

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор Краматорського місцевого центру
з надання безоплатної вторинної правової
допомоги


Вікторія ХАРЕНКО

« 30 » 09 2022 року

Річний план діяльності Краматорського місцевого центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги на 2022 рік (із змінами)

№ з/п	Найменування завдання	Підзавдання	Мета та основний результат виконання завдання	Найменування заходу для виконання завдання	Найменування показників результативності виконання заходу та перелік виконавців	Значення показників результативності виконання заходу по регіону в цілому та в розрізі виконавців окремо				
						I	II	III	IV	Разом
Ціль 1. Підвищення рівня правової свідомості, правової культури та правової освіченості людей										
1	Завдання 1.1. Підвищення спроможності людей самостійно ідентифікувати правові потреби та правові проблеми	Підзавдання 1.1.1. Визначення конкретних цільових груп та аудиторії, напрямів та наповнення правопросвітницьких заходів на підставі аналізу даних	Підвищення рівня правової свідомості людей. Правопросвітництво зрозуміле кожному.	1. Здійснення аналізу правових проблем місцевими центрами з надання БВПД на основі даних КІАС	<i>Аналіз</i> Директор центру, заступник директора центру, відділ безоплатної правової допомоги	1	1	1	1	4
		Підзавдання 1.1.2. Зменшення рівня правового нігілізму: навчання людей користуватися своїми правами та не порушувати права інших	Підвищення рівня правової обізнаності основних соціальних і демографічних груп населення.	1. Розробка та поширення інформаційних матеріалів, інфографік для клієнтів, в тому числі в електронному вигляді	<i>Кількість буклетів, плакатів, пам'яток, інфографік, правових коміксів</i> Директор центру, заступник директора центру, відділ безоплатної правової допомоги	1	1	1	1	4

				2. Проведення правопросвітницьких заходів з дітьми та молоддю, спрямованих на формування розуміння правової держави, обізнаності про права та обов'язки людей, зокрема про право на БПД	Кількість лекцій, семінарів, презентацій, брейн-рінгів, квестів, модельних судових засідань, візуальних лекцій	5	1	1	3	10
					Відділ безоплатної правової допомоги					
				3. Проведення інформаційно-просвітницьких заходів, спрямованих на запобігання злочинності	Кількість лекцій, семінарів, презентацій, брейн-рінгів, квестів в тому числі онлайн	5	1	1	3	10
					Відділ безоплатної правової допомоги					
				4. Проведення правопросвітництва щодо державних реформ, важливих змін в законодавстві, основних прав та гарантій і порядку їх реалізації у доступний для цільових груп спосіб та зрозумілою мовою	Кількість лекцій, семінарів, воркшопів в тому числі онлайн	1	1	1	1	4
					Відділ безоплатної правової допомоги					
		Підзавдання 1.1.3. Зменшення рівня правового нігілізму: навчання людей захищати свої права.	Надання інструментарію для вирішення правових проблем	1. Проведення інформаційно-роз'яснювальних та комунікативних заходів з правової освіти для осіб, які належать до основних соціальних і демографічних груп населення	Кількість інформаційних правоосвітніх зустрічей	3	1	1	3	8
					Відділ безоплатної правової допомоги					

				2. Проведення інформаційно-роз'яснювальних та комунікативних заходів з правової освіти для осіб з інвалідністю, пенсіонерів, ромів, ВІЛ інфікованих осіб	Кількість лекцій, семінарів, презентацій	3	1	3	1	8
					Відділ безоплатної правової допомоги					
				3. Інформаційно-роз'яснювальні виступи та участь у постійно діючих програмах, правових програмах, рубриках на ТБ, радіо	Кількість виступів	1	4	1	1	7 (за можливо жливість)
					Відділ безоплатної правової допомоги					
				4. Проведення інформаційної кампанії щодо залучення та виявлення авторитетних осіб з неповною юридичною або вищою освітою на території громад, міст, селищ, сіл для залучення їх у якості волонтерів/амбасадорів	Кількість залучених волонтерів			1	1	2 (за можливо жливість)
					Директор центру, заступник директора центру, відділ безоплатної правової допомоги					
				5. Проведення робочих зустрічей з діючими Волонтерами БПД з метою підвищення рівня спроможності виявляти потенційних суб'єктів права на БВПД	Кількість зустрічей	1		1	1	3 (за можливо жливість)
					Директор центру, координатори проекту					
				6. Проведення правопросвітницьких заходів у приміщеннях місць несвободи з метою підвищення поінформованості підопічних цих установ	Кількість заходів					
					Відділ безоплатної правової допомоги					

