛИ:

1. Директорам місцевих центрів в межах компетенції проаналізувати результати виконання Регіонального плану діяльності протягом I півріччя 2022 року та надати до Регіонального центру пропозиції щодо внесення змін та доповнень до даного Плану на III квартал 2022 року, з урахуванням актуальних завдань та функцій, покладених на місцеві центри, а також об'єктивних чинників спроможності виконання поставлених завдань

Строк: до 06.07.2022 року

2. Директорам місцевих центрів забезпечити проведення правопросвітницької роботи щодо можливостей системи БПД в сфері захисту прав людини, зокрема - наявності дистанційних сервісів надання правової допомоги, серед вразливих категорій населення та цільових груп (малозабезпечені особи, діти, особи з інвалідністю, ВПО, учасники бойових дій та члени їх сімей, особи, які постраждали від домашнього насильства, та ін.)

Строк: постійно

Голова

Секретар



Наталія ГНАТУША

Олена СЕРГІЙЧУК