

**Звіт про виконання квартального плану діяльності Шосткинського місцевого центру
з надання безоплатної вторинної правової допомоги
на IV квартал 2016 року**

п/п	Найменування завдання	Найменування заходу для виконання завдання	Найменування показника результативності виконання заходу	Значення якісного та/або кількісного показника результативності виконання заходу		Примітка у разі недовиконання плану
				План	Факт	
Розділ I. Забезпечення доступу до безоплатної правової допомоги						
1.	Завдання 1.1 Інформування про безоплатну правову допомогу	Захід 1.1.1 Участь в сесіях місцевих рад	Кількість засідань:	3	3	-
		Захід 1.1.1.1 Участь у сесії Воронізької селищної ради Шосткинського району	Кількість засідань:	1	1	-
		Захід 1.1.1.2 Участь у сесії Середино-Будської міської ради	Кількість засідань:	1	2	-
		Захід 1.1.1.3 Участь у сесії Глухівської районної ради	Кількість засідань:	1	1	-
		Захід 1.1.2 Участь в колегіях місцевих адміністрацій	Кількість засідань:	3	4	-
		Захід 1.1.2.1 Участь у колегії Глухівської районної державної адміністрації	Кількість засідань:	1	1	-
		Захід 1.1.2.2 Участь у колегії Ямпільської районної державної адміністрації	Кількість засідань:	1	1	-

	Захід 1.1.2.3 Участь у колегії Шосткинської районної державної адміністрації	Кількість засідань:	1	1	-
	Захід 1.1.3 Організація та участь в семінарах, круглих столах, конференціях та інших заходах	Кількість заходів:	6	49	-
	Захід 1.1.3.1 Проведення інформаційного семінару для внутрішньо переміщених осіб на базі управління соціального захисту населення Ямпільської РДА	Кількість заходів:	1	2	-
	Захід 1.1.3.2 Проведення «Круглого столу» «Реалізація права учасниками АТО на правову допомогу» за участю громадських організацій, юристів, адвокатів	Кількість заходів:	1	1	-
	Захід 1.1.3.3 Лекція «Права та обов'язки дитини» для учнів навчальних класів Шосткинської загальноосвітньої школи І-ІІІ ст. № 9	Кількість заходів:	1	1	-
	Захід 1.1.3.4 Проведення правової лекції на тему: «Адміністративна відповідальність дітей та їх батьків» в Кошарському закладі Сумської обласної ради Загальноосвітньої школи – інтернат І-ІІІ ступенів ім. М.І. Жужоми	Кількість заходів:	1	1	-

		<p>Захід 1.1.3.5 Інформаційний захід про роботу Кролевецького бюро правової допомоги на базі Кролевецької загальноосвітньої школи I-III ступенів № 2 ім. М.О. Лукаша Кролевецької районної ради Сумської області, громадської організації «Кролевецька районна лікарняна каса», факультету педагогіки та психології Глухівського національного педагогічного університету імені Олександра Довженка</p>	<p>Кількість заходів:</p>	<p>3</p>	<p>3</p>	<p>-</p>
		<p>Захід 1.1.3.6 Проведення правового семінару на тему: «Безоплатна правова допомога для малозабезпечених, її види та суб'єкти права на безоплатну правову допомогу» в Управлінні соціального захисту населення Середино-Будської районної державної адміністрації</p>	<p>Кількість заходів:</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>-</p>

	<p>Захід 1.1.4 Виготовлення та поширення інформаційних матеріалів в громадському транспорті, в гуртожитках, в судах, прокуратурах, правоохоронних органах, в закладах охорони здоров'я, інтернатах, дитячих будинках, військоматах, в військових частинах, в ЦНАПах, в громадських приймальнях, юридичних клініках, бібліотеках, громадських радах</p>	Кількість заходів:	14	15	-
	<p>Захід 1.1.4.1 Виготовлення та поширення інформаційних матеріалів в Шосткинській загальноосвітній школі-інтернат I-III ступенів</p>	Кількість заходів:	1	1	-
	<p>Захід 1.1.4.2 Виготовлення та поширення інформаційних матеріалів у Шосткинській міській бібліотеці</p>	Кількість заходів:	1	1	-
	<p>Захід 1.1.4.3 Виготовлення та поширення інформаційних матеріалів в міському та районному ЦНАПах, в приймальні Глухівської районної державної адміністрації та районної ради, Глухівської Центральної районної лікарні</p>	Кількість заходів:	5	4	Глухівська ЦРЛ (перенесено на січень 2017 року)

