

ПРОТОКОЛ № 11

засідання керівної ради Регіонального центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги у Київській області та Білоцерківського, Броварського, Вишневського місцевих центрів з надання безоплатної вторинної правової допомоги

20.10.2022

Час проведення наради: 14:30 (в режимі відео конференції)

Місце проведення наради: м. Біла Церква, вул.Гайок, 4а

На засіданні присутні:

Голова — Ольга КУКСА, в. о. директора Регіонального центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги у Київській області,

Секретар — Вікторія ГАРАГУЛЯ, начальник відділу організаційної роботи, юридичного забезпечення та розвитку інфраструктури,

Олена ІЩЕНКО, головний бухгалтер Регіонального центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги у Київській області.

Члени керівної ради:

Оксана СІРИК, директор Білоцерківського місцевого центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги,

Катерина ЛИСКО, директор Броварського місцевого центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги,

Валерій КРАВЧУК, директор Вишневського місцевого центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Внесення змін до кошторисів та планів асигнувань Регіонального центру та підпорядкованих йому місцевих центрів з надання безоплатної вторинної правової допомоги на 2022 рік з метою раціонального використання бюджетних коштів за КПКВК 3603020 «Забезпечення формування та функціонування системи безоплатної правової допомоги».

СЛУХАЛИ:

– *Ищенко О.Б.*, запропонувала внести зміни до кошторисів та помісячних планів асигнувань центрів на 2022 рік за бюджетними програмами КПКВК 3603020 «Забезпечення формування та функціонування системи безоплатної правової допомоги» з метою раціонального використання бюджетних коштів, та з урахуванням запропонованих змін Координаційного центра з надання правової

допомоги щодо збільшення фонду оплати праці та нарахувань на нього місцевим центрам Київської області, відповідно до додатку № 1.

ВИСТУПИЛИ:

– *О. Кукса*, запропонувала ухвалити запропоновані зміни до кошторисів та планів асигнувань центрів Київської області на 2022.

ГОЛОСУВАЛИ:

«за» - 4 - одноголосно.

ВИРІШИЛИ:

1. Внести зміни до кошторисів та помісячних планів асигнувань на 2022 рік за бюджетною програмою КПКВК 3603020 «Забезпечення формування та функціонування системи безоплатної правової допомоги» по:

КЕКВ 2100 «Оплата праці і нарахування на заробітну плату»

Білоцерківський МЦ НБВПД *КЕКВ 2111 «Оплата праці» плюс 180000 грн* (вересень – плюс 41200 грн, жовтень – плюс 64400 грн, листопад – плюс 37700 грн, грудень – плюс 36700 грн), *КЕКВ 2120 «Нарахування на оплату праці» плюс 39600 грн* (вересень – плюс 9100 грн, жовтень – плюс 14200 грн, листопад – плюс 8300 грн, грудень – плюс 8000 грн);

Броварський МЦ НБВПД *КЕКВ 2111 «Оплата праці» плюс 40000 грн* (вересень – плюс 9000 грн, жовтень – плюс 14600 грн, листопад – плюс 8200 грн, грудень – плюс 8200 грн), *КЕКВ 2120 «Нарахування на оплату праці» плюс 8800 грн* (вересень – плюс 2000 грн, жовтень – плюс 3200 грн, листопад – плюс 1800 грн, грудень – плюс 1800 грн);

Вишневський МЦ НБВПД *КЕКВ 2111 «Оплата праці» плюс 120600 грн* (вересень – плюс 27600 грн, жовтень – плюс 423500 грн, листопад – плюс 25300 грн, грудень – плюс 25200 грн), *КЕКВ 2120 «Нарахування на оплату праці» плюс 26500 грн* (вересень – плюс 6000 грн, жовтень – плюс 9300 грн, листопад – плюс 5600 грн, грудень – плюс 5600 грн).

