

ЗАТВЕРДЖЕНО

Директорка Бердичівського місцевого центру
з надання безоплатної вторинної правової допомоги
Наталя КОВАЛЬЧУК

10 березня 2023 року

Бердичівського місцевого центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги у Житомирській області на II квартал 2023 рік					
Квартальний план діяльності					
п/п	Найменування завдання	Мета та основний результат виконання завдання	Найменування заходу для виконання завдання	Відповідальний виконавець заходу (на рівні відділу або службової особи)	Значення показників результативності виконання заходу
1	Завдання 1.1. Підвищення спроможності людей самостійно ідентифікувати правові потреби та правові проблеми	Ціль 1. Підвищення рівня правової (свідомості), правової культури та правової освіченості людей			
		Обізнаність громадян про права та захист в разі їх порушення	Захід 1.1.1.1.1.1. Визначення правових потреб окрема на рівні територіальних громад (у разі необхідності) Обговорення та проведення аналізу уже існуючих досліджень (даних) в ОТГ	Директор МЦ, начальник відділу безоплатної правової допомоги (заступник начальника відділу), завідувачі секторів бюро правової допомоги	Кількість рекомендацій/опрацьованих анкет 1
		Обізнаність потенційних суб'єктів права на БВПД про права та захист	Захід 1.1.1.2. Впровадження аналізу правових проблем на основі даних КІАС	Директор МЦ, начальник відділу безоплатної правової допомоги (заступник начальника відділу), завідувачі секторів бюро правової допомоги	Аналіз звернень 1
			Захід 1.1.2. Проведення правосвітницьких заходів щодо державних реформ, важливих змін в законодавстві, основних прав та гарантій, порядку їх реалізації у доступний для цільових груп спосіб	Директор МЦ, начальник відділу безоплатної правової допомоги (заступник начальника відділу), завідувачі секторів бюро правової допомоги	Кількість рекомендацій 4
Обізнаність потенційних суб'єктів права на БВПД про права та захист	Захід 1.1.2.3. Поширення інформаційних матеріалів, друк публікацій у ЗМІ та на офіційних сторінках партнерів (медіазвіт)	Захід 1.1.2.4. Проведення правосвітницьких заходів в межах реалізації проєкту "Програма прискорення приватних інвестицій у сільське господарство"	Кількість публікацій 15	Директор МЦ, начальник відділу безоплатної правової допомоги (заступник начальника відділу), завідувачі секторів бюро правової допомоги	Кількість заходів 7
			Кількість виступів 7	Директор МЦ, начальник відділу безоплатної правової допомоги (заступник начальника відділу), завідувачі секторів бюро правової допомоги	
				Директор МЦ, начальник відділу безоплатної правової допомоги (заступник начальника відділу), завідувачі секторів бюро правової допомоги	

Захід 1.1.3.2. Організація та проведення правопросвітницьких заходів для осіб з інвалідністю	Директор МЦ, начальник відділу безоплатної правової допомоги (заступник начальника відділу), завідувачі секторів бюро правової допомоги	7	Кількість заходів
Захід 1.1.3.3. Організація та проведення правопросвітницьких заходів для ветеранів війни та осіб, на яких поширюється дія Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту, та особи, які звернулися для отримання такого статусу", а також заходів, спрямованих на підвищення рівня правової поінформованості військовослужбовців ЗСУ, членів їх сімей, та членів сімей зниклих безвісти за особливих обставин	Директор МЦ, начальник відділу безоплатної правової допомоги (заступник начальника відділу), завідувачі секторів бюро правової допомоги	5	Кількість заходів
Захід 1.1.3.4. Організація та проведення правопросвітницьких заходів для широкого кола осіб, щодо запобігання домашнього насильства або насильства за ознакою статі	Директор МЦ, начальник відділу безоплатної правової допомоги (заступник начальника відділу), завідувачі секторів бюро правової допомоги	7	Кількість заходів
Захід 1.1.3.5. Організація та проведення правопросвітницьких заходів щодо поширення інформації про захист прав потерпілих від кримінальних правопорушень проти статеві свободи та статевої ідентичності	Директор МЦ, начальник відділу безоплатної правової допомоги (заступник начальника відділу), завідувачі секторів бюро правової допомоги	5	Кількість заходів
Захід 1.1.3.6. Забезпечення роботи консультційних пунктів для дітей-сиріт, дітей позбавлених батьківського піклування, дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах у школах-інтернатах, соціальних службах для сім'ї, дітей та молоді, спеціалізованих закладах	Директор МЦ, начальник відділу безоплатної правової допомоги (заступник начальника відділу), завідувачі секторів бюро правової допомоги	7	Кількість заходів
Захід 1.1.3.7. Забезпечення роботи консультційних пунктів для ветеранів війни та осіб, на яких поширюється дія Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»	Директор МЦ, начальник відділу безоплатної правової допомоги (заступник начальника відділу), завідувачі секторів бюро правової допомоги	7	Кількість заходів
Захід 1.1.3.8. Забезпечення роботи консультційних пунктів доступу до БПД у приміщеннях органів Державної служби зайнятості.	Директор МЦ, начальник відділу безоплатної правової допомоги (заступник начальника відділу), завідувачі секторів бюро правової допомоги	7	Кількість заходів
Захід 1.1.3.9. Забезпечення роботи консультційних пунктів доступу до БПД в для людей з інвалідністю, в будинках-інтернатах, геріатричних пансіонатах, притулках, службах у справах дітей, органів місцевого самоврядування тощо.	Директор МЦ, начальник відділу безоплатної правової допомоги (заступник начальника відділу), завідувачі секторів бюро правової допомоги	7	Кількість заходів

