

ЗАТВЕРДЖУЮ

**Сумський обласний центр з надання
безоплатної вторинної правової допомоги**

_____ **О.М.Демченко**

“15” січня 2015 року

**Звіт
по роботі Сумського обласного центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги
за 4 квартал 2014 року**

<i>№ п/п</i>	<i>Зміст</i>	<i>Термін виконання</i>	<i>Відповідальні за виконання</i>	<i>Примітка</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

I. Питання організаційної роботи

<i>1.</i>	<i>Провести:</i>			
<i>1.1</i>	Організувати та провести каскадні тренінги для адвокатів, які надають безоплатну вторинну правову допомогу	жовтень	Демченко О.М., Волобуєва В.Г., Коваленко О.С.	Каскадні тренінги організовано і проведено 20-21.10.2014 у м. Суми
<i>1.2</i>	Провести виїзні каскадні тренінги в районних центрах Сумської області для адвокатів, які надають безоплатну вторинну правову допомогу	протягом кварталу	Демченко О.М., Волобуєва В.Г.	Виїзні тренінги проведено: 13.10.2014 у м. Конотоп та 14.10.2014 у м. Кролевець

1	2	3	4	5
1.3	Підготувати роздатковий методичний матеріал та забезпечити участь адвокатів, які надають безоплатну вторинну правову допомогу в каскадних тренінгах	протягом кварталу	Волобуєва В.Г.	Адвокатам направлена особисто та засобами електронного зв'язку інформація щодо адвокатських тренінгів та участі у зустрічі з директором Координаційного центру з надання правової допомоги Вишневським А.В., забезпечено місце проведення тренінгів та зустрічі, роздано методичні матеріали та на адресу Координаційного центру, направлено скановані реєстраційні відомості учасників.
1.4	Провести регіональні круглі столи з аналізу впровадження стандартів якості правової допомоги	листопад	Демченко О.М. Волобуєва В.Г. Коваленко О.С.	Регіональний круглий стіл з аналізу впровадження стандартів якості правової допомоги проведено 13.11.14

1	2	3	4	5
1.5	Виїзні зустрічі в районах Сумської області з адвокатами Центру для налагодження співпраці, вирішення питань щодо проведення розрахунків по наданню безоплатної вторинної правової допомоги	протягом кварталу	Демченко О.М., Волобуєва В.Г., Рак Ю.М.	Відбулись 2 виїзні зустрічі та 69 зустрічей на базі Центру з адвокатами, які надають безоплатну вторинну правову допомогу з питань налагодження співпраці та проведенню розрахунків по БВПД.
1.6	Взяти участь у робочій зустрічі начальників та заступників начальників відділів забезпечення якості правової допомоги з представниками Координаційного центру з надання правової допомоги	жовтень	Демченко О.М. Літвіненко С.М. Коваленко О.С. Волобуєва В.Г.	Зустріч директора і працівників, а також адвокатів Центру з директором Координаційного центру з надання правової допомоги Вишневським А.В. організована і проведена 03.11.2014
1.7	Провести звірки з структурними підрозділами УМВС України в Сумській області та ЛВ на станції Конотоп та ст. Суми щодо кількості осіб затриманих в адміністративному та кримінальному процесуальному порядку	щоквартально, до 5 числа місяця, що настає за звітним періодом	Літвіненко С.М.	Звірки проведено 05.12.2014 - 06.12.2014 з 14 РВ та МВ

1	2	3	4	5
1.8	Прийняти участь у конференції за участю директорів Центрів, начальників та заступників начальників відділів забезпечення якості правової допомоги та представників Координаційного центру на тему: «Результати виконання програми роботи за I півріччя, оцінки прогресу у реформуванні системи управління якістю та планування подальших кроків на 2015 рік»	грудень	Демченко О.М., Волобуєва В.Г.	11-13 грудня 2014 директор Центру, заступник начальника відділу забезпечення якості правової допомоги та адвокати - тренери взяли участь у міжнародній конференції «Якість безоплатної правової допомоги» у місті Києві
1.9	Організувати і провести на базі Головного управління юстиції в Сумській області 6 етап конкурсу по відбору адвокатів для надання безоплатної вторинної правової допомоги	жовтень-листопад	Демченко О.М.	Конкурс проведено в 3 етапи: 1 етап – 23.10.2014 (опрацювання документів кандидатів); 2 етап - 25.10.2014 (тестування); 3 етап – 03.11.2014 (співбесіда). За його результатами до реєстру адвокатів, які надають БВПД включено 14 осіб
1.10	Провести зустрічі керівництва Центру з головами судів та начальниками СВ УМВС Сумської області	протягом кварталу	Демченко О.М. Літвіненко С.М	Зустрічі відбулись 13.11.2014 та 26.11.2014

