

ЗАТВЕРДЖУЮ
Сумський обласний центр з надання
безоплатної вторинної правової допомоги

_____ **О.М.Демченко**

“15” квітня 2014 року

Звіт
про стан виконання плану роботи Сумського обласного центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги
за I квартал 2014 року

<i>№ п/п</i>	<i>Зміст</i>	<i>Термін виконання</i>	<i>Відповідальні за виконання</i>	<i>Примітка</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

I. Питання організаційної роботи

<i>1</i>	<i>Провести:</i>			
<i>1.1</i>	Виїзні зустрічі директора Центру в районах Сумської області з адвокатами Центру для налагодження співпраці, вирішення питань щодо проведення розрахунків по наданню безоплатної вторинної правової допомоги	протягом кварталу	Демченко О.М.	Відбулись 4 виїзні зустрічі директора Центру та 36 зустрічей на базі Центру з адвокатами, які надають безоплатну вторинну правову допомогу
<i>1.2</i>	Листування з судами та правоохоронними органами і зустрічі з судьями та керівництвом і особовим складом правоохоронних органів з проблемних та інших питань, які виникають в процесі співпраці по наданню безоплатної вторинної правової допомоги	протягом кварталу	Демченко О.М., Літвіненко С.М.	Проведено листами № № 8, 9 від 10.01.2014; № 16 від 16.01.2014; № 18 від 20.01.2014; № 22 від 22.01.2014; № 30 від 29.01.2014; № 33 від 31.01.2014; № № 41-48 від 04.02.2014; № № 49, 51 від 05.02.2014; № 57 від 18.02.2014; № № 60-63 від 24.02.2014; № 66 від 25.02.2014; № 76 від 04.03.2014; № 79 від 12.03.2014; № 84 від 20.03.2014; № № 87, 89-90 від 24.03.2014 № 94 від 31.03.2014

1	2	3	4	5
1.3	Організувати та провести зустрічі з питань укладання контрактів з адвокатами області, які включені до локальних реєстрів та мають право на надання безоплатної вторинної правової допомоги	січень	Демченко О.М., Літвіненко С.М., Коваленко О.С., Ведрушкіна Є.І.	09.01.2014 та 27.01.2014 на базі Центру організовано і проведено зустрічі з адвокатами області, які включені до локальних реєстрів з питань укладання контрактів
1.4	Провести звірки з структурними підрозділами УМВС України в Сумській області та ЛВ на ст. Конотоп та ст. Суми щодо кількості осіб затриманих в адміністративному та кримінальному процесуальному порядку	щоквартально, до 5 числа місяця, що настає за звітним періодом	Літвіненко С.М.	Звірки проведені 01.04.2014 – 05.04.2014 з 15 РВ та МВ і ЛВ на ст. Конотоп
1.5	Провести зустрічі директора Центру з керівником ГУ ДКСУ в Сумській області щодо проведення оплати послуг адвокатам Центру	протягом кварталу	Демченко О.М.	Зустрічі відбулись 16.01.2014 та 26.02.2014
1.6	Взяти участь у роботі конкурсної комісії з відбору адвокатів для надання безоплатної вторинної правової допомоги	березень	Демченко О.М.	Директор Центру прийняла участь у 1 етапі роботи конкурсної комісії по відбору адвокатів для надання БВПД
1.7	Провести лекції в Центрі підвищення кваліфікації державних службовців та посадових осіб органів місцевого самоврядування Сумської ОДА	протягом кварталу	Демченко О.М.	Лекції проведено 04.02.2014; 10.02.2014 та 10.03.2014
1.8	Щотижневі наради при директорові Центру	щопонеділка	Демченко О.М.,	Проведено 12 щотижневих нарад при директорові Центру, визначено та узгоджено актуальні робочі питання
1.9	Інструктажі з техніки безпеки з працівниками Центру	щомісяця	Демченко О.М.	Проведено 3 інструктажі з працівниками Центру
1.10	Інструктажі з пожежної безпеки	за потребою	Літвіненко С.М.	У звітному періоді працівники на роботу в Центр не приймалися та інструктажі не проводились