		Захід 1.1.4.4 Поширення інформаційних матеріалів в Кролевецькій районній раді, Дубовицькій сільській раді	Кількість заходів:	2	4	-
		Захід 1.1.4.5 Поширення інформаційних матеріалів у комунальному закладі «Ямпільська центральна районна лікарня»	Кількість заходів:	1	1	-
		Захід 1.1.4.6 Виготовлення та поширення інформаційних матеріалів в приміщеннях: районного ЦНАП, приймальні Середино-Будської районної державної адміністрації та районної ради, Середино-Будської центральної районної лікарні	Кількість заходів:	4	4	-
		Захід 1.1.5 Проведення «вуличного» інформування, інформаційних зустрічей з населенням	Кількість заходів:	11	11	-
		Захід 1.1.5.1 Проведення «вуличного» інформування, інформаційних зустрічей з населенням у м. Шостка	Кількість заходів:	1	1	-

		Захід 1.1.5.2 Проведення інформаційної зустрічі у Воронізькій селищній раді, Шосткинського району	Кількість заходів:	1	1	-
		Захід 1.1.5.3 Проведення інформаційної зустрічі в Ображіївській селищній раді, Шосткинського району	Кількість заходів:	1	1	-
		Захід 1.1.5.4 Проведення «вуличного» інформування, інформаційних зустрічей з населенням с. Баничі Глухівського району, с. Перемога Глухівського району	Кількість заходів:	2	2	-
		Захід 1.1.5.5 Проведення «вуличного» інформування, інформаційних зустрічей з населенням м. Дружба, Ямпільського району	Кількість заходів:	1	2	-
		Захід 1.1.5.6 Проведення «вуличного» інформування, інформаційних зустрічей з населенням смт. Ямпіль	Кількість заходів:	1	2	-
		Захід 1.1.5.7 Проведення «вуличного» інформування, інформаційних зустрічей з населенням с. Дубовичі Кролевецького району	Кількість заходів:	1	3	-

		Захід 1.1.5.8 Проведення «вуличного» інформування, інформаційних зустрічей з населенням с. Спаське Кролевецького району	Кількість заходів:	1	1	-
		Захід 1.1.5.9 Проведення «вуличного» інформування, інформаційних зустрічей з населенням с. Чернацьке Середино-Будського району, с. Жихове Середино-Будського району	Кількість заходів:	2	2	-
		Захід 1.1.6 Робочі зустрічі з керівництвом прокуратури, судів, правоохоронних органів, пенітенціарної служби, органів виконавчої влади та місцевого самоврядування та адвокатури	Кількість заходів:	8	28	-
		Захід 1.1.6.1 Проведення робочої зустрічі з головою Воронізької селищної ради щодо обговорення проблем територіальної громади	Кількість заходів:	1	1	-
		Захід 1.1.6.2 Робоча зустріч з т.в.о. голови Глухівської районної державної адміністрації	Кількість заходів:	1	1	-
		Захід 1.1.6.3 Робоча зустріч з головою Глухівської районної ради	Кількість заходів:	1	1	-

	Захід 1.1.6.4 Робоча зустріч з Ямпільським відділенням поліції Шосткинського відділу поліції ГУ НП у Сумській області	Кількість заходів:	1	1	-
	Захід 1.1.6.5 Робоча зустріч з районним військовим комісаром Кролевецького військомату	Кількість заходів:	1	1	-
	Захід 1.1.6.6 Робоча зустріч з депутатами Кролевецької міської ради	Кількість заходів:	1	1	-
	Захід 1.1.6.7 Робоча зустріч з головою Сердино-Будської районної державної адміністрації	Кількість заходів:	1	1	-
	Захід 1.1.6.8 Робоча зустріч з головою Сердино-Будської районної ради	Кількість заходів:	1	1	-
	Захід 1.1.7 Поширення інформації про БПД шляхом налагодження співпраці з працівниками Укрпошти, студентами ВУЗів та іншими закладами освіти	Кількість заходів:	7	8	-
	Захід 1.1.7.1 Поширення інформації про БПД серед студентів Шосткинського СумДУ	Кількість заходів:	1	1	-
	Захід 1.1.7.2 Поширення інформації про БПД з працівниками Укрпошти	Кількість заходів:	1	1	-

		Захід 1.1.7.3 Поширення інформації про БПД з студентами ВУЗів міста Глухів та іншими закладами освіти міста Глухів та Глухівського району	Кількість заходів:	1	1	-
		Захід 1.1.7.4 Поширення інформації про БПД у ДПТНЗ «Свеський професійний аграрний ліцей»	Кількість заходів:	1	1	-
		Захід 1.1.7.5 Поширення інформації про роботу бюро правової допомоги серед учнів старших класів Кролевецької загальноосвітньої школи I-III ступнів № 5 Кролевецької районної ради Сумської області	Кількість заходів:	1	1	-
		Захід 1.1.7.6 Поширення інформації про БПД з працівниками Укрпошти міста Середино-Буда	Кількість заходів:	1	1	-
		Захід 1.1.7.7 Поширення інформації про БПД з працівниками з закладами освіти міста Середина-Буда	Кількість заходів:	1	2	-
2.	Завдання 1.2 Розширення доступу до БПД для вразливих верств населення	Захід 1.2.1 Створення та організація діяльності мобільних (консультаційних) пунктів доступу до БПД	Кількість створених пунктів:	4	4	-