				про їх права, у т.ч про їх право на БПД та порядок його отримання						
		Підзавдання 1.1.4. Сприяння формуванню нульової толерантності до дискримінації та насильства.	Формування толерантного ставлення до людей	1. Забезпечення налагодження/активізація співпраці з партнерами, які працюють з вразливими групами населення задля недопущення дискримінації	Кількість заходів Директор центру, заступник директора центру, відділ безоплатної правової допомоги	1		1		2
				2. Забезпечення проведення інформаційно-просвітницьких заходів, кампаній, акцій з питань протидії домашньому насильству, гендерної рівності, захисту прав дитини від насильства в сім'ї (16 Днів проти насильства)	Кількість заходів Відділ безоплатної правової допомоги	2	1 (за мо жл иво сті)	1 (за мо жл иво сті)	4 (за мо жл иво сті)	8 (за мож ливо сті)
2	Завдання 1.2 Підвищення готовності людей докладати зусиль для вирішення правових проблем	Підзавдання 1.2.1 Навчання людей користуватися правовими механізмами для самостійного вирішення проблем.	Надання працівниками системи надання БПД оперативних та якісних правових консультацій	1.Складення та розміщення правових консультацій у встановленому порядку для наповнення довідково-інформаційної платформи правових консультацій «WikiLegalAid»	Кількість розміщених/оновлених правових консультацій Відділ безоплатної правової допомоги	1	3	3	1	8
				2. Перегляд, редагування та підтримання в актуальному стані правових консультацій,	Редагування консультацій, згідно з графіком перегляду правових консультацій					

				розміщених на довідково-інформаційній платформі правових консультацій «WikiLegalAid»	Відділ безоплатної правової допомоги					
				3. Популяризація довідково-інформаційної платформи правових консультацій «WikiLegalAid»	Популяризація, постійно Відділ безоплатної правової допомоги					
Ціль 2. Мотивація та стимулювання людей до вирішення правових проблем у правовий спосіб, зокрема за допомогою механізмів системи надання безоплатної правової допомоги										
1	Завдання 2.1. Підвищення рівня обізнаності людей про систему надання безоплатної правової допомоги	Підзавдання 2.1.1. Визначення рівня обізнаності людей про систему надання БПД та задоволеності її роботою.	Виявлення актуальних питань і проблем у роботі системи задля покращення якості наданих послуг	1. Участь в польовому етапі (зборі даних) для проведення соціологічних досліджень, зокрема на рівні територіальних громад	Кількість соціологічних досліджень, за потреби					
					Відділ безоплатної правової допомоги					
		Підзавдання 2.1.2. Інформування про право на безоплатну правову допомогу та порядок його реалізації.	Підвищення проінформованості громадян, досягнення результативного показника 75% впізнаваності	1. Підготовка та висвітлення позитивних кейсів, за наявності	Кількість публікацій	1	1	1	1	4
					Відділ безоплатної правової допомоги				(за наявності)	(за наявності)
2. Комплексне висвітлення інституційного розвитку та досягнень, ходу реалізації проектів та тематичних інформаційних кампаній системи надання БПД	Публікації і поширення у ЗМІ	5	10	10	10	35				
	Відділ безоплатної правової допомоги									
4. Розміщення інформації про послуги системи надання БПД в	Кількість інформаційних кампаній	1				1				

