

**Звіт про виконання плану діяльності Золотоніського місцевого центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги на 2021 рік у I кварталі
(найменування РЦ або МЦ)**

з/п	Найменування завдання	Найменування заходу для виконання завдання	Найменування показника результативності виконання заходу	Значення показника результативності виконання заходу		Примітка у разі недовиконання плану
				План	Факт	
Переорієнтація системи БПД з надання правової допомоги окремим фізичним особам на посилення правової спроможності та правових можливостей територіальних громад						
1	Завдання 1.1 Проведення правопросвітницьких заходів для громад та спільнот, зокрема щодо можливостей для вирішення правових питань; змісту основних реформ, що проводяться Урядом України	1.1.1. Визначення конкретних першочергових спільних правових потреб територіальних громад, органів територіальної самоорганізації населення, насамперед, проблемних питань у їх взаємодії з органами державної влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями у межах територіальної юрисдикції МЦ (формування та підтримка в актуальному стані «карти правових потреб»)	Кількість узагальнень, не менше	1	4	
		1.1.2 Проведення правопросвітницьких заходів, спрямованих на запобігання безробіттю	Кількість заходів, не менше	2	4	
		1.1.3 Проведення правопросвітницьких заходів, спрямованих на запобігання випадкам домашнього насильства	Кількість заходів, не менше	2	4	
		1.1.4 Проведення правопросвітницьких заходів, спрямованих на запобігання дискримінації	Кількість заходів, не менше	1	10	
		1.1.5 Проведення правопросвітницьких заходів, спрямованих на запобігання злочинності	Кількість заходів, не менше	3	5	

		1.1.6 Проведення правопросвітницьких заходів, спрямованих на роз'яснення змісту ключових реформ (змін у законодавстві) у сфері соціального захисту, освіти, охорони здоров'я, пенсійного забезпечення, тощо	Кількість заходів, не менше	2	16	
		1.1.7 Проведення постійно діючих правопросвітницьких семінарів/форумів з найактуальніших питань життя громад, зокрема, захисту прав споживачів комунальних послуг, організації ОСББ, безоплатного отримання земельних ділянок, громадської безпеки із залученням партнерів МЦ з числа громадських організацій, державних установ та комунальних установ органів державної влади та місцевого самоврядування, та інших відповідно до потреби	Кількість заходів, не менше	2	3	
2	Завдання 1.2 Розвиток мережі партнерів та незалежних провайдерів надання БПД, налагодження співпраці із ними та надання методичної допомоги з метою удосконалення надання ними БПД	1.2.1 Надання методичної допомоги органам місцевого самоврядування щодо створення ними спеціалізованих установ з надання БПД або прийняття відповідних місцевих програм та проведення конкурсу	Кількість ОМС	7	12	
		1.2.2 Організація та участь у спільних заходах (семінарах, круглих столах, конференціях тощо) за участі представників органів виконавчої влади, місцевого самоврядування, установ та організацій, що надають БПД в залежності від актуальних потреб районів в певний квартал. Відповідно до переліку заходів визначених в кварталних планах РЦ та МЦ.	Кількість заходів, не менше	1	3	

		1.2.3 Створення мережі параюристів - виявлення авторитетних осіб з неповною юридичною або вищою освітою на території громад міст, селищ, сіл для залучення їх в якості параюристів залучення таких осіб до консультування громади з визначених правових питань	Постійно	Постійно	Постійно	Авторитетних осіб для залучення їх в якості параюристів не виявлено.
		1.2.4 Проведення робочих зустрічей із партнерами по обговоренню результатів роботи та напрацювання нових підходів до надання БПД, залучення нових стейкхолдерів	Постійно	1	3	
		1.2.5 Проведення робочих зустрічей із представниками органів місцевого самоврядування, державних органів, громадських з метою налагодження співпраці та розвитку партнерських мереж, залучення нових стейкхолдерів, у тому числі, створення незалежного провайдера на рівні територіальних громад; налагодження співпраці з юридичними клініками	Постійно	Постійно	3	
3	Завдання 1.3 Механізм перенаправлення	1.3.1 Підписання нових Меморандумів про співпрацю (зустрічі, обговорення результатів співпраці та напрацювання нових підходів); Укладення додаткових угод/ меморандумів про перенаправлення; Збір, заповнених партнерами, Анкет партнерських організацій	Постійно	Постійно	Постійно	Протягом кварталу нових Меморандумів про співпрацю не підписано.
4	Завдання 1.4 Проведення заходів з регулярного висвітлення діяльності РЦ, МЦ разом з бюро правової допомоги та адвокатів у ЗМІ, розроблення, виготовлення та поширення інформаційних матеріалів для клієнтів	1.4.1 Проведення інформаційно-роз'яснювальних та комунікативних заходів в установах виконання покарань з найбільш актуальних правових питань вказаної категорії осіб	Кількість заходів, не менше	2	13	
		1.4.2 Проведення інформаційно-роз'яснювальних та комунікативних заходів з	Кількість заходів, не менше	2	2	