1	2	3	4	5
2.	Підготувати:			
	звітну інформацію:			
2.1	про виконання планів роботи Центру на 4 квартал 2013 року	до 15 січня	Демченко О.М. Літвіненко С.М.,	Підготовлено звіт про виконання плану роботи Центру за 4 квартал 2013 року. Звіт надіслано до Координаційного центру з надання правової допомоги вих. № 12 від 15.01.2014 та у порядку інформування Головному управлінню юстиції Міністерства юстиції України у Сумській області вих. № 13 від 15.01.2014
2.2	забезпечити оперативне інформування Координаційного центру з надання правової допомоги у визначеному порядку про стан фінансування та розрахунків Центру	щомісяця за встановленим графіком	Ведрушкіна Є.І.	Проінформовано листами № 11 від 15.01.2014; № 19 від 20.01.2014; № 70 від 28.02.2014; № 80 від 13.03.2014
2.3	баланс (річна форма з додатком)	щоквартально	Ведрушкіна Є.І.	Подано в ГУ ДКСУ в Сумській області 08.04.2014.
2.4	звітність за формою 7	щомісячно і щокварталу	Ведрушкіна Є.І.	Подана в ГУ ДКСУ в Сумській області 08.04.2014.
2.5	тимчасовий кошторис з розрахунком до нього	згідно визначених дат	Ведрушкіна Є.І.	Подано та затверджено ГУ ДКСУ 20.01.2014
2.6	постійний кошторис з розшифровкою по видам КЕКВ	згідно визначених дат	Ведрушкіна Є.І.	Зареєстрований в ГУ ДКСУ в Сумській області 06.03.2014
2.7	звіт про неприбуткові організації і формі 1-ДФ	протягом 40 днів після закінчення кварталу	Ведрушкіна Є.І.	Подано в ДПІ 17.01.2014
2.8	до Головного управління ПФУ в Сумській області,	до 20 числа щомісячно	Ведрушкіна Є.І.	Звіти подано 17.01.2014, 06.02.2014, 06.03.2014, 04.04.2014

1	2	3	4	5
2.9	управління Фонду соціального страхування з тимчасової втрати працездатності в Сумській області	щоквартально за наявністю лікарняних	Ведрушкіна Є.І.	Розрахунки подано 06.02.2014; звіти 20.01.2014 та 06.04.2014
2.10	управління ФССНВ в Сумській області	раз на рік до 25 січня	Ведрушкіна Є.І.	Подано 10.01.2014
2.11	блок показників щодо доступності безоплатної вторинної правової допомоги (таблиці 1-4) статистичного спостереження за наданням БВПД в Україні	щоденно і щомісячно	Коваленко О.С., головні спеціалісти відділу організації надання правової допомоги у кримінальному процесі	Звітну інформацію підготовлено і надіслано Координаційному центру № 1 від 02.01.2014; № 7 від 10.01.2014; №29 від 29.01.2014; № 50 від 05.02.2014; № 75 від 04.03.2014; № 101 від 04.04.2014
2.12	блок показників щодо якості захисту та клієнтів системи безоплатної вторинної правової допомоги (таблиці 5, 8) статистичного спостереження за наданням БВПД в Україні	щомісячно, щоквартально і щорічно	Літвіненко С.М.	Звітну інформацію підготовлено і надіслано Координаційному центру № 1 від 02.01.2014; № 7 від 10.01.2014; №29 від 29.01.2014; № 50 від 05.02.2014; № 75 від 04.03.2014; № 101 від 04.04.2014
2.13	блок показників щодо відмов від послуг адвокатів та скарг на їх роботу, показників щодо забезпеченості центрів персоналом та показників по роботі з партнерами (таблиці 6-7 та 10) статистичного спостереження за наданням БВПД в Україні	щоденно, щомісяця та щоквартально	Коваленко О.С.	Звітну інформацію підготовлено і надіслано Координаційному центру № 1 від 02.01.2014; № 7 від 10.01.2014; №29 від 29.01.2014; № 50 від 05.02.2014; № 75 від 04.03.2014; № 101 від 04.04.2014
2.14	блок фінансових показників (таблиця 9) статистичного спостереження за наданням БВПД в Україні	щомісяця та щокварталу	Ведрушкіна Є.І.	Звітну інформацію підготовлено і надіслано Координаційному центру № 1 від 02.01.2014; № 7 від 10.01.2014; №29 від 29.01.2014; № 50 від 05.02.2014; № 75 від 04.03.2014; № 101 від 04.04.2014