1	2	3	4	5
<i>1.11</i>	Здійснити розробку та впровадження інструментів моніторингу дотримання стандартів якості надання правової допомоги	протягом кварталу	Волобуєва В.Г.	Розробка та впровадження інструментів моніторингу дотримання стандартів якості надання правової допомоги здійснювалась заступником начальника відділу забезпечення якості правової допомоги при прийнятті звітів та розрахунків адвокатів з формами моніторингу якості, а також в ході проведеного моніторингу по дотриманню стандартів якості адвокатами Центру в судах 1 та апеляційної інстанції
<i>1.12</i>	Провести моніторинг роботи адвокатів в судових засіданнях судів першої інстанції та апеляційному суді Сумської області	протягом кварталу	Волобуєва В.Г	Моніторинг проведено протягом III кварталу 2014
<i>1.13</i>	Провести в Головному управлінні юстиції у Сумській області лекції для працівників юридичних служб щодо надання безоплатної вторинної правової допомоги	жовтень	Демченко О.М., Волобуєва В.Г	Лекції проведені 19.11.2014 і 27.11.2014

1	2	3	4	5
1.14	Організувати та провести в Центрі підвищення кваліфікації державних службовців та посадових осіб органів місцевого самоврядування лекції, тематичні зустрічі, щодо надання безоплатної вторинної правової допомоги	протягом кварталу	Демченко О.М.	В звітному періоді лекції в центрі підвищення кваліфікації державних службовців та посадових осіб органів місцевого самоврядування щодо надання БВПД не проводились
1.15	Організувати і провести лекції-семінари для адвокатів, працівників слідчих відділів районних та міських управлінь міліції, прокуратури та судів Сумської області	протягом кварталу	Демченко О.М. Волобуєва В.Г.	Лекції організовано і проведено: 03.11.2014 для адвокатів Центру і 26.11.2014 для суддів районних судів м. Суми і Сумської області
1.16	Провести зустрічі директора Центру з керівником ГУ ДКСУ в Сумській області щодо проведення оплати послуг адвокатам Центру	протягом кварталу	Демченко О.М.	Зустрічі відбулись 06.10.2014, 30.10.2014, 09.12.2014, 19.12.2014 30.12.2014
1.17	Здійснювати наповнення інформаційного дайджесту системи безоплатної правової допомоги в Україні	до 10 числа кожного місяця	Лучкін І.В., Волобуєва В.Г	Інформація надіслана листами від 09.10.2014 № 315; від 10.11.2014 № 367; від 09.12.2014 № 407.

1	2	3	4	5
1.18	Провести узагальнення кращих практик та поширення їх серед адвокатів і сприяти обміну досвідом між ними	протягом кварталу	Волобуєва В.Г.	Узагальнення кращих адвокатських практик проведено в інформаційних дайджестах системи БВПД ,випуски якого розповсюджено серед адвокатів Центру засобами електронного зв'язку 05.12.2014 та опубліковано на офіційному веб-сайті Центру
1.19	Здійснювати моніторинг офіційного веб-сайту УМВС України в Сумській області щодо неповідомлення Центру про факти затримання осіб	1 та 17 числа протягом кварталу і до 05 числа місяця, що слідує за звітним	Літвіненко С.М. Лучкін І.В.	Моніторинг сайту проведено та інформація і скріншоти надіслані на електронну адресу Координаційного центру: 01.10.2014 № 300; 16.10.2014 № 327; 03.11.2014 № 345; 17.11.2014 № 376, а також копія відповіді УМВС в Сумській області щодо моніторингу : 05.12.2014 № 404.