	Захід 1.2.1.1 Створення та організація мобільного пункту консультування на базі громадської організації «Об'єднання учасників АТО та бойових дій «Братерство»	Кількість створених пунктів:	1	1	
	Захід 1.2.1.2 Створення та організація мобільного пункту консультування на базі Перемозької сільської ради, Глухівський район	Кількість створених пунктів:	1	1	-
	Захід 1.2.1.3 Створення та організація мобільного пункту консультування на базі Березівської об'єднаної громади, Глухівський район	Кількість створених пунктів:	1	1	-
	Захід 1.2.1.4 Створення та організація мобільного пункту консультування на базі Кролевецького районного військового комісаріату	Кількість створених пунктів:	1	1	-
	Захід 1.2.2 Створення та організація діяльності дистанційних пунктів доступу до БПД	Кількість створених пунктів:	5	4	-
	Захід 1.2.2.1 Створення дистанційного пункту консультування на базі Середино-Будської районної бібліотеки	Кількість створених пунктів:	1	1	-
	Захід 1.2.2.2 Створення дистанційного пункту консультування на базі Червоненської селищної	Кількість створених пунктів:	1	0	В сільській раді немає коштів на придбання обладнання

	ради Глухівського району				
	Захід 1.2.2.3 Створення дистанційного пункту консультування на базі Дружбівської міської бібліотеки для дорослих, Ямпільський район	Кількість створених пунктів:	1	1	-
	Захід 1.2.2.4 Створення дистанційного пункту консультування на базі Міської бібліотеки № 1 на території Кролевецької міської ради	Кількість створених пунктів:	1	1	-
	Захід 1.2.2.5 Створення дистанційного пункту консультування на базі Дитячої бібліотеки Середино-Будської державної адміністрації	Кількість створених пунктів:	1	1	-
	Захід 1.2.3 Робота мобільних (консультаційних) пунктів доступу до БПД	Кількість районів/міст:	5/0	5/0	-
	Захід 1.2.4 Робота дистанційних пунктів доступу до БПД	Кількість районів/міст:	3/0	3/0	-
	Захід 1.2.4.1 Робота дистанційного пункту консультування на базі Кролевецької районної бібліотеки	Кількість районів/міст:	1	1	-

		Захід 1.2.4.2 Робота дистанційного пункту консультування на базі Ямпільської районної бібліотеки	Кількість районів/міст:	1	1	-
		Захід 1.2.4.3 Робота дистанційного пункту консультування на базі Глухівської центральної районної бібліотеки:	Кількість районів/міст:	1	1	-
3.		Захід 1.3.1 Організація виїзних прийомів на території сільських, селищних, міських рад	Кількість виїздів:	9	8	-
		Захід 1.3.1.1 Організація виїзного прийому на території Чапліївської сільської ради Шосткинського району	Всього прийомів:	1	1	-
		Захід 1.3.1.2 Організація виїзного прийому на території Воронізької селищної ради Шосткинського району	Всього прийомів:	1	1	-
		Захід 1.3.1.3 Організація виїзного прийому на території Ображіївської сільської ради Шосткинського району	Всього прийомів:	1	1	-
		Захід 1.3.1.4 Організація виїзного прийому на території Перемозької сільської ради Глухівського району	Всього прийомів:	1	1	-

		Захід 1.3.1.5 Організація виїзного прийому на території Баницької сільської ради Глухівського району	Всього прийомів:	1	1	-
		Захід 1.3.1.6 Організація виїзного прийому на території Орлівської сільської ради Ямпільського району	Всього прийомів:	1	1	-
		Захід 1.3.1.7 Організація виїзного прийому на території Білицької сільської ради Ямпільського району	Всього прийомів:	1	0	Перенесено на січень 2017 року
		Захід 1.3.1.8 Організація виїзного прийому на території Бистрицька сільська рада Кролевецького району	Всього прийомів:	1	1	-
		Захід 1.3.1.9 Організація виїзного прийому на території Чернацької сільської ради Середино-Будського району	Всього прийомів:	1	1	-
4.	Завдання 1.4 Розширення доступу до БПД для ветеранів війни та осіб, на яких поширюється дія ЗУ «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» (в тому числі учасників АТО)	Захід 1.4.1 Забезпечення роботи мобільних пунктів консультування (консультпунктів) в госпіталах, реабілітаційних центрах, санаторіях, військоматах, військових частинах, полігонах	Кількість заходів:	8	6	-
		Захід 1.4.1.1 Робота мобільного пункту на базі терапевтичного відділення в м. Шостка Сумського обласного	Кількість заходів:	1	1	-