1	2	3	4	5
2.15	підготувати та зареєструвати в ГУДКСУ в Сумській області контракти з адвокатами, включеними до відповідного Реєстру адвокатів	січень, березень	Демченко О.М., Ведрушкіна Є.І.	30.01.2014, 13.03.2014 та 17.03.2014 року підготовлено та зареєстровано в ГУ ДКСУ в Сумській області контракти з 50 адвокатами, які мають право на надання БВПД
2.16	підготувати та укласти договори з комунальними організаціям на 2014 рік	січень	Демченко О.М., Літвіненко С.М. Ведрушкіна Є.І.	Договори підготовлено і укладено 18.01.2014
2.17	переукласти і підписати з управлінням комунального майна Сумської міської Ради договір оренди приміщень, в яких розміщено Сумський обласний центр з надання БВПД	січень	Демченко О.М., Літвіненко С.М.	Договір переукладено і підписано 18.01.2014
	статистичні звіти:			
2.18	звіт з праці	щомісячно до 8 числа місяця, що слідує за звітним	Ведрушкіна Є.І.	В зв'язку з відсутністю підстав для включення Центру в перелік організацій, які подають наведену статистичну звітність, звіт з праці у даному періоді не подавався
2.19	звіт по інвестиціям і основним засобам	щоквартально до 20 числа місяця, що слідує за звітним	Ведрушкіна Є.І.	В зв'язку з відсутністю підстав для включення Центру в перелік організацій, які подають наведену статистичну звітність, звіт по інвестиціям і основним засобам у даному періоді не подавався
	звіти з зайнятості населення			
2.20	за формою № 5-ПН «Звіт про прийнятих працівників»	за потребою	Коваленко О.С.	У звітному періоді працівники не приймалися, звітність не подавалась

1	2	3	4	5
2.21	Кадровий звіт щодо фактично зайнятих посад за 1 квартал 2014 року	до 5 квітня	Коваленко О.С.	Підготовлено та направлено Координаційному центру з надання правової допомоги звіт щодо фактично зайнятих посад за 1 квартал 2014 року (вих. № 96 від 01.04. 2014)
	<i>плани:</i>			
2.22	роботи Сумського обласного центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги на 2 квартал 2014 року	до 25 березня	Літвіненко С.М.	Підготовлено план роботи Центру на II квартал 2014. План затверджено директором Центру 25.03.2014
2.23	роботи відповідального за облік військовозобов'язаних на 2014 рік	січень	Коваленко О.С.	Підготовлено 31.01.2014
2.24	план звірок особових карток військовозобов'язаних на 2014 рік	січень	Коваленко О.С.	Підготовлено 31.01.2014
3	<i>Розробити та затвердити:</i>			
3.1	<i>графіки чергування головних спеціалістів</i> відділу організації надання правової допомоги у кримінальному процесі	щомісяця	Демченко О.М., Коваленко О.С.	Підготовлено та затверджено директором Центру графіки чергувань головних спеціалістів: № 63 від 25.12. 2013; № 4 від 27.01. 2014 ; № 6 від 25.02 2014 .
3.2	<i>графіки чергування адвокатів</i> області, що надають безоплатну вторинну правову допомогу	щомісяця	Демченко О.М., Коваленко О.С.	Підготовлено та затверджено директором Центру графіки чергувань адвокатів: № 62 від 25.12.2014; № 3 від 27.01.2014; № 5 від 25.02. 2014
3.3	графік відпусток працівників Центру на 2014 рік	до 05 січня	Демченко О.М., Коваленко О.С.	Графік затверджено наказом директора Центру № 14 від 16.12.2014