КЕКВ 2270 «Оплата комунальних послуг та енергоносіїв»

Регіональний центр *КЕКВ 2272 «Оплата водопостачання та водовідведення» мінус 1000 грн* (жовтень – мінус 100 грн, листопад – мінус 200 грн, грудень – мінус 700 грн);

Білоцерківський МЦ *КЕКВ 2272 «Оплата водопостачання та водовідведення» плюс 1000 грн* (жовтень – плюс 100 грн, листопад – плюс 200 грн, грудень – плюс 700 грн).

КЕКВ 5000 «Інші видатки»

Регіональний центр **КЕКВ 2800 «Інші поточні витрати» плюс 3970 грн** (липень – плюс 3970 грн);

Вишневський МЦ **КЕКВ 2800 «Інші поточні витрати» мінус 3970 грн** (липень – плюс 3970 грн).

2. Доручити провести зміни до місячних планів асигнувань на 2022 рік в розрізі кодів програм класифікації видатків та кредитування державного бюджету, а також кодів економічної класифікації видатків по:

Регіональному центру з НБВПД у Київській області - головному бухгалтеру О. Іщенко,

Білоцерківському МЦ - начальнику відділу - головному бухгалтеру О. Галіченко,

Броварському МЦ - начальнику відділу - головному бухгалтеру О. Аштемі,

Вишневському МЦ – начальнику відділу - головному бухгалтеру Н. Хандакер.

Голова керівної ради

Ольга КУКСА

Секретар засідання

Вікторія ГАРАГУЛЯ

ПРОТОКОЛ № 12

засідання керівної ради Регіонального центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги у Київській області та Білоцерківського, Броварського, Вишневецького місцевих центрів з надання безоплатної вторинної правової допомоги

14.11.2022

Час проведення наради: 11:30 (в режимі відео конференції)

Місце проведення наради: м. Біла Церква, вул. Гайок, 4а

На засіданні присутні:

Голова — Ольга КУКСА, в. о. директора Регіонального центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги у Київській області,

Секретар — Вікторія ГАРАГУЛЯ, начальник відділу організаційної роботи, юридичного забезпечення та розвитку інфраструктури,

Олена ІЩЕНКО, головний бухгалтер Регіонального центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги у Київській області.

Члени керівної ради:

Оксана СІРИК, директор Білоцерківського місцевого центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги,

Катерина ЛИСКО, директор Броварського місцевого центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги,

Валерій КРАВЧУК, директор Вишневецького місцевого центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Про погодження штатного розпису Регіонального центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги у Київській області, який вводиться в дію з 21 листопада 2022 року у зв'язку із внесення змін до структури центру.

СЛУХАЛИ:

– *Іщенко О.Б.*, запропонувала погодити штатний розпис Регіонального центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги у Київській області у кількості 27 штатних одиниць з місячним фондом заробітної плати з посадовими окладами в сумі 187741,00 грн, відповідно до додатку № 1. Штатний розпис викладено в такій редакції внаслідок скасування двох відділів центра Відділу організації надання безоплатної вторинної правової допомоги та Відділу забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації її надавачів та

створення нового Відділу організації надання та забезпечення якості правової допомоги, підвищення кваліфікації її надавачів.

ВИСТУПИЛИ:

– *О. Кукса*, запропонувала ухвалити штатний розпис Регіонального центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги у Київській області, який вводиться в дію з 21 листопада 2022 року в кількості 27 штатних одиниць.

ГОЛОСУВАЛИ:

«за» - 4 - одноголосно.

ВИРІШИЛИ:

1. Доручити подати на затвердження Штатний розпис на 2022 рік Регіональному центру з НБВПД у Київській області - головному бухгалтеру О. Іщенко.

Голова керівної ради

Ольга КУКСА

Секретар засідання

Вікторія ГАРАГУЛЯ

податок 1

ЗАТВЕРДЖУЮ

штат у кількості 27 штатних одиниць
з місячним фондом заробітної плати за
посадовими окладами 187 741 гривня

_____ (посада)

_____ (підпис)

_____ 20 ____ р.

М.П.