	правової освіти для осіб, які належать до основних соціальних і демографічних груп населення, інвалідів, пенсіонерів				
	1.4.3 Проведення інформаційно-роз'яснювальних та комунікативних заходів для дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах, дітей, які постраждали внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів	Кількість заходів, не менше	1	2	
	1.4.4 Проведення інформаційно-роз'яснювальних та комунікативних заходів для ВПО для вирішення найбільш актуальних правових питань вказаної категорії населення	Кількість заходів, не менше	2	4	
	1.4.5 Проведення інформаційно-роз'яснювальних та комунікативних заходів для учасників АТО для вирішення найбільш актуальних правових питань вказаної категорії населення	Кількість заходів, не менше	2	3	
	1.4.6 Проведення тематичних семінарів, лекцій у навчальних закладах, закладах позашкільної освіти, в закладах післядипломної освіти	Кількість заходів, не менше	5	7	
	1.4.7 Проведення публічної презентації результатів діяльності МЦ разом з бюро правової допомоги для громадян, партнерів та ЗМІ	Кількість заходів, не менше	1	1	
	1.4.8 Проведення вуличного інформування та флешмобів з метою інформування населення та поширення інформаційних роздаткових матеріалів	Кількість інформвань, не менше	2	4	
	1.4.9 Проведення інформаційних заходів в управліннях пенсійного фонду	Кількість інформвань, не менше	1	2	
	1.4.10 Проведення інформаційних заходів в закладах Державної служби зайнятості	Кількість заходів, не менше	2	11	
	1.4.11 Розміщення інформації про роботу центрів у друкованих засобах масової інформації	Кількість публікацій, не менше	2	9	

		1.4.12 Розміщення інформації про роботу центрів у мережі Інтернет	Кількість розмішень, не менше	5	53	
		1.4.11 Інформаційно-роз'яснювальні виступи на радіо та ТБ	Кількість ефірів на радіо, не менше	1	1	
5	Завдання 1.5 Розширення доступу до БПД шляхом, зокрема, забезпечення роботи дистанційних пунктів доступу до БПД та виїздів мобільних консультаційних пунктів (виїзних прийомів громадян)	1.5.1 Забезпечення роботи мобільних/дистанційних пунктів в управліннях праці та соціального захисту населення	Кількість прийомів, не менше	2	4	
		1.5.2 Забезпечення роботи мобільних/дистанційних пунктів в управліннях пенсійного фонду	Кількість прийомів, не менше	2	4	
		1.5.3 Забезпечення роботи мобільних/дистанційних пунктів в закладах Державної служби зайнятості	Кількість прийомів, не менше	2	4	
		1.5.4 Забезпечення роботи мобільних/дистанційних пунктів в лікувальних закладах	Кількість прийомів, не менше	1	2	
		1.5.5 Забезпечення роботи мобільних/дистанційних пунктів в установах пробації	Кількість прийомів, не менше	1	4	
		1.5.6 Забезпечення роботи мобільних/дистанційних пунктів в відділеннях Укрпошти	Кількість прийомів, не менше	1	2	
		1.5.7 Забезпечення роботи мобільних/дистанційних пунктах у судах	Кількість прийомів, не менше	1	4	
		1.5.8 Забезпечення роботи мобільних/дистанційних пунктів в будинках-інтернатах, притулках, службах у справах дітей органів місцевого самоврядування, тощо	Кількість прийомів, не менше	1	2	