2	Відновлення порушених прав людей, які належать до найбільш вразливих соціальних груп	Захід 1.1.4.1. Налагодження ефективного взаємодії та співпраці з службами підтримки постраждалих від домашнього насильства, а також іншими органами та установами, на які покладено функції із здійснення заходів у сфері запобігання та протидії домашньому насильству, проведення спільних заходів	Директор МЦ, начальник відділу безоплатної правової допомоги (заступник начальника відділу), завідувачі секторів бюро правової допомоги	Кількість заходів	1
1	Ціль 2 Мотивація та стимулювання людей до вирішення правових проблем у правовий спосіб; зокрема за допомогою механізмів системи надання безоплатної правової допомоги	<p>Механізми вирішення проблем у правовий спосіб за допомогою системи БПД</p> <p>Підвищення рівня знань людей про можливість отримання безоплатної правової допомоги</p>	<p>Захід 1.1.4.2. Проведення інформаційно-просвітницьких заходів, кампаній, акцій в тому числі з питань протидії домашньому насильству, гендерної рівності, захисту прав дитини від насильства в сім'ї, протидії торгівлі людьми. Обговорення питань формування толерантного ставлення до людей, у тому числі недискримінації за будь-якими ознаками</p> <p>Захід 1.2.1.1. Складання та розміщення, редагування та підтримка юридичних консультацій шляхом наповнення довідково-інформаційної платформи правових консультацій «WikiLegalaid»</p> <p>Захід 1.2.1.2. Наповнення актуальною інформацією порталу системи БПД РЦ та МЦ та сторінок Facebook</p> <p>Захід 1.2.1.3. Залучення волонтерів регіональними та місцевими центрами з надання БВПД для забезпечення доступу людей до БПД та правопросвітництва</p>	<p>Кількість заходів</p> <p>Кількість розміщених/оновлених правових консультацій</p> <p>Кількість інформацій</p> <p>Кількість волонтерів</p> <p>Відповідно до кількості бажуючих та кількості осіб, що пройшли курс "Велентер-БПД"</p>	7
1	Завдання 2.1: Підвищення рівня обізнаності людей про систему надання безоплатної правової допомоги	<p>Проведення моніторингу обізнаності та оцінки правових потреб</p> <p>Підвищення рівня знань людей про можливість отримання безоплатної правової допомоги</p>	<p>Директор МЦ, начальник відділу безоплатної правової допомоги (заступник начальника відділу), завідувачі секторів бюро правової допомоги</p> <p>Директор МЦ, начальник відділу безоплатної правової допомоги (заступник начальника відділу), завідувачі секторів бюро правової допомоги</p> <p>Директор МЦ, начальник відділу безоплатної правової допомоги (заступник начальника відділу), завідувачі секторів бюро правової допомоги</p> <p>Директор МЦ, начальник відділу безоплатної правової допомоги (заступник начальника відділу), завідувачі секторів бюро правової допомоги</p>	<p>Кількість досліджень/анкет</p> <p>Кількість успішних кейсів</p> <p>Кількість розміщених реклами</p>	<p>За дорученням КЦ</p> <p>1</p> <p>За наявності фінансових ресурсів</p>