ПРОЕКТ ШТАТНОГО РОЗПISУ на 2022 рік

Регіональний центр з надання безоплатної вторинної правової допомоги у Київській області

(назва установи)

Вводиться в дію з 21.11.2022

| № з/п | Назва структурного підрозділу та посада | Кількість штатних посад | Посадовий оклад (грн) | Фонд заробітної плати на місяць за посадовими окладами (грн) |
|---|--|-------------------------|-----------------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| I. Керівництво | | | | |
| 1 | Директор | 1 | 12 100 | 12 100 |
| 2 | Заступник директора | 1 | 10 900 | 10 900 |
| 3 | Головний бухгалтер | 1 | 10 550 | 10 550 |
| | Разом: | 3 | - | 33 550 |
| II. Відділ фінансів, бухгалтерського обліку та звітності | | | | |
| 4 | Начальник відділу | 1 | 8 800 | 8 800 |
| 5 | Заступник начальника відділу | 1 | 7 900 | 7 900 |
| 6 | Головний економіст з фінансової роботи | 1 | 5 500 | 5 500 |
| 7 | Бухгалтер (з дипломом магістра) | 1 | 5 500 | 5 500 |
| | Разом: | 4 | - | 27 700 |
| III. Відділ організації надання та забезпечення якості правової допомоги, підвищення кваліфікації її надавачів | | | | |
| 8 | Начальник відділу | 1 | 8 800 | 8 800 |
| 9 | Заступник начальника відділу | 2 | 7 900 | 15 800 |
| 10 | Головний юрист | 7 | 5 500 | 38 500 |
| 11 | Провідний юрист | 1 | 5 100 | 5 100 |
| 12 | Помічник юриста | 1 | 4 670 | 4 670 |
| | Разом: | 12 | - | 72 870 |
| IV. Відділ комунікацій та правопросвітництва | | | | |
| 13 | Начальник відділу | 1 | 8 800 | 8 800 |
| 14 | Заступник начальника відділу | 1 | 7 900 | 7 900 |
| 15 | Головний фахівець із зв'язків з громадськістю та пресою | 1 | 5 500 | 5 500 |
| 16 | Провідний фахівець із зв'язків з громадськістю та пресою | 1 | 5 100 | 5 100 |
| | Разом: | 4 | - | 27 300 |
| V. Відділ організаційної роботи, юридичного забезпечення та розвитку інфраструктури | | | | |
| 17 | Начальник відділу | 1 | 8 800 | 8 800 |
| 18 | Заступник начальника відділу | 1 | 7 900 | 7 900 |
| 19 | Головний фахівець з публічних закупівель | 0,5 | 5 500 | 2 750 |
| 20 | Провідний документознавець | 1 | 5 100 | 5 100 |
| 21 | Прибиральник службових приміщень | 0,5 | 3 541 | 1 771 |
| | Разом: | 4 | - | 26 321 |
| Усього за посадовими окладами: | | 27 | - | 187 741 |

В. о. директора

_____ (підпис)

Ольга КУКСА

Головний бухгалтер

_____ (підпис)

Олена ЩЕНКО

М.П.

ПРОТОКОЛ № 13

засідання керівної ради Регіонального центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги у Київській області та Білоцерківського, Броварського, Вишневецького місцевих центрів з надання безоплатної вторинної правової допомоги

13.12.2022

Час проведення наради: 10:00 (в режимі відео конференції)

Місце проведення наради: м. Біла Церква, вул. Гайок, 4а

На засіданні присутні:

Голова — Ольга КУКСА, в. о. директора Регіонального центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги у Київській області,

Секретар — Вікторія ГАРАГУЛЯ, начальник відділу організаційної роботи, юридичного забезпечення та розвитку інфраструктури,

Олена ІЩЕНКО, головний бухгалтер Регіонального центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги у Київській області.