		клінічного госпіталю ветеранів війни				
		Захід 1.4.1.2 Робота мобільного пункту консультування на базі Шосткинського міського об'єднаного військомату	Кількість заходів:	3	3	-
		Захід 1.4.1.3 Забезпечення роботи мобільного пункту консультування в Глухівській ЦРЛ	Кількість заходів:	1	0	Не надано приміщення для роботи мобільного пункту
		Захід 1.4.1.4 Забезпечення роботи мобільного пункту консультування в Ямпільському районному військовому комісаріаті	Кількість заходів:	1	0	Перенесено на січень 2017 року
		Захід 1.4.1.5 Забезпечення роботи мобільного пункту консультування в Кролевецькій ЦРЛ	Кількість заходів:	1	1	-
		Захід 1.4.1.6 Забезпечення роботи мобільного пункту консультування в військоматі Середино-Будського району	Кількість заходів:	1	1	-
5.	Завдання 1.5 Розширення доступу до БПД для внутрішньо переміщених осіб	Захід 1.5.1 Забезпечення роботи мобільних пунктів консультування (консультпунктів) в соціальних гуртожитках,	Кількість заходів:	7	8	-

	готелях, санаторіях та інших місцях компактного проживання				
	Захід 1.5.1.1 Мобільний пункт консультування у м. Шостка на базі ГО «Організація переселенців «Потрібні люди»	Кількість заходів:	2	2	-
	Захід 1.5.2 Забезпечення роботи мобільного пункту консультування в Управлінні соціального захисту населення Глухівської районної державної адміністрації	Кількість заходів:	1	1	-
	Захід 1.5.3 Забезпечення роботи мобільного пункту консультування на базі Глухівської районної ради	Кількість заходів:	1	1	-
	Захід 1.5.4 Забезпечення роботи мобільного пункту консультування в Гуртожиток ДПТНЗ «Свеський професійний аграрний ліцей» (сmt. Ямпіль)	Кількість заходів:	1	1	-
	Захід 1.5.5 Забезпечення роботи мобільних пунктів консультування в Управлінні соціального захисту населення Кролевецької районної державної	Кількість заходів:	1	1	-

		адміністрації				
		Захід 1.5.6 Забезпечення роботи мобільних пунктів консультування в Управлінні соціального захисту населення Середино-Будської районної державної адміністрації	Кількість заходів:	1	1	-
6.	Завдання 1.6 Розширення доступу до БПД для дітей-сиріт, дітей позбавлених батьківського піклування, дітей, які можуть стати або стали жертвами насильства в сім'ї	Захід 1.6.1 Забезпечення роботи мобільних пунктів консультування (консультпунктів) в дитячих будинках, інтернатах, соціальних гуртожитках, спеціальних школах	Кількість заходів:	3	3	-
		Захід 1.6.1.1 Робота мобільного пункту консультування на базі Шосткинської спеціальної загальноосвітньої школи № 10 (для батьків дітей-інвалідів, малозабезпечених сімей)	Кількість заходів:	1	1	-
		Захід 1.6.1.2 Забезпечення роботи мобільного пункту консультування на базі Шосткинської ЗОШ школи-інтернат	Кількість заходів:	2	2	-
7.	Завдання 1.7 Розширення доступу до БПД для інвалідів	Захід 1.7.1 Забезпечення роботи мобільних пунктів консультування	Кількість заходів:	6	6	-

	(консультпунктів) в будинках-інтернатах для престарілих, реабілітаційних центрах, УТОСах, УТОГах, будинках для людей з особливими потребами, територіальних центрах з обслуговування одиноких, престарілих громадян, тощо				
	Захід 1.7.1.1 Робота мобільного пункту консультування на базі Шосткинської територіальної організації українського товариства глухих (УТОГ) (для людей з вадами слуху)	Кількість заходів:	1	1	-
	Захід 1.7.1.2 Робота мобільного пункту консультування на базі Шосткинського міського територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг)	Кількість заходів:	1	1	-
	Захід 1.7.1.3 Робота мобільного пункту консультування на базі Шосткинського районного територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг)	Кількість заходів:	1	1	-

		Захід 1.7.1.4 Забезпечення роботи мобільних пунктів консультування в Комунальній установі "Територіальний центр соціального обслуговування" Глухівської районної ради	Кількість заходів:	1	1	-
		Захід 1.7.1.5 Забезпечення роботи мобільного пункту консультування в будинку-інтернаті для одиноких непрацездатних громадян, Кролевецький район	Кількість заходів:	1	1	-
		Захід 1.7.1.6 Забезпечення роботи мобільних пунктів консультування в Управлінні соціального захисту населення Середино-Будської районної державної	Кількість заходів:	1	1	-
8.	Завдання 1.8 Робота мобільних соціальних офісів	Захід 1.8.1 Участь у роботі мобільних соціальних офісів	Кількість прийомів:	5	5	-
		Захід 1.8.1.1 Робота мобільного соціального офісу на базі Собицької сільської ради	Кількість прийомів:	1	1	-
		Захід 1.8.1.2 Участь у роботі мобільних соціальних офісів Управління соціального захисту населення Глухівської районної ради	Кількість прийомів:	1	0	Перенесено на січень 2017 року