		1.5.9 Забезпечення роботи мобільних/дистанційних пунктів у пунктах тимчасового розміщення біженців, територіальних підрозділах Державної міграційної служби України	Кількість прийомів, не менше	1	2	
		1.5.10 Забезпечення роботи мобільних/дистанційних пунктів у військоматах, військових частинах, профільних громадських організаціях ветеранів та учасників АТО, госпіталях	Кількість прийомів, не менше	1	4	
		1.5.11 Проведення «вуличного» інформування, інформаційних зустрічей з населенням	Кількість заходів, не менше	2	4	
		1.5.12 Організація виїзних прийомів громадян в приміщеннях міських, сільських, селищних рад	Кількість прийомів, не менше	2	16	
		1.5.13 Організація виїзних прийомів до громадян похилого віку, з обмеженими можливостями	Кількість прийомів, не менше	1	1	
		1.5.14 Використання системи «Бібліоміст» бібліотек для проведення скайп-консультацій, відеоконференцій	Кількість консультацій, не менше	1	1	
		1.5.15 Забезпечення доступу до електронних сервісів Міністерства юстиції України	Постійно	Постійно	2	
		1.5.16 Організація виїздів до громадян, які потребують БПД та не мають можливості самостійно прибути до МЦ (адресна правова допомога)	За потребою	За потребою	За потребою	1
6	Завдання 1.6 Забезпечення належної якості послуг, що надаються клієнтам системи БПД	1.6.1 Проведення регулярних робочих зустрічей з адвокатами, які надають БВПД з метою аналізу практики, обміну досвідом та обговорення проблемних питань співпраці	Кількість заходів, не менше	1	1	
		1.6.2 Організація та проведення робочих зустрічей, засідань, круглих столів та інших заходів, зокрема із представниками органів адвокатського самоврядування з метою вирішення окремих питань в організації надання правової допомоги в системі БПД	Кількість заходів, не менше	1	1	

		адвокатами				
		1.6.3 Підготовка інформації щодо кращих практик захисту та типових звернень громадян	Кількість узагальнених та поширених прикладів успішного захисту та кращих практик	1	2	
Створення ефективної системи управління правовими знаннями та розвиток людського потенціалу правничої спільноти та партнерських мереж системи БПД						
7	Завдання 1.7 Розвиток людських ресурсів, зокрема пулу юристів місцевих центрів (відділи БППД, представництва, правопросвітництва та бюро) для виконання функції представництва, адвокатів	1.7.1 Вивчення потреб у навчанні, узагальнення побажань та типових питань адвокатів та працівників центрів щодо їх вдосконалення та покращення їх роботи	Кількість узагальнень, не менше	1	1	
		1.7.2 Проведення робочих зустрічей працівниками центрів з метою обміну досвідом (виявлення кращих практик)	Кількість заходів, не менше	1	1	
		1.7.3 Проведення круглих столів, робочих зустрічей адвокатів, працівників центрів та інших надавачів правової допомоги з метою обговорення складних та актуальних питань та обміну досвідом	Кількість заходів, не менше	1	1	
8	Завдання 2.3 Розвиток довідково-інформаційної платформи правових консультацій «WikiLegalAid»	2.3.1 Складення та розміщення правових консультацій у встановленому порядку для наповнення довідково-інформаційної платформи правових консультацій «WikiLegalAid»	Кількість матеріалів, не менше Термін підготовки матеріалів: до 30 числа останнього місяця кварталу	1	0	Розміщення нових правових консультацій не було.
		2.3.2 Редагування та підтримання в актуальному стані правових консультацій розміщених у довідково-інформаційній платформі правових консультацій «WikiLegalAid» у встановленому порядку.	Не менше ніж 1 раз на тиждень	6	7	

Децентралізація системи БПД

9	Завдання 3.3 Управління людськими ресурсами	3.3.1 Проведення регулярних внутрішніх он-лайн навчань для працівників бюро правової допомоги	Кількість осіб, що пройдуть навчання	1	6	
---	--	---	--------------------------------------	---	---	--

Поступовий перехід від моделі залучення адвокатів ex officio до моделі офісів громадського захисту у кримінальних провадженнях

Розбудова комплексної інформаційно-аналітичної системи забезпечення надання безплатної правової допомоги (КІАС) та впровадження інших новітніх інформаційних технологій

10	Завдання 4.1 Автоматизація бізнес-процесів в системі БПД, зокрема бюджетне та фінансове управління, електронний документообіг та кадровий облік	4.1.1 Навчання працівників з метою належного застосування програм з автоматизації	У разі необхідності	У разі необхідності	У разі необхідності	
----	--	---	---------------------	---------------------	---------------------	--

Директор



Сергій БРУС