Члени керівної ради:

Оксана СІРИК, директор Білоцерківського місцевого центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги,

Катерина ЛИСКО, директор Броварського місцевого центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги,

Валерій КРАВЧУК, директор Вишневецького місцевого центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Внесення змін до кошторисів та планів асигнувань Регіонального центру та підпорядкованих йому місцевих центрів з надання безоплатної вторинної правової допомоги на 2022 рік з метою раціонального використання бюджетних коштів за КПКВК 3603020 «Забезпечення формування та функціонування системи безоплатної правової допомоги» та КПКВП 3603030 «Оплата послуг та відшкодування витрат адвокатів з надання безоплатної вторинної правової допомоги».

СЛУХАЛИ:

— *Іщенко О.Б.*, запропонувала внести зміни до кошторисів та помісячних планів асигнувань центрів на 2022 рік за бюджетними програмами КПКВК 3603020 «Забезпечення формування та функціонування системи безоплатної

правової допомоги» з метою раціонального використання бюджетних коштів, та з урахуванням запропонованих змін Координаційного центра з надання правової допомоги щодо збільшення фонду оплати праці центрам Київської області пропорційно до фактичної чисельності працівників, відповідно до додатку № 1.

Також, доповідач запропонувала, з метою раціонального використання кошторисних призначень в 2022 році, провести перерозподіл коштів за КПКВК 3603030 «Оплата послуг та відшкодування витрат адвокатів з надання безоплатної вторинної правової допомоги», відповідно до додаток № 2.

ВИСТУПИЛИ:

– *О. Кукса*, запропонувала ухвалити запропоновані зміни до кошторисів та планів асигнувань центрів Київської області на 2022.

ГОЛОСУВАЛИ:

«за» - 4 - одноголосно.

ВИРІШИЛИ:

1. Внести зміни до кошторисів та помісячних планів асигнувань на 2022 рік за бюджетною програмою:

КПКВК 3603020 «Забезпечення формування та функціонування системи безоплатної правової допомоги» по:

КЕКВ 2100 «Оплата праці і нарахування на заробітну плату»

Регіональний центр *КЕКВ 2111 «Оплата праці» плюс 13400 грн* (грудень – плюс 13400 грн);

Білоцерківський МЦ НБВПД *КЕКВ 2111 «Оплата праці» плюс 33500 грн* (грудень – плюс 33500 грн);

Броварський МЦ НБВПД *КЕКВ 2111 «Оплата праці» плюс 14000 грн* (грудень – плюс 14000 грн);

Вишневський МЦ НБВПД *КЕКВ 2111 «Оплата праці» плюс 23200 грн* (грудень – плюс 23200 грн).

КЕКВ 2270 «Оплата комунальних послуг та енергоносіїв»

Регіональний центр *КЕКВ 2272 «Оплата водопостачання та водовідведення» мінус 1650 грн* (липень - мінус 170 грн, серпень – мінус 420 грн, вересень – мінус 420 грн, жовтень – мінус 290 грн, листопад – мінус 220 грн, грудень – мінус 130 грн);

Білоцерківський МЦ **КЕКВ 2271 «Оплата теплопостачання»** плюс **68500 грн** (квітень – плюс 4400 грн, вересень – плюс 2000 грн, жовтень – плюс 15300 грн, листопад – плюс 21900 грн, грудень – плюс 24900 грн), **КЕКВ 2272 «Оплата водопостачання та водовідведення»** плюс **2000 грн** (липень - плюс 170 грн, серпень – плюс 420 грн, вересень – плюс 420 грн, жовтень – плюс 290 грн, листопад – плюс 220 грн, грудень – плюс 480 грн), **КЕКВ 2273 «Оплата електроенергії»** (листопад – плюс 500 грн, грудень – мінус 500 грн), **плюс 52600 грн** (грудень – плюс 52600 грн), **КЕКВ 2274 «Оплата природного газу»** **плюс 8100 грн** (грудень – плюс 8100 грн);