1	2	3	4	5
1.20	Проводити листування з судами та правоохоронними органами з проблемних та інших питань, які виникають в процесі співпраці по наданню безоплатної вторинної правової допомоги	протягом кварталу	Демченко О.М., Літвіненко С.М.	Проведено листами від 09.10.2014 № 316; від 15.10.2014 № 323-324; від 17.10.2014 № 329; від 21.10.2014 № 333-334; від 03.11.2014 № 346; від 06.11.2014 № 362; від 10.11.2014 № 368; від 17.11.2014 № 377; від 19.11.2014 № 378-379, № 382-383; від 01.12.2014 № 395-397; від 02.12.2014 № 399; від 08.12.2014 № 406; від 22.12.2014 № 425; від 29.12.2014 № 432-439; від 30.12.2014 № 441, № 445.
1.21	Щотижневі наради при директорові Центру	щопонеділка	Демченко О.М.,	Проведено 12 щотижневих нарад при директорові Центру, визначено та узгоджено робочі питання

1	2	3	4	5
1.22	Інструктажі з техніки безпеки з працівниками Центру	щомісяця	Демченко О.М.	Проведено 3 інструктажі з працівниками Центру
1.23	Інструктажі з пожежної безпеки з працівниками Центру	при прийомі працівників	Літвіненко С.М.	Проведено 1 інструктаж з пожежної безпеки із студентом юридичного факультету СНАУ, що проходить учбову практику в Центрі
2.	<i>Підготувати:</i>			
	<i>звітну інформацію:</i>			
2.1	про виконання плану роботи Центру за 4 квартал 2014 року	до 15 січня 2015 року	Демченко О.М. Літвіненко С.М., Коваленко О.С., Ведрушкіна Є.І., Волобуєва В.Г., Рак Ю.М., Лучкін І.В.	Підготовлено звіт про виконання плану роботи Центру за 4 квартал 2014 року. Звіт надіслано до Координаційного центру з надання правової допомоги електронною поштою 15.01. 2015
2.2	про виконання завдань, передбачених «Дорожньою картою»	протягом кварталу	Волобуєва В.Г.	Заходи, передбачені «Дорожньою картою» виконані в ході моніторингу судових засідань протягом кварталу

1	2	3	4	5
2.3	Головному управлінню юстиції в Сумській області щодо звернення осіб стосовно надання безоплатної вторинної правової допомоги та з інших питань	щочетверга, протягом кварталу	Лучкін І.В.	Інформація надіслана листами від 02.10.2014 № 303; від 09.10.2014 № 314; від 16.10.2014 № 326; від 23.10.2014 № 336; від 30.10.2014 № 344; від 06.11.2014 № 361; від 13.11.2014 № 372; від 20.11.2014 № 384; від 27.11.2014 № 391; від 04.12.2014 № 402; 11.12.2014 № 409; від 18.12.2014 № 421; від 25.12.2014 № 430
2.4	про проведені в 2014 році тренінги для адвокатів, які надають безоплатну вторинну правову допомогу	до 5 грудня	Волобуєва В.Г.	Звітна інформація про проведені в 2014 році тренінги для адвокатів, які надають БВПД була надіслана Координаційному центру з надання правової допомоги електронною поштою 13-14 та 20-21.10.2014

1	2	3	4	5
2.5	на протокольні доручення Координаційного центру з надання правової допомоги	протягом кварталу	Демченко О.М. Літвіненко С.М., Коваленко О.С., Ведрушкіна Є.І. Волобуєва В.Г. Рак Ю.М. Лучкін І.В.	Звітна інформація надіслана листами від 03.10.2014 № 305; від 14.10.2014 № 320; від 22.10.2014 № 335; від 07.11.2014 № 366; від 11.11.2014 № 369; від 12.11.2014 № 375; від 24.11.2014 № 387; від 25.11.2014 № 388-389; від 28.11.2014 № 394; від 15.12.2014 № 414
2.6	про виконання заходів щодо економного та раціонального використання бюджетних коштів	щомісяця до 10 числа місяця, наступного за звітним	Демченко О.М., Ведрушкіна Є.І.	Звіт надіслано Координаційному центру 09.11.2014 № 357
2.7	про притягнення до дисциплінарної відповідальності посадових осіб суб'єктів подання інформації щодо неповідомлення Центру про випадки затримання осіб	щоквартально до 5 числа місяця, наступного за звітним	Демченко О.М. Літвіненко С.М.	Узагальнену інформацію підготовлено та надіслано електронною поштою Координаційному центру листом 02.10.2014 № 304 з таблицею.