1	2	3	4	5
4	Здійснювати:			
	моніторинг:			
4.1	попередній розгляд та реєстрацію письмових звернень громадян до Сумського обласного центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги та організацію особистого прийому громадян	протягом кварталу	Демченко О.М., Літвіненко С.М.	Прийнято на особистому прийомі керівництвом Центру 16 громадян, проведено попередній розгляд 6 письмових звернень громадян
4.2	розподіл справ між адвокатами , які залучені до надання безоплатної вторинної правової допомоги	протягом кварталу	Демченко О.М.	Протягом I кварталу здійснено розподіл 316 справ
4.3	організаційно-методичне та інше забезпечення діяльності адвокатів Сумської області, що надають безоплатну вторинну правову допомогу	протягом кварталу	Демченко О.М., Коваленко О.С.	Адвокатам направлена особисто та засобами електронного зв'язку інформація щодо адвокатських тренінгів, забезпечено місце проведення тренінгів, роздано методичні матеріали та на адресу Координаційного центру, направлено скановані реєстраційні відомості учасників
4.4	упорядкувати та архівувати документацію Центру за 2013 рік	протягом кварталу	Коваленко О.С.	Документація Центру за 2013 рік упорядкована і архівована протягом кварталу
4.5	офіційного веб-сайту УМВС України в Сумській області щодо неповідомлення Центру про факти затримання осіб	3 та 17 числа кожного місяця кварталу	Літвіненко С.М.	Моніторинг проведено, інформація і скріншоти надіслані на електронну адресу Координаційного центру з надання правової допомоги № 5 від 08.01.2014; № 14 від 16.01.2014; № 38 від 03.02.2014; № 54 від 17.02.2014; № 71 від 03.03.2014; № 82 від 17.03.2014
5	Забезпечити:			
5.1	виступ керівництва Центру на телебаченні, радіо, в друкованих засобах масової інформації	протягом кварталу	Демченко О.М.	В Сумській громадсько-політичній газеті «Ваш шанс» № 5 від 29.01.2014 підготовлена і опублікована стаття «Дело рук самих утопающих?»

1	2	3	4	5
5.2	документальне обслуговування роботи Центру: - попередній розгляд кореспонденції; - оперативне проходження, облік, зберігання документів; - реєстрація наказів з основної діяльності	протягом кварталу	Коваленко О.С.	Здійснено попередній розгляд 127 документів, що надійшли до Центру; зареєстровано 15 наказів з основної діяльності
5.3	видавати доручення для підтвердження повноважень захисника або повноважень адвоката для здійснення представництва інтересів особи в судах, органах державної влади, органах місцевого самоврядування, перед іншими особами	протягом кварталу	головні спеціалісти відділу організації надання правової допомоги у кримінальному процесі	Протягом I кварталу видано 316 доручень

II. Питання інформаційно-методичної роботи

	Узагальнити:			
6.1	інформацію щодо кількості виписаних Центром доручень за 2013 рік та 1 квартал 2014 року	січень, березень	Демченко О.М., Коротущенко В.М.	інформація узагальнена та розміщена на е-диску Координаційного центру з надання правової допомоги

III. Робота з кадрами

	Здійснити організаційні заходи щодо:			
7.1	подання керівництвом та начальниками структурних підрозділів Центру декларацій про доходи, зобов'язання фінансового характеру щодо себе та членів своєї сім'ї за 2013 рік	до 01 квітня	Коваленко О.С.	Декларації подані керівництвом Центру на адресу Координаційного центру з надання правової допомоги, керівниками структурних підрозділів для долучення до особових справ Центру
7.2	проводити роботу щодо відбору та призначення на посади працівників Центру	протягом кварталу	Демченко О.М.	У звітному періоді призначення на посади працівників керівником Центру не здійснювалося