Броварський МЦ **КЕКВ 2271 «Оплата теплопостачання»** мінус **69200 грн** (квітень – мінус 4400 грн, вересень – мінус 2000 грн, жовтень – мінус 15300 грн, листопад – мінус 21900 грн, грудень – мінус 25600 грн), **КЕКВ 2272 «Оплата водопостачання та водовідведення»** мінус **1450 грн** (жовтень – мінус 340 грн, листопад – мінус 370 грн, грудень – мінус 740 грн);

Вишневський МЦ **КЕКВ 2271 «Оплата теплопостачання»** **плюс 700 грн** (грудень – плюс 700 грн), **плюс 22400 грн** (грудень – плюс 22400 грн), **КЕКВ 2272 «Оплата водопостачання та водовідведення»** **плюс 1100 грн** (жовтень – плюс 340 грн, листопад – плюс 370 грн, грудень – плюс 390 грн), **КЕКВ 2273 «Оплата електроенергії»** (листопад – мінус 500 грн, грудень – плюс 500 грн), **плюс 19900 грн** (грудень – плюс 19900 грн), **КЕКВ 2274 «Оплата природного газу»** **плюс 18350 грн** (грудень – плюс 18350 грн).

КЕКВ 5000 «Інші видатки»

Регіональний центр **КЕКВ 2210 «Предмети, матеріали, обладнання та інвентар»** (вересень – плюс 4300 грн, грудень – мінус 4300 грн), **КЕКВ 2240 «Інші послуги (крім комунальних)»** (жовтень – плюс 6400 грн, грудень – мінус 6400 грн), **КЕКВ 2250 «Видатки на відрядження»** **мінус 10000 грн** (вересень – мінус 2500 грн, жовтень – мінус 2500 грн, листопад – мінус 2500 грн, грудень – мінус 2500 грн);

Білоцерківський МЦ центр **КЕКВ 2210 «Предмети, матеріали, обладнання та інвентар»** (вересень – плюс 5500 грн, грудень – мінус 5500 грн), **КЕКВ 2240 «Інші послуги (крім комунальних)»** (жовтень – плюс 26000 грн, грудень – мінус 26000 грн), **КЕКВ 2250 «Видатки на відрядження»** **плюс 10000 грн** (вересень – плюс 2500 грн, жовтень – плюс 2500 грн, листопад – плюс 2500 грн, грудень – плюс 2500 грн);

Броварський **КЕКВ 2210 «Предмети, матеріали, обладнання та інвентар»** (вересень – плюс 4300 грн, грудень – мінус 4300 грн), **КЕКВ 2240 «Інші послуги (крім комунальних)»** (жовтень – плюс 13500 грн, грудень – мінус 13500 грн);

Вишневський МЦ **КЕКВ 2210 «Предмети, матеріали, обладнання та інвентар»** (вересень – плюс 9000 грн, грудень – мінус 9000 грн), **КЕКВ 2240**

«Інші послуги (крім комунальних)» (жовтень – плюс 13200 грн, грудень – мінус 13200 грн).

3603030 «Оплата послуг та відшкодування витрат адвокатів з надання безоплатної вторинної правової допомоги»

КЕКВ 5000 «Інші видатки»

Регіональний центр *КЕКВ 2240 «Інші послуги (крім комунальних)»* *плюс 226100 грн* (листопад – плюс 113000 грн, грудень – плюс 113100 грн);

Броварський *КЕКВ 2240 «Інші послуги (крім комунальних)»* *мінус 76100 грн* (листопад – мінус 38000 грн, грудень – мінус 38100 грн);

Вишневецький МЦ *КЕКВ 2240 «Інші послуги (крім комунальних)»* *мінус 150000 грн* (листопад – мінус 75000 грн, грудень – мінус 75000 грн).

2. Доручити провести зміни до кошторисів та місячних планів асигнувань на 2022 рік в розрізі кодів програм класифікації видатків та кредитування державного бюджету, а також кодів економічної класифікації видатків по:

Регіональному центру з НБВПД у Київській області - головному бухгалтеру О. Іщенко,

Білоцерківському МЦ - начальнику відділу - головному бухгалтеру О. Галіченко,

Броварському МЦ - начальнику відділу - головному бухгалтеру О. Аштемі,

Вишневецькому МЦ – начальнику відділу - головному бухгалтеру Н. Хандакер.