1	2	3	4	5
2.8	забезпечити оперативне інформування Координаційного центру з надання правової допомоги у визначеному порядку про стан фінансування та розрахунків Центру	щомісяця за встановленим графіком	Ведрушкіна Є.І.	Проінформовано листами від 08.10.2014 № № 312, 317 ; від 14.10.2014 № № 318-319; від 27.10.2014 № № 338-339; від 09.11.2014 № 358, № 360, № № 364-366; від 24.11.2014 № 386; від 25.11.2014 № 390; від 28.11.2014 № 393; від 16.12.2014 № 417; від 23.12.2014 № 426 та електронною поштою 24,30.10.2014,05,07, 13.11.2014, 11.19,24-25, 31.12. 2014
2.9	баланс (річна форма з додатком)	щоквартально	Ведрушкіна Є.І.	Подано в ДПІ у м. Суми та ГУ ДКСУ в Сумській області 06.10. 2014.
2.10	звітність за формою 7	щомісячно і щокварталу	Ведрушкіна Є.І.	Подана в ГУ ДКСУ в Сумській області 05 .11.2014 та 04 .12.2014
2.11	звіт про неприбуткові організації і форми 1-ДФ	протягом 40 днів після закінчення кварталу	Ведрушкіна Є.І.	Подано в ДПІ 30.10.2014

1	2	3	4	5
2.12	звіт до Головного управління ПФУ в Сумській області	до 20 числа щомісячно	Ведрушкіна Є.І.	Подано 03.10.2014, 10.11.2014, 09.12.2014
2.13	звіт до управління Фонду соціального страхування з тимчасової втрати працездатності в Сумській області	щоквартально за наявністю лікарняних	Ведрушкіна Є.І.	Звіт протягом IV кварталу не подавався
2.14	звіт Координаційному центру з надання правової допомоги по оплаті послуг та відшкодуванню витрат адвокатів, які надають безоплатну вторинну правову допомогу	щоп'ятниці протягом кварталу	Рак Ю.М.	Звіти надіслані Координаційному центру з надання правової допомоги електронною поштою: 04.10.2014; 11.10.2014; 18.10.2014; 25.10.2014 ; 01.11.2014; 08.11.2014; 15.11.2014; 22.11.2014; 29.11.2014; 05.12.2014; 12.12.2014; 19.12.2014; 26.12.2014
2.15	оперативну інформацію щодо виданих доручень адвокатам, які надають безоплатну вторинну правову допомогу, оплату їх послуг та відшкодування витрат	щопонеділка протягом кварталу	Ведрушкіна Є.І. Волобуєва В.Г. Рак Ю.М. Лучкін І.В.	Оперативна інформація розміщена на офіційному сайті Центру станом на 06, 13,20,27.10.2014; 03, 10,17,24.11.2014; 01,08,15,22,29.12. 2014

1	2	3	4	5
2.16	ведення меморіальних ордерів з основної діяльності Центру та забезпечення оплати послуг та відшкодування витрат адвокатам.	щомісяця	Ведрушкіна Є.І. Рак Ю.М.	Протягом кварталу здійснювалось ведення меморіальних ордерів з основної діяльності Центру та забезпечення оплати послуг та відшкодування витрат адвокатам.
2.17	складання карток аналітичного обліку	щомісяця	Ведрушкіна Є.І. Рак Ю.М.	Щомісяця Центром здійснювалось складання карток аналітичного обліку
2.18	робота з Казначейськими документами	постійно	Ведрушкіна Є.І. Рак Ю.М.	Протягом кварталу велась робота з казначейськими документами.
2.19	укладання договорів, контрактів, угод	за необхідності	Ведрушкіна Є.І. Рак Ю.М.	Укладено 8 контрактів та 59 додаткових угод з адвокатами, які надають БВПД і 2 договори з комунальними установами
2.20	<i>бухгалтерський звіт</i> за 4 квартал 2014 року	до 20 січня 2015 року	Ведрушкіна Є.І.	Звіт підготовлено та подано ГУ ДКСУ в Сумській області та Координаційному центру з надання правової допомоги 14.01.2015