	<p>Захід 2.1.3.2 Забезпечення друку рекламної та сувенірної продукції (календарі, значки, ручки, папки, блокноти тощо), виготовлення брендіваних рекламних матеріалів (вівіски, інформаційні стійки, пресбанери тощо)</p> <p>Захід 2.1.4.1.1. Робочі зустрічі з головами ОТГ з метою збільшення кількості потенційних клієнтів та перенаправлення громадян для надання БПД (прийняття участі у сесіях та громадських зборах ОТГ)</p> <p>Захід 2.1.4.1.2 Розміщення та підтримка в актуальному стані банера з єдиним телефонним номером системи БПД на сайтах, сторінках у соціальних мережах партнерських установах та організації</p> <p>Захід 2.1.4.3. Розміщення інформації про надання безоплатної правової допомоги в приміщеннях партнерських установ та організації</p> <p>Захід 2.1.4.4. Залучення волонтерів та представників громад до рекламування системи безоплатної правової допомоги</p>	<p>Захід 2.1.3.2 Забезпечення друку рекламної та сувенірної продукції (календарі, значки, ручки, папки, блокноти тощо), виготовлення брендіваних рекламних матеріалів (вівіски, інформаційні стійки, пресбанери тощо)</p> <p>Захід 2.1.4.1.1. Робочі зустрічі з головами ОТГ з метою збільшення кількості потенційних клієнтів та перенаправлення громадян для надання БПД (прийняття участі у сесіях та громадських зборах ОТГ)</p> <p>Захід 2.1.4.1.2 Розміщення та підтримка в актуальному стані банера з єдиним телефонним номером системи БПД на сайтах, сторінках у соціальних мережах партнерських установах та організації</p> <p>Захід 2.1.4.3. Розміщення інформації про надання безоплатної правової допомоги в приміщеннях партнерських установ та організації</p> <p>Захід 2.1.4.4. Залучення волонтерів та представників громад до рекламування системи безоплатної правової допомоги</p>	<p>Директор МЦ, начальник відділу безоплатної правової допомоги (заступник начальника відділу) начальник відділу фінансів, бухгалтерського обліку та звітності</p> <p>Директор МЦ, начальник відділу безоплатної правової допомоги (заступник начальника відділу), завідувачі секторів бюро правової допомоги</p> <p>Директор МЦ, начальник відділу безоплатної правової допомоги (заступник начальника відділу), завідувачі секторів бюро правової допомоги</p> <p>Директор МЦ, начальник відділу безоплатної правової допомоги (заступник начальника відділу), завідувачі секторів бюро правової допомоги</p> <p>Директор МЦ, начальник відділу безоплатної правової допомоги (заступник начальника відділу), завідувачі секторів бюро правової допомоги</p> <p>Директор МЦ, начальник відділу безоплатної правової допомоги (заступник начальника відділу), завідувачі секторів бюро правової допомоги</p> <p>Директор МЦ, начальник відділу безоплатної правової допомоги (заступник начальника відділу), завідувачі секторів бюро правової допомоги</p>	<p>Кількість родин, що отримали правову допомогу</p> <p>Кількість заходів</p> <p>Кількість розміщених банерів</p> <p>Кількість організацій, в яких розміщена інформація</p> <p>Кількість залучених осіб</p> <p>Кількість працівників, які пройшли навчання</p> <p>Кількість працівників, які пройшли навчання</p> <p>Кількість виїздів</p> <p>Кількість заходів</p>	<p>За наявності фінансових ресурсів</p> <p>7</p> <p>Постійно/підтримка в актуальному стані</p> <p>7</p> <p>7</p> <p>Відповідно до доручень КЦ</p> <p>Відповідно до доручень КЦ</p> <p>3</p> <p>При наявності коштів</p> <p>Постійно (за потреби)</p>
<p>Поширення інформації про систему БПД партнерськими організаціями</p>	<p>Формування суспільної думки про високий професіоналізм юристів та адвокатів системи БПД, якісні послуги, що надаються центрами. Підвищення якості надання БПД</p>	<p>Захід 2.2.1.1.1 Участь працівників місцевих центрів у навчанні щодо розвитку навичок клієнтоорієнтованості</p> <p>Захід 2.2.1.2.2 Участь працівників центрів у навчанні з питань гендерної рівності з метою формування та вдосконалення компетенцій</p>	<p>Директор МЦ, начальник відділу безоплатної правової допомоги (заступник начальника відділу), завідувачі секторів бюро правової допомоги</p> <p>Директор МЦ, начальник відділу безоплатної правової допомоги (заступник начальника відділу), завідувачі секторів бюро правової допомоги</p>	<p>Кількість працівників, які пройшли навчання</p>	<p>Відповідно до доручень КЦ</p>
<p>Завдання 2.3: Мінімізація бар'єрів доступу до послуг безоплатної правової допомоги</p>	<p>Наближення послуг системи надання БПД до людей, спрощення їх доступності</p>	<p>Захід 2.3.1.1. Проведення виїзних правопросвітницьких заходів у місцях несвободи, визначених у статті 13 Закону України "Про Уповноваженого Верховної Ради України з прав людини", геріатричних та психоневрологічних пансіонатах, розміщених на території області</p> <p>Захід 2.3.1.2. Забезпечення стану приміщень у відповідності до вимог державних будівельних норм стосовно доступності для осіб з інвалідністю (кнопка виклику, пандус, надання фізичної допомоги особам з інвалідністю)</p> <p>Завдання 2.3.1.3. Адресна правова допомога особам, що позбавлені можливості пересування, потребують безоплатної правової допомоги та не мають можливості самостійно прибути до МЦ</p>	<p>Директор МЦ, начальник відділу безоплатної правової допомоги (заступник начальника відділу), завідувачі секторів бюро правової допомоги</p> <p>Директор МЦ, начальник відділу безоплатної правової допомоги (заступник начальника відділу), завідувачі секторів бюро правової допомоги</p> <p>Директор МЦ, начальник відділу безоплатної правової допомоги (заступник начальника відділу), завідувачі секторів бюро правової допомоги</p>	<p>Кількість осіб, яким надано адресну допомогу</p>	<p>Постійно (за потреби)</p>