		Захід 1.8.1.3 Участь у роботі мобільного соціального офісу Управління соціального захисту населення Ямпільської РДА	Кількість прийомів:	1	1	-
		Захід 1.8.1.4 Участь у роботі мобільного соціального офісу Управління соціального захисту населення Кролевецької районної державної адміністрації	Кількість прийомів:	1	1	-
		Захід 1.8.1.5 Участь у роботі мобільних соціальних офісів Управління соціального захисту населення Середино-Будської державної адміністрації	Кількість прийомів:	1	1	-
9.	Завдання 1.9 Проведення тематичних заходів з метою підвищення правової культури населення	Захід 1.9.1 Виготовлення та поширення інформаційних матеріалів, буклетів для соціально-незахищених верств населення	Кількість поширених матеріалів:	5	5	-
		Захід 1.9.2 Проведення тематичних лекцій у навчальних закладах	Кількість заходів:	5	6	-
		Захід 1.9.2.1 Проведення тематичної лекції у навчальних закладах м. Глухів «Підліток і закон»	Кількість заходів:	1	1	-
		Захід 1.9.2.2 Проведення тематичної лекції у навчальних закладах м.	Кількість заходів:	1	1	-

		Кролевець «Насильство у сім'ї»				
		Захід 1.9.2.3 Проведення тематичної лекції у навчальних закладах м. Шостка «Реалізація прав дітей в Україні»	Кількість заходів:	1	1	-
		Захід 1.9.2.4 Проведення тематичної лекції у навчальних закладах смт. Ямпіль «Насильство. Як захистити себе?»	Кількість заходів:	1	1	-
		Захід 1.9.2.5 Проведення тематичної лекції у навчальних закладах м. Середино-Буда «Юридична відповідальність підлітків»	Кількість заходів:	1	2	-
		Захід 1.9.7 Проведення тематичних зустрічей для визначених категорій громадян, зокрема інвалідів, учасників АТО та інших вразливих категорій з питань захисту прав людини	Кількість заходів:	5	6	-
10.	Завдання 1.10 Адресна правова допомога особам, позбавленим можливості пересування	Захід 1.10.1 Участь в реалізації адресної правової допомоги особам, позбавленим можливості пересування	Кількість прийомів:	1	1	-
11.	Завдання 1.11 Організація мережі параюристів.	Захід 1.11.1 Виявлення авторитетних осіб з неповною юридичною або вищою освітою на території	Кількість створених мереж:	4	5	-

		громад міст, селищ, сіл для залучення їх в якості параюристів				
		Захід 1.11.1.1 Виявлення авторитетних осіб на території Образіївської сільської ради	Кількість створених мереж:	1	1	-
		Захід 1.11.1.2 Спільна робота по виявленню авторитетних осіб юристів з громадською радою Глухівської міської ради та головами сільських та селищних рад для залучення їх в якості параюристів	Кількість створених мереж:	1	1	-
		Захід 1.11.1.3 Спільна робота з Кролевецькою районною радою ветеранів по виявленню юристів-практиків	Кількість створених мереж:	1	1	-
		Захід 1.11.1.4 Спільна робота по виявленню авторитетних осіб юристів з Середино-Будською міською радою та Середино-Будською районною державною адміністрацією для залучення їх в якості пара юристів	Кількість створених мереж:	1	2	-
12.	Завдання 1.12 Доступ до електронних сервісів Міністерства юстиції України	Захід 1.12.1 Забезпечення надання доступу до комп'ютерів з відповідним програмним забезпеченням, за допомогою яких особа може отримати доступ до електронних сервісів Міністерства юстиції України	Кількість звернень:	За потребою	24	-

		Захід 1.12.2 Надання консультації, роз'яснення правил пошуку та порядок отримання відомостей з електронних сервісів Міністерства юстиції України	Кількість звернень:	За потребою	24	-
13.	Завдання 1.13 Здійснення представництва інтересів осіб в судах, інших державних органах, органах місцевого самоврядування, перед іншими особами на підставі довіреності, виданої особою, яка звернулася за наданням безоплатної вторинної правової допомоги	Захід 1.13.1 Забезпечення здійснення представництва інтересів осіб, визначених пунктами 1, 2, 8 – 12 частини першої та частиною другою статті 14 Закону «Про безоплатну правову допомогу» (далі – Закон), в судах, інших державних органах, органах місцевого самоврядування, перед іншими особами на підставі довіреності, виданої особою, яка звернулася за наданням безоплатної вторинної правової допомоги	Кількість представлень:	За потребою	4	-
14.	Завдання 1.14 Складення документів процесуального характеру	Захід 1.14.1 Забезпечення складення документів процесуального характеру за зверненням суб'єктів права на безоплатну вторинну правову допомогу після прийняття рішення про надання такої допомоги	Кількість складених процесуальних документів:	За потребою	1	-
15.	Завдання 1.15 Забезпечення реалізації пілотного проекту у сфері державної реєстрації громадських формувань	Захід 1.15.1 Забезпечення оприлюднення інформації щодо реалізації пілотного проекту у сфері державної реєстрації громадських формувань на офіційних веб-сайтах місцевих органів виконавчої	Кількість інформацій:	3	3	-