				судах, установах соціального захисту, органах пробації, місцях розміщення ВПО тощо, в т.ч. з метою захисту прав свідків та потерпілих від воєнних злочинів під час війни росії проти України із залученням волонтерів	Відділ безоплатної правової допомоги						
Підзавдання 2.1.3. Підвищення впізнаваності системи надання БПД.	Формування позитивного іміджу системи надання БПД	1. Проведення публічної презентації результатів діяльності РЦ та підпорядкованих йому МЦ для громад, партнерів та ЗМІ	Кількість презентацій		Директор центру, заступник директора центру, відділ безоплатної правової допомоги				1 (за мо жливо сті)	1 (за мо жливо сті)	
		2. Розміщення соціально спрямованої реклами про систему надання БПД (борди, сітілайти, трансляція соціальних роликів на ТБ та екранах у партнерських організацій)	Кількість розміщень, за наявності фінансування		Директор центру, заступник директора центру, відділ безоплатної правової допомоги						
		3. Виготовлення та розповсюдження брендованої продукції (у разі залучення фінансової підтримки партнерських організацій)	За наявності залученого фінансування		Директор центру, заступник директора центру, відділ безоплатної правової допомоги						
		4. Створення, наповнення та підтримання в актуальному стані медіакarti загальнонаціональних,	Наповнення медіакarti		Відділ безоплатної правової допомоги						
			Підтримання в актуальному стані,								

				регіональних та місцевих ЗМІ та вебресурсів	постійно					
		Підзавдання 2.1.4. Залучення партнерів до підвищення рівня обізнаності про систему надання БПД	Консолідація зусиль з метою забезпечення прав основних соціально-незахищених верств населення	1. Проведення спільних заходів з органами місцевого самоврядування, організаціями-партнерами, громадськими об'єднаннями по обговоренню результатів роботи та напрацюванню нових підходів до надання БПД	Відділ безоплатної правової допомоги	1	1 (за мо жл иво сті)	1 (за мо жл иво сті)	1 (за мо жл иво сті)	4 (за мо жл иво сті)
					Директор центру, заступник директора центру, відділ безоплатної правової допомоги					
2	Завдання 2.2. Підвищення рівня довіри людей до системи надання безоплатної правової допомоги	Підзавдання 2.2.1. Посилення спроможності системи надання БПД до побудови взаємовідносин з клієнтами, які давали б впевненість у порядності й доброзичливості системи; така впевненість базувалася б на досвіді і тому, що знає клієнт про систему надання БПД.	Люди довіряють системі надання БПД, професіоналізму юристів та адвокатів, не ставлять під сумнів якість послуг, що надаються центрами	1. Організація та участь у виїзних прийомах громадян в приміщеннях сільських та селищних рад	Кількість виїзних прийомів	5	За мо жл иво сті	За мо жл иво сті	За мо жл иво сті	5 (за мо жл иво сті)
				2. Надання пропозицій щодо покращення сервісної складової послуги БПД шляхом забезпечення проведення навчань для працівників (навички спілкування з клієнтом, етика працівників, робота зі скаргами)	Кількість навчань	1		1		2
				3. Посилення захисту	Кількість заходів	10	5	5	5	25

				прав громадян у сфері земельних відносин, шляхом проведення правопросвітницьких заходів та виїзного консультування	Відділ безоплатної правової допомоги					
3	Завдання 2.3. Мінімізація бар'єрів доступу до послуг безоплатної правової допомоги	Підзавдання 2.3.1. Фізична безбар'єрність	Наближення послуг системи надання БПД до людей, покращення їх доступності	1. Залучення сурдоперекладачів для забезпечення надання БВПД особам з інвалідністю	Кількість послуг, за потреби					
					Директор центру, заступник директора центру, відділ безоплатної правової допомоги					
				2. Забезпечення роботи консультаційних пунктів доступу до БПД, утворених у приміщеннях: закладів з підтримки постраждалих від домашнього насильства; центрів надання адміністративних послуг; управлінь праці та соціального захисту населення; територіальних органів Пенсійного фонду України; місцях розміщення ВПО; інших установ (організацій, закладів)	Кількість прийомів, в тому числі онлайн, за потребою	5	За потр реб ою	За потр реб ою	За потр реб ою	За потр реб ою
	Відділ безоплатної правової допомоги									
				3. Забезпечення спільно з відповідним МЦ роботи консультаційних пунктів доступу до	Кількість виїзних прийомів, відповідно до щоквартальних графіків МЦ	6	2 (за мо жл	2 (за мо жл	2 (за мо жл	12 (за мо жл