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

Поза планом

1	Прийняти участь у нараді з директорами Центрів з надання безоплатної вторинної правової допомоги у м. Київ	14 березня	Демченко О.М.,	14.03.2014 директор Центру прийняла участь у нараді з директорами Центрів з надання безоплатної вторинної правової допомоги
2	Підготувати і надіслати інформацію щодо трансляції відеороликів про право на безоплатну вторинну правову допомогу в ефірах Сумських телеканалів	Протягом кварталу	Коваленко О.С.	Інформацію підготовлено і надіслано ТРК «Відікон» № 34 від 03.02.2014; АкадемТВ № 35 від 03.02.2014
3	Підготувати і надіслати Координаційному центру інформацію про фактичну ротацію відеороликів в ефірах телеканалів	протягом кварталу	Коваленко О.С.	Інформація підготовлена і надіслана Координаційному центру № 2 від 02.01.2014; № 36 від 03.02.2014; № 74 від 04.03.2014 , № 100 від 04.04.2014
4	Організувати і провести виїзний тренінг для адвокатів, які надають безоплатну вторинну правову допомогу із залученням тренера-модератора у м. Кролевець	березень	Демченко О.М..	Тренінг проведено 19.03.2014
5	Організувати і провести на базі Центру підвищення кваліфікації державних службовців та посадових осіб органів місцевого самоврядування Сумської ОДА тренінг для адвокатів, які надають безоплатну вторинну правову допомогу із залученням тренера-модератора	березень	Демченко О.М.	Тренінг проведено 28.03.2014
6	Провести листування з адвокатами з питань, що виникають під час надання безоплатної вторинної правової допомоги (в тому числі стосовно підготовки звітності Координаційному центру з надання правової допомоги щодо якості захисту, а також надання відповідей на адвокатські запити і звернення)	Протягом кварталу	Літвіненко С.М.	Листування проведено № 21 від 21.01.2014; № 23 від 23.01.2014; № 31 від 29.01.2014; № 65 від 25.02.2014; № 93 від 26.03.2014

1	2	3	4	5
7	Надіслати Координаційному центру з надання правової звіт щодо фактично зайнятих посад за 2013 рік	січень	Коваленко О.С.	Звіт надіслано № 3 від 02.02.2014
8	Надати Координаційному центру з надання правової допомоги інформацію щодо осіб, затриманих, в зв'язку з акціями протесту	січень	Коваленко О.С., головні спеціалісти відділу організації надання правової допомоги у кримінальному процесі	Інформація надана № 28 від 27.01.2014 та надіслана електронною поштою № 37 від 02.02.2014
9	Надіслати до правоохоронних органів (прокуратури, міліції) запити щодо надання інформації стосовно осіб, затриманих, в зв'язку з акціями протесту	січень	Літвіненко С.М.	Запити надіслано № 30 від 29.01.2014; № № 60-63 від 24.02.2014
10	Надіслати Координаційному центру з надання правової допомоги графік тренінгів для адвокатів, які надають безоплатну вторинну правову допомогу	березень	Демченко О.М., Коваленко О.С.	Графік надіслано № 78 від 06.03.2014
11	Інформувати Координаційний центр про стан фінансування оплати винагороди адвокатам за надання БВПД	щоп'ятниці, протягом кварталу	Демченко О.М. Ведрушкіна Є.І.	Проінформовано електронною поштою 14.02.2014, 28.02.2014, 13.03.2014, 20.03.2014, 28.03.2014
12	Надіслати Координаційному центру з надання правової допомоги інформацію щодо штатної чисельності працівників Центру і кількості контрактів з адвокатами, які мають право на надання БВПД	січень	Демченко О.М. Коваленко О.С. Ведрушкіна Є.І.	Інформація надіслана № 4 від 08.01.2014; № 27 від 27.01.2014; № 55 від 18.02.2014
13	Надіслати Координаційному центру з надання правової допомоги інформацію стосовно графіка проведення наради-семінару з адвокатами, з якими укладено контракти та договори про надання БВПД на 2014 рік щодо стандартів якості надання БВПД	до 25 березня	Демченко О.М. Коваленко О.С.	Інформація надіслана № 91 від 25.03.2014 на виконання пункту 1.1 протокольного доручення № 5 наради з директорами центрів від 14.03.2014

1	2	3	4	5
14	Надати Координаційному центру з надання правової допомоги інформацію про затвердження нового штатного розпису та структури Центру	протягом кварталу	Демченко О.М. Коваленко О.С.	Новий штатний розпис і структура Центру затверджені директором Центру (наказ № 8 від 28.02.2014) та на виконання пункту 1.1 протокольного доручення № 5 наради з директорами центрів від 14.03.2014 проінформовано Координаційний центр з надання правової допомоги № 91 від 25.03.2014
15	Надати Координаційному центру з надання правової допомоги звіт про виконання заходів щодо економного і раціонального використання бюджетних коштів	до 25 березня	Ведрушкіна Є.І.	Звіт подано № 92 від 25.03.2014