1	2	3	4	5
2.21	блок показників щодо доступності безоплатної вторинної правової допомоги (таблиці 1-4) статистичного спостереження за наданням БВПД в Україні	щоденно і щомісячно	Коваленко О.С., головні спеціалісти відділу організації надання правової допомоги у кримінальному процесі	Звітну інформацію підготовлено і надіслано Координаційному центру 03.10.2014; № 306 ; від 05.11.2014 № 355; від 03.12.2014; № 401.
2.22	блок показників щодо якості захисту та клієнтів системи безоплатної вторинної правової допомоги (таблиці 5, 8) статистичного спостереження за наданням БВПД в Україні	щомісячно і щоквартально	Літвіненко С.М.	Звітну інформацію підготовлено і надіслано Координаційному центру 03.10.2014; № 306 ; від 05.11.2014 № 355; від 03.12.2014; № 401.
2.23	блок показників щодо відмов від послуг адвокатів та скарг на їх роботу, показників щодо забезпеченості центрів персоналом та показників по роботі з партнерами (таблиці 6-7 та 10) статистичного спостереження за наданням БВПД в Україні	щоденно, щомісяця та щоквартально	Коваленко О.С.	Звітну інформацію підготовлено і надіслано Координаційному центру 03.10.2014; № 306 ; від 05.11.2014 № 355; від 03.12.2014; № 401.
2.24	блок фінансових показників (таблиця 9) статистичного спостереження за наданням БВПД в Україні	щоквартально	Рак Ю.М.	Звітну інформацію підготовлено і надіслано Координаційному центру 03.10.2014; № 306.

1	2	3	4	5
2.25	підготувати та зареєструвати в ГУДКСУ в Сумській області контракти з адвокатами, включеними до відповідного Реєстру адвокатів	протягом кварталу	Демченко О.М., Ведрушкіна Є.І.	В грудні 2014 в ГУ ДКСУ в Сумській області зареєстровано контракти з 8 адвокатами, які взяли участь в 6 конкурсі з відбору адвокатів для надання БВПД.
2.26	Номенклатуру справ на 2015 рік	грудень	Коваленко О.С.	Підготовлена та затверджена директором Центру 05.01.2015
2.27	інформацію про фактичну ротацію відеороликів в ефірах телеканалів і на зовнішній рекламі	до 05 числа, щомісячно	Коваленко О.С.	Інформація підготовлена і надіслана Координаційному центру 05.11.2014 № 356; 03.12.2014 № 400; 05.01.2014 № 5.
<i>звіти з зайнятості населення</i>				
2.28	за формою № 5-ПН «Звіт про прийнятих працівників»	за потребою	Коваленко О.С.	У звітному періоді призначення на посади працівників керівником Центру не здійснювалося і звіт не подавався
2.29	Кадровий звіт щодо фактично зайнятих посад за II півріччя 2014 року	до 05 січня 2014 року	Коваленко О.С.	Підготовлений та затверджений директором Центру 05.01.2015

1	2	3	4	5
	<i>плани:</i>			
2.30	роботи Сумського обласного центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги на 1 квартал 2015 року	до 25 грудня	Літвіненко С.М.	Підготовлено план роботи Центру на I квартал 2015 року План затверджено директором Центру 25.12.2014
3	<i>Розробити та затвердити:</i>			
3.1	<i>графіки чергування головних спеціалістів</i> відділу організації надання правової допомоги в кримінальному процесі	щомісяця	Демченко О.М., Коваленко О.С.	Підготовлено та затверджено директором Центру графіки чергувань головних спеціалістів: № 46 від 26.09.2014; № 52 від 27.10.2014; № 58 від 26.11.2014
3.2	<i>графіки чергування адвокатів</i> області, що надають безоплатну вторинну правову допомогу	щомісяця	Демченко О.М., Коваленко О.С.	Підготовлено та затверджено директором Центру графіки чергувань адвокатів: № 47 від 26.09.2014; № 51 від 24.10.2014; № 57 від 26.11.2014
3.3	<i>графік відпусток</i> працівників Центру на 2015 рік	до 05 січня 2015 року	Коваленко О.С.	Підготовлений та затверджений наказом директора Центру 05.01.2015