			БПД, утворених у "місцях несвободи" (установи виконання покарань, слідчі ізолятори, будинки-інтернати для осіб похилого віку та осіб з інвалідністю /реабілітаційний центр, геріатричні пансіонати, заклади з надання психіатричної допомоги, психоневрологічні інтернати, територіальні центри соціального обслуговування (надання соціальних послуг)	Відділ безоплатної правової допомоги		иво сті)	иво сті)	иво сті)	иво сті)
	Підзавдання 2.3.2. Інформаційна та цифрова безбар'єрність		1. Забезпечення проведення навчальних заходів з підвищення цифрової грамотності населення з питань застосування послуг у сфері надання БПД (доступ до послуг системи надання БПД он-лайн, сервісів Міністерства юстиції, отримання інформації з реєстрів відкритих даних, звернення через електронний суд тощо)	Кількість заходів	1	1	1	1	4
Відділ безоплатної правової допомоги							1 (за мо жл иво сті)	4 (за мо жл иво сті)	
Кількість редагувань, за потреби									

			переліком відповідних послуг/сервісів, які вони надають, в т.ч. необхідних для звернення документів	Відділ безоплатної правової допомоги					
			3. Залучення перекладачів для забезпечення надання БВПД особам, які мають право на неї	Кількість послуг, за потреби Відділ безоплатної правової допомоги					
			4. Налагодження співпраці з "місцями несповоди" (геріатричні заклади, психоневрологічні інтернати, дитячі будинки, будинки інтернати для осіб похилого віку та осіб з інвалідністю, заклади з надання психіатричної допомоги, територіальні центри соціального обслуговування), з якими не був налагоджений контакт	Кількість робочих зустрічей Директор центру, заступник директора центру, відділ безоплатної правової допомоги					
			5. Розміщення/оновлення інформаційних матеріалів на правову тематику в приміщеннях місць несповоди	Кількість розміщених матеріалів Відділ безоплатної правової допомоги					
		Підзавдання 2.3.3. Фінансова безбар'єрність	1. Підготовка пропозицій ОМС щодо надання фінансової підтримки вразливим мешканцям	Кількість запропонованих програм/внесених змін до існуючих програм			1 (за мо жл		1 (за мо жл

				територіальних громад з метою сприяння реалізації права на доступ до правосуддя	Директор центру, заступник директора центру, відділ безоплатної правової допомоги			иво сті)		иво сті)
Ціль 3. Забезпечення вирішення проблем людей у правовий спосіб за допомогою існуючих та розвитку нових механізмів										
1	Завдання 3.1. Підвищення ефективності системи надання безоплатної правової допомоги та сприяння ефективності інституцій, з якими вона взаємодіє	Підзавдання 3.1.1. Забезпечення якості надання безоплатної первинної та вторинної правової допомоги працівниками центрів та адвокатами, включеними до Реєстру адвокатів, які надають безоплатну вторинну правову допомогу.	Моніторинг дотримання стандартів якості надання БПД	1. Проведення регулярних робочих зустрічей з адвокатами, які надають БВПД з метою аналізу практики надання БВПД, обміну досвідом та обговорення проблемних питань співпраці	Кількість робочих зустрічей	1 (за мо жл иво сті)	1 (за мо жл иво сті)	1 (за мо жл иво сті)	3 (за мож ливо сті)	
				Директор центру, заступник директора центру						
				2. Здійснення інтерв'ювання та анкетування клієнтів РЦ та МЦ щодо якості отриманих послуг	Кількість бесід (опитувань)	3	За мо жл иво сті	За мо жл иво сті	За мо жл иво сті	3 (за мож ливо сті)
				Відділ безоплатної правової допомоги						
3. Проведення перевірок дотримання процедури та якості надання безоплатної правової допомоги (первинної і вторинної) працівниками місцевих центрів, підготовка висновків та рекомендацій за результатами моніторингу щодо запобігання виявлених недоліків	Кількість перевірок	3		3	3	9				
Відділ безоплатної правової допомоги										
4. Відвідування осіб, зокрема одиноких,	Кількість виїздів, за потреби									

