



Міністерство юстиції України
Координаційний центр з надання правової допомоги
**РЕГІОНАЛЬНИЙ ЦЕНТР
З НАДАННЯ БЕЗОПЛАТНОЇ ВТОРИННОЇ ПРАВОВОЇ ДОПОМОГИ
У СУМСЬКІЙ ОБЛАСТІ**

Н А К А З

10 січня 2017 року

Суми

№ ____

Про затвердження звіту про виконання локального плану заходів Регіонального центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги у Сумській області на IV квартал з виконання Регіонального плану надання безоплатної правової допомоги на 2016 рік у Сумській області

Відповідно до Положення про Регіональний центр з надання безоплатної вторинної правової допомоги у Сумській області, затвердженого наказом Координаційного центру з надання правової допомоги від 13 червня 2016 року № 60, наказу Координаційного центру з надання правової допомоги від 25 липня 2016 року № 175

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Звіт про виконання локального плану заходів Регіонального центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги у Сумській області на IV квартал з виконання Регіонального плану надання безоплатної правової допомоги на 2016 рік у Сумській області та відповідну інформаційну довідку (додається).
2. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор

О.М.Демченко

Додаток
до наказу виконуючого обов'язки директора
Регіонального центру з надання безоплатної
вторинної правової допомоги у Сумській області
від "10" січня 2017 року № ____

**Звіт про виконання локального плану заходів
Регіонального центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги у Сумській області на IV квартал
з виконання Регіонального плану надання безоплатної правової допомоги на 2016 рік у Сумській області**

№ п/п	Найменування завдання у разі наявності, посилання на інші стратегічні документи та визначений ними кінцевий термін виконання	Найменування заходу для виконання завдання у разі наявності, посилання на інші стратегічні документи та визначений ними кінцевий термін виконання	Найменування якісного та/або кількісного показника результативності виконання заходу	Значення якісного та/або кількісного показника результативності виконання заходу		Примітка у разі недовиконання плану
				План	факт	

Розділ I. Забезпечення доступу до безоплатної правової допомоги

1.	Завдання 1.1 Інформування про безоплатну правову допомогу	Захід 1.1.1 Участь в сесіях обласної ради	Кількість засідань	3	4	
		Захід 1.1.2 Участь в колегіях обласної державної адміністрації	Кількість засідань	3	2	Участь у колегії Сумської обласної державної адміністрації проводиться відповідно до графіку засідань
		Захід 1.1.3 Організація та участь в семінарах, круглих столах, конференціях та інших заходах	Кількість заходів	3	17	
		Захід 1.1.4 Участь в семінарах, лекціях в центрах перепідготовки та підвищення кваліфікації	Кількість заходів	6	6	

1.	Завдання 1.2 Інформування про безоплатну правову допомогу	Захід 1.2.1 Виготовлення та поширення інформаційних матеріалів в громадському транспорті, в гуртожитках, в судах, прокуратурах, правоохоронних органах, в закладах охорони здоров'я, інтернатах, дитячих будинках, військоматах, в військових частинах, в ЦНАПах, в громадських приймальнях, юридичних клініках, бібліотеках, громадських радах	Кількість заходів	1	55	Виготовлення за кошти РЦ не відбувалось за браком коштів. Поширювалися наявні матеріали в приміщеннях судів, Прокуратури Сумської області, під час «вуличного інформування», під час проведення комунікативних заходів та заходів щодо інформування населення про бюро правової допомоги. Для Виготовлення буклетів та плакатів по атовцям – за сприяння ГО «Правозахист» РЦ було розроблено макети буклетів, плакатів; виготовлено – 1000 буклетів та 100 плакатів. Підготовано до друку макет бігборду для друку.
		Захід 1.2.2 Проведення «вуличного» інформування, інформаційних зустрічей з населенням	Кількість заходів	3	4	
		Захід 1.2.3 Робочі зустрічі з керівництвом прокуратури, судів, правоохоронних органів, пенітенціарної служби, органів виконавчої влади та місцевого самоврядування та адвокатури	Кількість заходів	3	8	
		Захід 1.2.4 Поширення інформації про БПД шляхом налагодження співпраці з працівниками Укрпошти, студентами ВУЗів та іншими зкладами освіти	Кількість заходів	1	7	
Розділ II. Моніторинг якості надання адвокатами безоплатної вторинної правової допомоги						
2.	Завдання 2.1 Здійснення моніторингу виконання адвокатами, що	Захід 2.1.1 Організація та проведення системної роботи щодо отримання відповідної інформації від адвокатів та клієнтів по виданим дорученням	Кількість проведених моніторингів	3	3	