	Оновлення інформаційних буклетів	Постійно
Захід 2.3.2.1. Оновлення інформаційних матеріалів на правову тематику, які були раніше розміщені в місцях несвободи (службах у справах дітей, центрах соціальних служб, геріатричних пансіонатах тощо)	Директор МЦ, начальник відділу безоплатної правової допомоги (заступник начальника відділу), завідувачі секторів бюро правової допомоги	Постійно (за потреби)
Захід 2.3.3.1. Перенаправлення клієнтів до партнерів (у разі, якщо особа не належить до суб'єктів надання БВПД)	Директор МЦ, начальник відділу безоплатної правової допомоги (заступник начальника відділу), завідувачі секторів бюро правової допомоги	Постійно (за потреби)
Захід 2.3.3.2. Організація виїздів мобільних бригад	Директор МЦ, начальник відділу безоплатної правової допомоги (заступник начальника відділу), завідувачі секторів бюро правової допомоги	При наявності коштів на відрадження
Ціль 3. Забезпечення вирішення проблем і задоволення потреб у правовій допомозі осіб, позбавлених свободи		
1. Завдання 3.1: Підвищення ефективності системи надання безоплатної правової допомоги та сприяння ефективності інституцій, з якими вона взаємодіє	Вирішення проблем у правовій системі завдяки ефективному та дієвому механізму надання БВПД	Кількість проведених зустрічей
Захід 3.1.1.1. Проведення інформаційних, робочих зустрічей з адвокатами, які надають БВПД з метою аналізу практики, обговорення проблемних питань системи БВПД, адвокатської етики та дисциплінарної відповідальності адвокатів з адвокатами системи БВПД. Проведення «Дня адвокатського спілкування» для обміну досвідом та кращими практиками захисту. Інформування адвокатів про зміни в законодавстві, щодо порядку надання БВПД, стандартів якості в цивільних та адміністративних справах	Директор МЦ, начальник відділу безоплатної правової допомоги (заступник начальника відділу)	1
Захід 3.1.1.2. Організація та проведення зустрічей, семінарів, нарад з працівниками місцевих центрів, що надають правову допомогу з метою аналізу практики, обговорення проблемних питань, вивчення потреби у навчанні	Директор МЦ, начальник відділу безоплатної правової допомоги (заступник начальника відділу), завідувачі секторів бюро правової допомоги	1
Захід 3.1.1.3. Забезпечення технічних можливостей для надавачів БВПД (наявність можливості конфіденційного побачення з клієнтом, наявність відповідного обладнання та доступу до програм, наприклад, iigaZakon, наявність засобів захисту, зокрема від клієнта)	Директор МЦ, начальник відділу безоплатної правової допомоги (заступник начальника відділу), завідувачі секторів бюро правової допомоги	Постійно (за потреби)
Захід 3.1.2.1. Впровадження системи попереднього запису, електронної черги, дистанційної форми комунікації	Директор МЦ, начальник відділу безоплатної правової допомоги (заступник начальника відділу), завідувачі секторів бюро правової допомоги	За потреби
Захід 3.1.3.1. Надання методичної допомоги, навчальних тренінгів, занять та консультувань представників органів місцевого самоврядування	Директор МЦ, начальник відділу безоплатної правової допомоги (заступник начальника відділу), завідувачі секторів бюро правової допомоги	2
Уніфікація та стандартизація процедур на кожному етапі надання БВПД	Кількість впроваджень	Постійно (за потреби)
Спрощення механізму вирішення правових проблем, забезпечення доступу до медіації	Кількість методичних рекомендацій та кількість заходів	Постійно