				похилого віку, з обмеженими фізичними можливостями, за місцем їх перебування, а також осіб, які постраждали від домашнього насильства або насильства за ознакою статі, на базі загальних та спеціальних служб підтримки постраждалих осіб з метою надання зазначеним особам безоплатної правової допомоги	Відділ безоплатної правової допомоги						
		Підзавдання 3.1.2. Вдосконалення процедур доступу до послуг системи надання БПД.	Вдосконалення механізму надання БПД	1. Участь в опрацюванні проектів нормативно-правових актів з питань безоплатної правової допомоги в межах компетенції	Пропозиції, по мірі необхідності Відділ безоплатної правової допомоги						
		Підзавдання 3.1.3 Сприяння посиленню спроможності інституцій, з якими взаємодіє система надання БПД, до застосування уніфікованих процедур та механізмів доступу до правосуддя.	Клієнти отримують якісні послуги	1. Проведення навчально-тренінгових заходів для партнерських інституцій, ключових професійних спільнот системи надання БПД, у т.ч. спрямованих на вивчення, обговорення та узагальнення судової практики, в рамках підтримки ініціатив, що посилюють правові можливості громадян	Кількість заходів Директор центру, заступник директора центру, відділ безоплатної правової допомоги					1 (за можливість)	1 (за можливість)
		Підзавдання 3.1.4. Впровадження	Забезпечення доступу осіб до	1. Налагодження співпраці з установами,	Робочі зустрічі, за потреби						

		альтернативних способів вирішення спорів в системі надання БПД (ЦАС)	відновного правосуддя та медіації	які надають послуги з медіації, з метою перенаправлення клієнтів	Директор центру, заступник директора центру, відділ безоплатної правової допомоги					
				2. Організація інформаційної кампанії з пошуку та залучення медіаторів, зацікавлених осіб	Кількість зустрічей, презентацій, публікацій Директор центру, заступник директора центру, відділ безоплатної правової допомоги				1 (за можливість)	1 (за можливість)
		Підзавдання 3.1.5. Розроблення та впровадження системи оцінки ефективності надання БПД.	Визначення найбільш типових проблем та системних чинників, які перешкоджають успішній та ефективній роботі	1. Аналіз кількості прийнятих, звітованих, перевірених актів за виданими адвокатам дорученнями та випланих коштів адвокатам	Аналіз Відділ безоплатної правової допомоги	3	3	3	3	12
				2. Здійснення аналізу навантаженості та розподілу робочого часу штатних юристів та адвокатів, які залучаються до надання БПД, та, відповідно розрахунку вартості послуг, які надаються в системі надання БПД за її видами	Аналіз Директор центру, заступник директора центру, відділ безоплатної правової допомоги, відділ фінансів, бухгалтерського обліку та звітності	1	1	1	1	4
2	Завдання 3.2. Посилення	Підзавдання 3.2.1. Розвиток	Система надання БПД	1. Забезпечення дотримання місцевими	Кількість перенаправлень					

	спроможності системи надання БПД до надання послуг на засадах клієнтоорієнтованості, інклюзивності та індивідуального підходу до вирішення проблем людини	спроможності системи надання БПД надавати клієнтоорієнтовані послуги	клієнтоорієнтована та інклюзивна	центрами порядку перенаправлення клієнтів для отримання комплексної допомоги згідно з умовами відповідних додаткових угод/меморандумів про співпрацю з партнерами	Директор центру, заступник директора центру, відділ безоплатної правової допомоги					
				2. Проведення аналізу та обговорення плану дій щодо доступності та зручності приміщень центрів для клієнтів (у т.ч. для маломобільних груп населення), шляхом виїзного спостереження з метою розробки рекомендацій та усунення фізичних бар'єрів та незручностей	Аналіз та обговорення Директор центру, заступник директора центру	1				1
3	Завдання 3.3. Посилення спроможності системи надання БПД до виявлення системних правових проблем, їх адвокації на національному чи місцевому рівні, у тому числі із залученням інститутів громадянського суспільства.	Підзавдання 3.3.1. Розвиток спроможності системи надання БПД виявляти стратегічні справи та системні правові проблеми.	Виявлені системні правові проблеми	1. Проведення навчань, семінарів, тренінгів для працівників Регіонального центру та місцевих центрів з надання безоплатної вторинної правової допомоги	Кількість навчань, семінарів, тренінгів Директор центру, заступник директора центру, відділ безоплатної правової допомоги			1		1
				2. Виявлення актуальних правових проблем «масового» характеру, підготовка та розробка заходів реагування	Аналіз, заходи реагування, за потреби Директор центру, заступник директора центру					
		Підзавдання 3.3.2. Розробка механізмів	Налагоджена співпраця з	1. Укладення додаткових	Угоди/меморандуми, по мірі необхідності					