		влади та органів місцевого самоврядування				
		Захід 1.15.2 Забезпечення розміщення інформації щодо реалізації пілотного проекту у сфері державної реєстрації громадських формувань в місцевих друкованих засобах масової інформації, телебаченні та радіомовлення	Кількість інформацій:	2	2	-
		Захід 1.15.3 Організація семінарів, круглих столів, лекцій та інших заходів щодо реалізації функцій фронт-офісу у сфері реєстрації державної реєстрації громадських формувань	Кількість заходів:	3	3	-
Розділ II. Моніторинг якості надання адвокатами безоплатної вторинної правової допомоги						
16.	Завдання 2.1 Здійснення моніторингу виконання адвокатами, що залучаються до надання безоплатної вторинної правової допомоги, зобов'язань, визначених у контракті	Захід 2.1.1 Організація та проведення системної роботи щодо отримання відповідної інформації від адвокатів та клієнтів по виданим дорученням	Кількість проведених моніторингів:	3	3	-
17.	Завдання 2.2 Комунікативні заходи	Захід 2.2.1 Провести зустрічі з адвокатами щодо дотримання стандартів якості надання БВПД	Кількість зустрічей:	1	1	-

		Захід 2.2.2 Систематизація прикладів та узагальнення інформації щодо успішного захисту та кращих практик адвокатської діяльності	Кількість узагальнень:	3	3	-
Розділ III. Підвищення кваліфікації адвокатів, працівників центрів та організація обміну досвідом між ними						
18.	Завдання 3.1 Забезпечення організації підвищення кваліфікації адвокатів, які надають БПД та організація обміну досвідом між ними	Захід 3.1.1 Проведення в МЦ «Дня адвокатського спілкування» для обміну досвідом та кращими практиками захисту	Кількість заходів:	1	1	-
Розділ IV. Інтеграція первинної і вторинної правової допомоги на рівні територіальних громад						
19.	Завдання 4.1 Налагодження і підтримка співпраці із суб'єктами надання безоплатної первинної правової допомоги	Захід 4.1.1 Формування бази стейкхолдерів	Кількість моніторингових бази даних:	1	1	-
		Захід 4.1.2 Організація та проведення спільних комунікативних заходів	Кількість проведених заходів:	6	7	-
		Захід 4.1.2.1 Проведення «круглого столу» на тему: «Реалізація права учасниками АТО на правову допомогу» за участю громадських організацій, юристів, адвокатів	Кількість проведених заходів:	1	1	-

		<p>Захід 4.1.2.2 Проведення навчального тренінгу: «Якісна організація громадської приймальні на базі органів місцевого самоврядування» - Воронізька селищна рада</p>	<p>Кількість проведених заходів:</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>-</p>
		<p>Захід 4.1.2.3 Проведення спільних комунікативних заходів з міськрайонним управлінням праці та Управлінням соціального захисту населення Глухівської районної державної адміністрації</p>	<p>Кількість проведених заходів:</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>-</p>
		<p>Захід 4.1.2.4 Проведення спільних комунікативних заходів з Управлінням соціального захисту населення Кролевецької районної державної адміністрації.</p>	<p>Кількість проведених заходів:</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>-</p>
		<p>Захід 4.1.2.5 Проведення інформаційного семінару на базі Ямпільського районного центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді</p>	<p>Кількість проведених заходів:</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>-</p>

		Захід 4.1.2.6 Проведення спільних комунікативних заходів з Управлінням соціального захисту населення Середино-Будської районної державної адміністрації	Кількість проведених заходів:	1	1	-
20.	Завдання 4.2 Сприяння формуванню та розвитку мережі суб'єктів надання безоплатної первинної правової допомоги	Захід 4.2.1 Проведення моніторингу мережі суб'єктів надання безоплатної первинної правової допомоги (громадські організації, параюристи, волонтери-юристи, органи виконавчої влади, органи місцевого самоврядування, спеціалізовані установи)	Кількість проведених заходів:	1	1	-
		Захід 4.2.2 Налагодження співпраці з установами-провайдерами БВПД щодо надання безоплатної правової допомоги	Кількість установ-провайдерів:	3	21	-
		Захід 4.2.3 Укладання угод, договорів, меморандумів про співпрацю	<i>Кількість:</i>	4	4	-
21.	Завдання 4.3 Залучення фізичних осіб та юридичних осіб приватного права до надання БВПД органами місцевого самоврядування	Захід 4.3.1 Проведення інформаційно-роз'яснювальної роботи серед фізичних осіб та юридичних осіб приватного права	<i>Кількість заходів:</i>	10	10	-