1	2	3	4	5
4.	Здійснювати:			
	моніторинг:			
4.1	попередній розгляд та реєстрацію письмових звернень громадян до Сумського обласного центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги та організацію особистого прийому громадян	протягом кварталу	Демченко О.М., Літвіненко С.М.	Прийнято на особистому прийомі керівництвом Центру 15 громадян, проведено попередній розгляд 7 письмових звернень громадян
4.2	розподіл справ між адвокатами , які залучені до надання безоплатної вторинної правової допомоги	протягом кварталу	Демченко О.М.	Протягом IV кварталу здійснено розподіл 331 справ
4.3	організаційно-методичне та інше забезпечення діяльності адвокатів Сумської області, що надають безоплатну вторинну правову допомогу	протягом кварталу	Демченко О.М., Літвіненко С.М.	Адвокатам направлена електронною поштою інформація по тренінгам, забезпечено місце їх проведення, роздано методичні матеріали та на адресу Координаційного центру, направлено скановані реєстраційні відомості учасників, здійснюється наповнення дайджесту БВПД та веб-сайту Центру.

1	2	3	4	5
5	Забезпечити:			
5.1	виступ керівництва Центру на телебаченні, радіо, в друкованих засобах масової інформації	протягом кварталу	Демченко О.М.	25.12.2014 відбувся виступ директора Центру на каналі ATV.
5.2	документальне обслуговування роботи Центру: - попередній розгляд кореспонденції; - оперативне проходження, облік, зберігання документів; - реєстрація наказів з основної діяльності	протягом кварталу	Коваленко О.С.	Здійснено попередній розгляд 365 документів, що надійшли до Центру; zareestrovano 59 наказів, з них – 19 з основної діяльності та 40 стосовно скасування доручень адвокатів
5.3	видавати доручення для підтвердження повноважень захисника або повноважень адвоката для здійснення представництва інтересів особи в судах, органах державної влади, органах місцевого самоврядування, перед іншими особами	протягом кварталу	головні спеціалісти відділу організації надання правової допомоги у кримінальному процесі	Протягом кварталу видано 331 доручення

II. Питання інформаційно-методичної роботи

6.1	інформацію щодо кількості виписаних Центром доручень за IV квартал 2014 року	грудень	Демченко О.М., Коваленко О.С.	Інформація узагальнена та розміщена на е-диску Координаційного центру з надання правової допомоги
-----	--	---------	----------------------------------	---

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

III. Робота з кадрами

<i>Здійснити організаційні заходи щодо:</i>				
7.1	проводити роботи щодо відбору та призначення на посади працівників Центру	протягом кварталу	Демченко О.М.	У звітному періоді призначення на посади працівників керівником Центру не здійснювалося

Поза планом

1	Провести інвентаризацію основних засобів та інших необоротних активів, товарно-матеріальних цінностей, грошових коштів і документів та розрахунків з перевіркою їх фактичної наявності та документального підтвердження станом на 01.11.2014	до 02.12.2014	Демченко О.М., Ведрушкіна Є.І., Літвіненко С.М., Рак Ю.М., Лучкін І.В.	Інвентаризація проведена і звітність подана Координаційному центру з надання правової допомоги 24.11.2014 № 385
2	Провести обладнання Центру системою пожежної безпеки	жовтень	Демченко О.М. Ведрушкіна Є.І. Лучкін І.В.	Обладнання Центру системою пожежної безпеки проведено в жовтні 2014
3	Провести телефонізацію Центра міським телефонним зв'язком	листопад	Літвіненко С.М., Ведрушкіна Є.І. Лучкін І.В.	Телефонізація Центру міським телефонним зв'язком проведена і договір з ПАТ «Укртелеком» укладено в листопаді 2014

1	2	3	4	5
4	Пролонгувати дію договорів оренди та постачання електричної енергії.	грудень	Демченко О.М.. Літвіненко С.М.	Листи щодо пролонгування дії договорів оренди та постачання електричної енергії надіслано: управлінню майна комунальної власності СМР 30.12.2014 № 442 та Публічному акціонерному товариству «Сумиобленерго» 31.12.2014 № 447

Звіт склав заступник директора Центру

С.М.Літвіненко