	залучаються до надання безоплатної вторинної правової допомоги, зобов'язань, визначених у контракті	<i>Захід 2.1.2</i> Моніторинг адвокатів в судових засіданнях суду першої інстанції та в апеляційному суді Сумської області	Кількість кримінальних проваджень, за якими здійснено моніторинг	18	20	
		<i>Захід 2.1.3</i> Моніторинг здачі адвокатами звітів по виконаним дорученням	Кількість проведених моніторинрів	6	6	
3.	<i>Завдання 2.2</i> Взаємодія із суб'єктами подання інформації	<i>Захід 2.2.1</i> Звірки з структурними підрозділами УМВС України в Сумській області щодо кількості осіб затриманих в адміністративному та кримінальному процесуальному порядку	Кількість звірок	19	19	
4.	<i>Завдання 2.3</i> Комунікативні заходи	<i>Захід 2.3.1</i> Організувати та провести регіональні круглі столи щодо стандартів якості правової допомоги	Кількість заходів	1	0	Проводилися індивідуальні робочі зустрічі з адвокатами щодо стандартів якості правової допомоги за потребою
		<i>Захід 2.3.2</i> Провести зустрічі з адвокатами щодо дотримання стандартів якості надання БВПД	Кількість зустрічей	1	2	
		<i>Захід 2.3.3</i> Систематизація прикладів та узагальнення інформації щодо успішного захисту та кращих практик адвокатської діяльності	Кількість узагальнень	3	3	

Розділ III. Підвищення кваліфікації адвокатів та організація обміну досвідом між ними

5.	<i>Завдання 3.1</i> Сприяння обміну досвідом та підвищенню професійної майстерності адвокатів	<i>Захід 3.1.1</i> Організація та проведення каскадних тренінгів за дорученням КЦ	Кількість тренінгів	1	0	Каскадні тренінги Координаційним центром з надання правової допомоги не організовувались
		<i>Захід 3.1.2</i> Вивчення потреби та актуальних тем для підвищення кваліфікації адвокатів системи БВПД	Кількість заходів	1	1	
		<i>Захід 3.1.3</i> Моніторинг навчань та інших заходів що проводяться в регіоні та залучення до	Кількість заходів	3	3	

		них адвокатів системи БВПД				
		<i>Захід 3.1.4</i> Організація та проведення лекцій, семінарів тощо для адвокатів системи БВПД спільно з РАУ, гром.організаціями з вищими навчальними закладами та інш.	Кількість заходів	2	2	
5.	<i>Завдання 3.1</i> Сприяння обміну досвідом підвищенню професійної майстерності адвокатів та	<i>Захід 3.1.5</i> Налагодження постійного зворотного зв'язку з суб'єктами надання безоплатної вторинної правової допомоги шляхом анкетування адвокатів	Кількість заходів	1	1	
		<i>Захід 3.1.6</i> Організація та проведення навчальних тренінгів, тематичних семінарів тощо	Кількість заходів	1	2	
<i>Розділ IV. Інтеграція первинної і вторинної правової допомоги на рівні територіальних громад</i>						
6.	<i>Завдання 4.1</i> Сприяння формуванню та розвитку мережі суб'єктів надання безоплатної первинної правової допомоги	<i>Захід 4.1.1</i> Укладання угод, договорів, меморандумів про співпрацю	Кількість	1	2	
<i>Розділ V. Забезпечення функціональної взаємодії місцевих центрів з Регіональним центром з надання БВПД</i>						
7.	<i>Завдання 5.1</i> Забезпечення здійснення заходів, спрямованих на взаємодію МЦ та РЦ	<i>Захід 5.1.1</i> Організація та проведення спільних комунікативних заходів (нарад, семінарів, круглих столів тощо)	Кількість заходів РЦ з МЦ	4	15	
8.	<i>Завдання 5.2</i> Моніторинг статистичних показників діяльності місцевих центрів	<i>Захід 5.2.1</i> Узагальнення результатів тижневої звітності щодо діяльності МЦ на нараді при директорів РЦ	Кількість звітів	10	10	
		<i>Захід 5.2.2</i> Підготовка щоквартальної аналітичної довідки, таблиці, слайдів, діаграм. Оприлюднення інформації на офіційному	Кількість довідок	1	1	

		веб-сайті РЦ				
9.	Завдання 5.3 Оплата та відшкодування послуг адвокатам	Захід 5.3.1 Опрацювання актів надання безоплатної вторинної правової допомоги: - робота з актами від реєстрації місцевим центром до оплати	Середній час опрацювання 1 акту (хв.)	20	15	Покращення показника
9.	Завдання 5.3 Оплата та відшкодування послуг адвокатам	Захід 5.3.2 Опрацювання актів надання безоплатної вторинної правової допомоги: - повернення на доопрацювання	Частка актів (%), повернутих РЦ на доопрацювання від загальної кількості актів, наданих МЦ	12,5	1,5	Покращення показника
			до Конотопського МЦ	5	0,8	Покращення показника
			до Охтирського МЦ	15	6,9	Покращення показника
			до Сумського МЦ	15	1,3	Покращення показника
			до Шосткинського МЦ	15	1,3	Покращення показника
10.	Завдання 5.4 Виявлення, запобігання та вирішення проблем/ризиків	Захід 5.4.1 Інтерв'ювання або анонімне анкетування суб'єктів системи БВПД: - адвокати	Кількість суб'єктів, осіб	82	84	
		Захід 5.4.2 Інтерв'ювання або анонімне анкетування суб'єктів системи БВПД: - працюючі працівники регіонального центру	Кількість суб'єктів, %	100	100	
11.	Завдання 5.5 Комунікативні заходи	Захід 5.5.1 Проведення робочих зустрічей з суб'єктами надання БПД з метою узагальнення проблем	Кількість узагальнень	2	8	
12.	Завдання 5.6 Підвищення кваліфікації працівників МЦ	Захід 5.6.1 Семінари, тренінги, тематичні навчання, майстер-класи	Кількість заходів	1	7	
13.	Завдання 5.7 Робота колегіальних	Захід 5.7.1 Організація засідань Керівної ради	Кількість засідань	1	2	