			Захід 3.1.4.3. Робочі зустрічі з медіаторами, адвокатами-медіаторами, учасниками програми щодо обговорення моделі інтеграції медіації в діяльність системи БПД та зворотнього зв'язку медіатора та системи БПД	Директор МЦ, начальник відділу безоплатної правової допомоги (заступник начальника відділу), завідувачі секторів бюро правової допомоги	Кількість робочих зустрічей	1
	Виявлення типових питань/проблем територіальних громад щодо можливостей вирішення поточних проблем у правовій сфері		3.1.4.4. Зустрічі з представниками громад, участь у зборах, нарадах, які організовуються громадами або громадськими організаціями щодо визначення проблемних питань	Директор МЦ, начальник відділу безоплатної правової допомоги (заступник начальника відділу), завідувачі секторів бюро правової допомоги	Кількість робочих зустрічей	1
2	Завдання 3.2: Посилення спроможності системи БПД до надання послуг на засадах клієнтоорієнтованості, інклюзивності та індивідуального підходу до вирішення проблем	Удосконалення навичок роботи з клієнтами	Захід 3.2.1.1 навчання працівників центрів, штатних юристів, які надають БПД з питань особливостей роботи з різними соціальними групами (осіб, вразливих до ВІЛ, бездомних людей, людьми літнього віку тощо) та з інших питань	Директор МЦ, начальник відділу безоплатної правової допомоги (заступник начальника відділу), завідувачі секторів бюро правової допомоги	Кількість тренінгів/працівників, які пройшли навчання	При необхідності
3	Завдання 3.3.: посилення спроможності системи БПД до виявлення системних правових проблем, їх адвокації на національному чи місцевому рівні, у тому числі із залученням інститутів громадського суспільства	механізм вирішення проблем у правовій сфері	Захід 3.3.1.1 Виявлення стратегічних справ та шляхи усунення системних правових проблем	Директор МЦ, начальник відділу безоплатної правової допомоги (заступник начальника відділу), завідувачі секторів бюро правової допомоги	Кількість виявлень	Постійно
		Усунення недоліків та удосконалення	Захід 3.3.1.2. Проведення інформаційних зустрічей з працівниками центрів, які надають БПД та адвокатами системи з метою проведення аналізу практики, обговорення шляхів вирішення проблемних питань, які виникають	Директор МЦ, начальник відділу безоплатної правової допомоги (заступник начальника відділу)	Кількість зустрічей	1
Ціль 4. Розвиток на базі системи БПД механізмів сприяння на недопущення порушень прав людини, які знаходяться у контактні чи конфлікті із законом (в адміністративному та кримінальному процесі)						
1	Завдання 4.1. Розвиток механізмів забезпечення надання безоплатної правової допомоги особам звільненим від відбування покарання та особам, які відбували покарання у виді обмеження волі або позбавлення волі на певний строк, а також іншим особам, які потребують соціальної адаптації	Підвищення рівня правової обізнаності осіб, звільнених від відбування покарання	Захід 4.1.1.1.Забезпечення роботи консультативних пунктів доступу до БПД у приміщеннях філії Державної установи «Центр пробачції» у Житомирській області	Директор МЦ, начальник відділу безоплатної правової допомоги (заступник начальника відділу), завідувачі секторів бюро правової допомоги	Кількість здійснення консультативних пунктів	7
			Захід 4.1.1.2. Забезпечення роботи консультативних пунктів для засуджених.	Директор МЦ, начальник відділу безоплатної правової допомоги (заступник начальника відділу), завідувачі секторів бюро правової допомоги	Кількість заходів	3
Головний юрист сектору "Бердичівське бюро правової допомоги" відділу безоплатної правової допомоги Бердичівського МЦ з надання БВПД						Інна СТРУШИНСЬКА