Голова керівної ради

Секретар засідання



Ольга КУКСА

Вікторія ГАРАГУЛЯ

ПРОТОКОЛ № 14

засідання керівної ради Регіонального центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги у Київській області та Білоцерківського, Броварського, Вишневецького місцевих центрів з надання безоплатної вторинної правової допомоги

22.12.2022

Час проведення наради: 11:00 (в режимі відео конференції)

Місце проведення наради: м. Біла Церква, вул. Гайок, 4а

На засіданні присутні:

Голова — Ольга КУКСА, в. о. директора Регіонального центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги у Київській області,

Секретар — Вікторія ГАРАГУЛЯ, начальник відділу організаційної роботи, юридичного забезпечення та розвитку інфраструктури,

Олена ІЩЕНКО, головний бухгалтер Регіонального центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги у Київській області.

Члени керівної ради:

Оксана СІРИК, директор Білоцерківського місцевого центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги,

Катерина ЛИСКО, директор Броварського місцевого центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги,

Валерій КРАВЧУК, директор Вишневецького місцевого центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Внесення змін до кошторису та плану асигнувань Регіонального центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги на 2022 рік з метою уникнення небюджетної кредиторської заборгованості по оплаті послуг адвокатів по КПКВП 3603030 «Оплата послуг та відшкодування витрат адвокатів з надання безоплатної вторинної правової допомоги» та додатковим виділенням коштів в сумі 200 тис.грн.

СЛУХАЛИ:

– *Іщенко О.Б.*, запропонувала внести зміни до кошторису та помісячного планів асигнувань Регіонального центру на 2022 рік за бюджетною програмою КПКВК 3603030 «Оплата послуг та відшкодування витрат адвокатів з надання безоплатної вторинної правової допомоги», відповідно до додаток № 1.

ВИСТУПИЛИ:

– *О. Кукса*, запропонувала ухвалити запропоновані зміни до кошторису та плану асигнувань Регіонального центру на 2022.

ГОЛОСУВАЛИ:

«за» - 4 - одноголосно.

ВИРІШИЛИ:

1. Внести зміни до кошторисів та помісячних планів асигнувань на 2022 рік за бюджетною програмою 3603030 «Оплата послуг та відшкодування витрат адвокатів з надання безоплатної вторинної правової допомоги»

КЕКВ 5000 «Інші видатки»

Регіональний центр *КЕКВ 2240 «Інші послуги (крім комунальних)»*
плюс 200000 грн (грудень – плюс 200000 грн).

2. Доручити провести зміни до кошторису та місячного плану асигнувань на 2022 рік по Регіональному центру з НБВПД у Київській області - головному бухгалтеру *О. Іщенко*.

Голова керівної ради

Секретар засідання

Ольга КУКСА

Вікторія ГАРАГУЛЯ

22.12

Додаток №1

Проект змін кошторису та плану асигнувань на 2022 рік за бюджетною програмою 3603030 «Оплата послуг та відшкодування витрат адвокатів з надання безоплатної вторинної правової допомоги»

| № п/п | КЕКВ | січень | лютий | березень | квітень | травень | червень | липень | серпень | вересень | жовтень | листопад | грудень | разом |
|--|----------------------------------|--|---------|----------|-----------|---------|---------|---------|---------|-----------|-----------|-----------|-----------|------------|
| | | Затверджений план асигнувань на 2020 рік | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Оплата послуг (крім комунальних) | 935 300 | 906 500 | 902 600 | 1 085 800 | 892 300 | 793 700 | 832 200 | 523 500 | 1 164 500 | 1 211 600 | 1 393 900 | 1 418 900 | 12 060 800 |
| | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 200 000 |
| Запропоновані зміни Координаційного центру | | | | | | | | | | | | | | |
| План асигнувань після проведення змін | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 935 300 | 906 500 | 902 600 | 1 085 800 | 892 300 | 793 700 | 832 200 | 523 500 | 1 164 500 | 1 211 600 | 1 393 900 | 1 618 900 | 12 260 800 |