	органів	<i>Захід 5.7.2</i> Участь у засіданнях Керівної ради	Кількість засідань	1	2	Засідання Керівної ради за результатами роботи у III кварталі 2016 року заплановано на останню декаду жовтня 2016 року
Розділ VI. Розвиток інституційної спроможності, ресурсів місцевого центру до виконання його функцій						
14.	<i>Завдання 6.1</i> Організація системного аналізу звернень громадян, підготовка та систематична актуалізація юридичних консультацій для вирішення типових проблемних питань	<i>Захід 6.1.1</i> Обробка та систематизація даних та узагальнення: - моделювання юридичних консультацій - напрацювання пропозицій щодо удосконалення їх діяльності та доведення до відома ОМС та ОБВ - визначення напрямів розвитку інституційної спроможності МЦ та партнерів - напрацювання пропозицій щодо внесення змін до нормативної бази	Кількість узагальнень	1	4	
15.	<i>Завдання 6.2</i> Розвиток персоналу	<i>Захід 6.2.1</i> Участь у семінарах, тренінгах тощо, організованих Координаційним центром	Кількість заходів	1	2	
		<i>Захід 6.2.2</i> Внутрішні навчання працівників	Кількість заходів	3	4	
Розділ VII. Взаємодія із засобами масової інформації						
16.	<i>Завдання 7.1</i> Інформаційне супроводження діяльності	<i>Захід 7.1.1</i> Здійснювати наповнення веб-сайту РЦ, а також оновлення наявної на ньому інформації	Кількість інформацій	10	104	
		<i>Захід 7.1.2</i> Здійснювати наповнення сторінки центру у соцмережі Facebook	Кількість інформацій	10	97	
		<i>Захід 7.1.3</i> Організація співпраці з засобами масової інформації : - проведення брифінгів	Кількість комунікативних заходів	1	1	

		<p><i>Захід 7.1.4</i> Організація співпраці з засобами масової інформації : - інформаційна розсилка для ЗМІ задля інформування та розповсюдження інформаційно-аналітичних матеріалів щодо функціонування системи безоплатної правової допомоги серед цільових груп населення та суб'єктів права на БВПД</p>	Кількість розсилок	3	3	
16.	Завдання 7.1 Інформаційне супроводження діяльності	<p><i>Захід 7.1.5</i> Організація виступів, інтерв'ю у засобах масової інформації: - виступи на телебаченні</p>	Кількість виступів	1	3	
		<p><i>Захід 7.1.6</i> Організація виступів, інтерв'ю у засобах масової інформації: - виступи на радіо</p>	Кількість виступів	0	3	
		<p><i>Захід 7.1.7</i> Організація виступів, інтерв'ю у засобах масової інформації: - публікації у інтернет- ЗМІ</p>	Кількість публікацій	3	3	
		<p><i>Захід 7.1.8</i> Організація виступів, інтерв'ю у засобах масової інформації: - публікації в друкованих ЗМІ</p>	Кількість публікацій	1	0	Плановий показник було виконано у I півріччі 2016 року
		<p><i>Захід 7.1.9</i> Організація виступів, інтерв'ю у засобах масової інформації: Здійснювати наповнення інформаційного Дайджесту системи безоплатної правової допомоги в Україні</p>	Кількість поданих проектів Дайджесту до КЦ	3	3	
17.	Завдання 7.2 Моніторингова діяльність	<p><i>Захід 7.2.1</i> Моніторинг інформаційної присутності центрів у засобах масової інформації на регіональному та місцевому рівні</p>	Кількість моніторингів	3	3	

	<i>Захід 7.2.2</i> Здійснювати моніторинг офіційного веб-сайту УМВС України в Сумській області щодо неповідомлення РЦ про факти затримання осіб та проводити за його наслідками листування з правоохоронними органами, інформування КЦ	Кількість моніторингів	3	3	
--	---	------------------------	---	---	--

**Директор Регіонального центру
з надання безоплатної вторинної правової
допомоги у Сумській області**

О.М.Демченко