		впливу на вирішення системних правових проблем.	партнерами для вирішення системних правових проблем	угод/меморандумів про співпрацю, в частині перенаправлення клієнтів для отримання комплексної допомоги	Директор центру, заступник директора центру					
Ціль 4. Розвиток на базі системи БПД механізмів, спрямованих на недопущення порушень прав людини, яка знаходиться у контакті чи конфлікті із законом (в адміністративному та кримінальному процесі)										
1	Завдання 4.1 Забезпечення раннього доступу до БПД особам на етапі затримання, досудового розслідування, під час судового процесу та здійснення ефективного захисту їх прав.	Підзавдання 4.1.2. Розвиток комунікаційної спроможності	Вдосконалення механізму інформування центрів	1. Проведення регіональних «круглих» столів з суб'єктами подання інформації з метою обговорення питання забезпечення права затриманих осіб на безоплатну правову допомогу, у т.ч. з представниками Уповноваженого ВРУ з прав людини, управління захисту прав людини Національної поліції, правозахисними організаціями щодо запобігання випадкам порушення прав людини на захист та отримання БПД	По мірі залучення Директор центру, заступник директора центру, відділ безоплатної правової допомоги					
				2. Проведення інформаційних та правопросвітницьких кампаній щодо раннього доступу осіб до правової допомоги	Кількість зустрічей, правових сесій Відділ безоплатної правової допомоги	1	1 (за мо жл иво сті)	1 (за мо жл иво сті)	1 (за мо жл иво сті)	4 (за мож ливо сті)
2	Завдання 4.2. Розвиток	Підзавдання 4.2.1. Розвиток	Дотримання прав людей, які мають	1. Надання пропозицій щодо механізму	Пропозиції, по мірі необхідності	п о	по мір	по мір	по мір	по мірі

	механізмів моніторингу дотримання прав людей, які мають процесуальний статус підозрюваного, обвинуваченого, свідка, потерпілого, засудженого, затриманого та реагування на порушення таких прав.	спроможності системи надання БПД здійснювати моніторинг дотримання прав людей.	процесуальний статус підозрюваного, обвинуваченого, свідка, потерпілого, затриманого та реагування на порушення таких прав.	залучення працівників системи надання БПД до моніторингу місць несвободи	Директор центру, заступник директора центру, відділ безоплатної правової допомоги	мі рі н ео б хі д н ос ті	і нео бно сті	і нео бно сті	і нео бно сті	необ хідн ості
		Підзавдання 4.2.2. Розвиток спроможності системи надання БПД до захисту прав свідків та потерпілих.		1. Проведення інформаційної кампанії щодо можливості захисту прав свідків та потерпілих	Інформаційна кампанія Директор центру, заступник директора центру, відділ безоплатної правової допомоги	1	За мо жли вос ті	За мо жли вос ті	За мо жли вос ті	1 (За можл ивост і)
3	Завдання 4.3. Розвиток механізмів забезпечення надання безоплатної правової допомоги особам звільненим від відбування покарання та особам, які відбули покарання у виді обмеження волі або позбавлення волі на певний строк, а також іншим особам, які потребують соціальної адаптації	Підзавдання 4.3.1. Вдосконалення механізму надання правової допомоги у зв'язку з відновленням соціального статусу осіб звільнених від відбування покарання або таких, які завершили відбування покарання	Обізнаність осіб, що готуються до звільнення з місць відбування покарань щодо правових механізмів відновлення соціальних прав	1. Проведення правопросвітницьких заходів для осіб, що готуються до звільнення з місць відбування покарань, а також інших осіб, які засуджені за вчинення злочину та потребують соціальної адаптації	Кількість заходів Відділ безоплатної правової допомоги	2			За мо жл иво сті	2 (за мож ливо сті)