Головний бухгалтер

Олена ІЩЕНКО

ПРОТОКОЛ № 15

засідання керівної ради Регіонального центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги у Київській області та Білоцерківського, Броварського, Вишневецького місцевих центрів з надання безоплатної вторинної правової допомоги

27.12.2022

Час проведення наради: 14:00 (в режимі відео конференції)

Місце проведення наради: м. Біла Церква, вул. Гайок, 4а

На засіданні присутні:

Голова — Ольга КУКСА, в. о. директора Регіонального центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги у Київській області,

Секретар — Вікторія ГАРАГУЛЯ, начальник відділу організаційної роботи, юридичного забезпечення та розвитку інфраструктури.

Члени керівної ради:

Оксана СІРИК, директор Білоцерківського місцевого центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги,

Катерина ЛИСКО, директор Броварського місцевого центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги,

Валерій КРАВЧУК, директор Вишневецького місцевого центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Розгляд аналізу результативних показників діяльності центрів з надання безоплатної вторинної правової допомоги у 2022 році.

2. Про планування діяльності центрів з надання безоплатної вторинної правової допомоги на 2023 рік.

СЛУХАЛИ:

З першого питання:

О. Кукса, повідомила, що аналізом результативних показників діяльності центрів з надання безоплатної вторинної правової допомоги, встановлено ряд проблемних питань, на які керівникам центрів слід звернути увагу при здійсненні поточної діяльності, та вжити заходів, з метою підвищення ефективності роботи центрів з надання правової допомоги та якості надання правової допомоги з урахуванням особливостей умов військового стану.

ВИСТУПИЛИ:

– *О. Сірик, К. Лиско, В. Кравчук*, з доповідями про стан роботи місцевих центрів з надання безоплатної вторинної правової допомоги та заходи, які вжиті з метою усунення проблемних питань, на які керівництву центрів необхідно звернути увагу при здійсненні повсякденної діяльності, та підвищення якості надання правової допомоги.

– *О. Кукса*, запропонувала визнати задовільним стан роботи місцевих центрів з надання безоплатної вторинної правової допомоги та в подальшому вживати заходів задля недопущення проблемних питань та здійснювати постійне покращення якості надання правової допомоги.

ГОЛОСУВАЛИ:

«за» - 4 - одноголосно.

З другого питання:

О. Кукса, повідомила про необхідність здійснити планування діяльності центрів з надання безоплатної вторинної правової допомоги на 2023 рік з урахуванням цілей, викладених у Стратегії безоплатної правової допомоги на 2021-2024 роки та з урахуванням особливостей дії військового стану в Україні.

ВИСТУПИЛИ:

О. Кукса, запропонувала здійснити планування діяльності центрів з надання безоплатної вторинної правової допомоги на 2023 рік відповідно до Стратегії безоплатної правової допомоги на 2021-2024 роки та з урахуванням особливостей дії військового стану в Україні.

ВИРІШИЛИ:

1. Визнати задовільним стан роботи місцевих центрів з надання безоплатної вторинної правової допомоги, зобов'язати директорів центрів постійно вживати заходів спрямованих на недопущення проблемних питань, а також на підвищення якості надання правової допомоги.

2. Здійснити планування діяльності центрів з надання безоплатної вторинної правової допомоги на 2023 рік відповідно до Стратегії безоплатної правової допомоги на 2021-2024 роки та з урахуванням особливостей дії військового стану в Україні.

3. Доручити В. Гарагулі, начальник відділу організаційної роботи, юридичного забезпечення та розвитку інфраструктури забезпечити розміщення планів діяльності на 2023 рік на вебсайті Регіонального центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги у Київській області.

Голова керівної ради



Ольга КУКСА

Секретар засідання

Вікторія ГАРАГУЛЯ