22.	Завдання 4.4 Розробка та затвердження органами місцевого самоврядування регіональних та місцевих програм надання БПД	Захід 4.4.1 Розроблення та поширення методичних рекомендацій для органів місцевого самоврядування щодо організації ними надання безоплатної первинної правової допомоги	Кількість розроблених/поширених методичних рекомендацій:	2	4/115	-
		Захід 4.4.2 Надання органам місцевого самоврядування методично-консультативної допомоги з метою удосконалення організації ними надання безоплатної первинної правової допомоги	Кількість органів:	10	11	-
		Захід 4.4.2.1 Надання органам місцевого самоврядування методично-консультативної допомоги з метою удосконалення організації ними надання безоплатної первинної правової допомоги в Шосткинському районі: - Чапліївська сільська рада ; - Воронізька селищна рада; - Образіївська сільська рада	Кількість органів:	3	3	-
		Захід 4.4.2.2 Надання органам місцевого самоврядування методично-консультативної допомоги з метою удосконалення організації ними надання безоплатної первинної	Кількість органів:	2	2	-

		<p>правової допомоги в Глухівському районі: - Червоненська селищна рада; - Баницька сільська рада</p>				
		<p>Захід 4.4.2.3 Надання органам місцевого самоврядування методично-консультативної допомоги з метою удосконалення організації ними надання безоплатної первинної правової допомоги в Ямпільському районі: - Орлівська сільська рада; - Білицька сільська рада; - Шатрищанська сільська рада</p>	<p>Кількість органів:</p>	<p>3</p>	<p>3</p>	<p>-</p>
		<p>Захід 4.4.2.4 Надання органам місцевого самоврядування методично-консультативної допомоги з метою удосконалення організації ними надання безоплатної первинної правової допомоги в Кролевецькому районі: - Бистрицька сільська рада</p>	<p>Кількість органів:</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>-</p>
		<p>Захід 4.4.2.5 Надання органам місцевого самоврядування методично-консультативної допомоги з метою удосконалення організації ними надання безоплатної первинної</p>	<p>Кількість органів:</p>	<p>1</p>	<p>2</p>	<p>-</p>

	правової допомоги в Середино-Будському районі				
	Захід 4.4.3 Розробка та прийняття органами місцевого самоврядування регіональних та /або місцевих програм надання безоплатної правової допомоги	Кількість органів:	2	1	-
	Захід 4.4.3.1 Розробка та прийняття органами місцевого самоврядування регіональних та /або місцевих програм надання безоплатної правової допомоги: - Березівська об'єднана громада, Глухівський район	Кількість органів:	1	0	Перенесено на січень 2017 року
	Захід 4.4.3.2 Розробка та прийняття органами місцевого самоврядування регіональних та /або місцевих програм надання безоплатної правової допомоги: - Чернацька сільська рада, Середино-Будський район.	Кількість органів:	1	1	-
	Захід 4.4.4 Проведення тренінгів для посадових осіб органів місцевого самоврядування з питань удосконалення організації ними надання безоплатної первинної правової допомоги	Кількість тренінгів:	2	2	-

		Захід 4.4.4.1 Проведення тренінгу для посадових осіб органів місцевого самоврядування з питань удосконалення організації ними надання безоплатної первинної правової допомоги на тему: «Що таке громадська організація? Як її зареєструвати?»	Кількість тренінгів:	1	1	-
		Захід 4.4.4.2 Проведення тренінгу для посадових осіб органів місцевого самоврядування з питань удосконалення організації ними надання безоплатної первинної правової допомоги на тему: «Роль місцевого центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги у вирішенні правових проблем територіальної громади»	Кількість тренінгів:	1	1	-
Розділ V. Забезпечення функціональної взаємодії місцевого центру з Регіональним центром з надання БВПД						
23.	Завдання 5.1 Забезпечення здійснення заходів, спрямованих на взаємодію МЦ та РЦ	Захід 5.1.1 Організація та проведення спільних комунікативних заходів (нарад, семінарів, круглих столів тощо)	Кількість участей у заходах РЦ:	1	5	-
24.	Завдання 5.2 Моніторинг статистичних показників діяльності місцевих	Захід 5.2.1 Моніторинг достовірності внесеної до google-форми інформації, розміщеної на офіційному веб-сайті	Кількість моніторингів:	3	3	-
		Захід 5.2.2 Підготовка рішень або	Кількість рішень/рекомендацій:	3	3	-

	центрів	рекомендацій, які будуть прийняті за результатом проведеного моніторингу достовірності внесеної до google-форми інформації				
		Захід 5.2.3 Звірка щотижневої звітності за результатами діяльності місцевих центрів	Кількість звітів:	10	10	-
		Захід 5.2.4 Звірка інформації щодо кількості виданих місцевими центрами доручень про призначення адвокатів	Кількість звітів:	10	10	-
		Захід 5.2.5 Звірка щомісячної звітності за результатами діяльності місцевих центрів.	Кількість звітів:	3	3	-
25.	Завдання 5.3 Оплата та відшкодування послуг адвокатам	Захід 5.3.1 Опрацювання актів надання безоплатної вторинної правової допомоги: - робота з актами від реєстрації місцевим центром до оплати.	Середній час опрацювання 1 акту (хв.)	20	20	-
		- повернення на доопрацювання	Частка актів (%), повернутих РЦ на доопрацювання від загальної кількості актів, наданих МЦ	15	4,6	-
26.	Завдання 5.4 Виявлення, запобігання та вирішення проблем/ризиків	Захід 5.4.1 Інтерв'ювання або анонімне анкетування суб'єктів системи БВПД: - адвокати	Кількість суб'єктів, осіб:	6	6	-
		- клієнти МЦ	Кількість суб'єктів, %	3	3	-
		- працюючі працівники центрів	Кількість суб'єктів, %	100	100	-

		- громадські організації	Кількість організацій, од:	6	6	-
		- органи виконавчої влади	Кількість органів, од:	3	3	-
		- органи місцевого самоврядування	Кількість органів, од:	3	3	-
27.	Завдання 5.5 Комунікативні заходи	Захід 5.5.1 Проведення робочих зустрічей з суб'єктами надання БПД з метою узагальнення проблем	Кількість узагальнень:	2	28	-
Розділ VI. Розвиток інституційної спроможності, ресурсів місцевого центру до виконання його функцій						
28.	Завдання 6.1 Залучення юристів до БПД на перспективу	Захід 6.1.1 Проведення інформаційно-роз'яснювальної роботи серед потенційних адвокатів (стажери, помічники адвокатів), студентів юридичних факультетів ВНЗ	Всього заходів:	2	2	-
29.	Завдання 6.2 Організація системного аналізу звернень громадян, підготовка та систематична актуалізація юридичних консультацій для вирішення типових проблемних питань	Захід 6.2.1 Обробка та систематизація даних та узагальнення: - моделювання юридичних консультацій - напрацювання пропозицій щодо удосконалення їх діяльності та доведення до відома ОМС та ОБВ - визначення напрямів розвитку інституційної спроможності МЦ та партнерів - напрацювання пропозицій щодо внесення змін до нормативної бази	Кількість узагальнень:	1	1	-

30.	Завдання 6.3 Розвиток персоналу	Захід 6.3.1 Участь у семінарах, тренінгах тощо, організованих Координаційним центром	Всього заходів:	1	1	-
		Захід 6.3.2 Внутрішні навчання працівників	Всього заходів:	3	3	-
		Захід 6.3.2 Забезпечення проходження стажувань працівників відділів бюро правової допомоги у Головному територіальному управлінні юстиції у Сумській області згідно із затвердженим планом	Кількість заходів:	6	6	-
		Захід. 6.3.3 Забезпечення можливості проведення консультування посадовими особами Головного територіального управління юстиції у Сумській області в відділах бюро правової допомоги	Кількість заходів:	1	2	-
Розділ VII. Взаємодія із засобами масової інформації						
31.	Завдання 7.1 Інформаційне супроводження діяльності	Захід 7.1.1 Здійснювати наповнення веб- сайту РЦ та сторінок МЦ, а також оновлення наявної на ньому інформації	Кількість інформацій:	10	27	-
		Захід 7.1.2 Здійснювати наповнення інформаційного дайджесту системи безоплатної правової допомоги в Україні	Кількість поданих проектів Дайджесту до РЦ:	3	3	-
		Захід 7.1.3 Здійснювати наповнення	Кількість інформацій:	10	84	-

		сторінок центрів у соцмережі Facebook				
		Захід 7.1.4 Організація співпраці з засобами масової інформації : - проведення брифінгів	Кількість комунікативних заходів:	1	1	-
		- інформаційна розсилка для ЗМІ задля інформування та розповсюдження інформаційно-аналітичних матеріалів щодо функціонування системи безоплатної правової допомоги серед цільових груп населення та суб'єктів права на безоплатну вторинну правову допомогу	Кількість розсилок:	5	5	-
		- виступи на радіо	Кількість виступів:	1	4	-
		- публікації у інтернет-ЗМІ	Кількість публікацій:	10	13	-
		- публікації в друкованих ЗМІ	Кількість публікацій:	5	9	-
		- виступи на телебаченні	Кількість виступів:	1	4	-
32.	Завдання 7.2 Моніторингова діяльність	Захід 7.2.1 Моніторинг інформаційної присутності центрів у засобах масової інформації	Кількість моніторингів:	3	3	-

	на регіональному та місцевому рівні				
--	--	--	--	--	--

Директор

М.В. Гудіма

