

Витяг з протоколу № 2
засідання керівної ради
Регіонального центру з надання безоплатної вторинної правової
допомоги у Луганській та Харківській областях

29 червня 2023 року

м. Харків

Голова: Бородавка А.І.

Секретар: Сахно А.О.

Присутні: за допомогою відеоконференції Zoom:

Сіренко О.О. (Харківський МЦ)

Шевченко І.М. (Первомайський МЦ)

Книш І.І. (Богодухівський МЦ)

Кудрик У.-В.І. (Чугуївський МЦ)

Відсутні: Мельник О.В. (Міловський МЦ)

Анікеева В.О. (Северодонецький МЦ)

Ткаченко А.В. (Старобільський МЦ)

Відсутність керівників МЦ у Луганській області обумовлена оголошенням простою керівникам МЦ наказами КЦ, а саме: наказ № 380-аг, від 28.11.2022 р., наказ № 377-аг від 28.11.2022 р., наказ № 379-аг від 28.11.2022 р., наказ № 378-аг від 28.11.2022 р.

Засідання керівної ради вважати правомочним.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Вступне слово:

Директор Регіонального центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги у Луганській та Харківській областях Бородавка А.І.

2. Основна частина:

2.1. Організація роботи консультаційних пунктів доступу до БПД, в тому числі у місцях несвободи.

(Доповідач – Керівники МЦ)

2.2. Організація надання БПД особам, що постраждали від військової агресії (ВПО, жертвам сексуального насилля, дітям, військовослужбовцям та членам їх родин, зниклим безвісті та військовополоненим (членам їх родин).

(Доповідач – Керівники МЦ)

- 2.3. Організація роботи щодо моніторингу та своєчасності обробки звернень, які надходять до FreeScout.
(Доповідач – Кривогуз М.М.)
- 2.4. Організація роботи працівників МЦ на єдиному телефонному номері системи надання безоплатної правової допомоги 0800 213 103.
(Доповідач – Кривогуз М.М.)
- 2.5. Організація роботи у напрямку комунікації між територіальними підрозділами КЦ.
(Доповідач – Сахно А.О.)
- 2.6. Організація діяльності МЦ щодо подальшого виконання функцій у напрямку правопросвітництва.
(Доповідач – Гайворонська В.В.)
- 2.7. Стан використання бюджетних коштів за всіма видами витрат по КПКВК 3603020, КПКВК 3603030, на забезпечення діяльності щодо виконання основних функцій Місцевого центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги та його структурних підрозділів Бюро правової допомоги (заробітна плата; витрати на придбання та відшкодування енергоресурсів; матеріально-технічне забезпечення точок доступу, в тому числі тих, які не працюють; реалізація проекту ППіуСГ).
(Доповідачі – Керівники МЦ)
- 2.8. Інше.

3. Підбиття підсумків та заключні слова:

Директор Регіонального центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги у Луганській та Харківській областях Бородавка А.І.

За результатами керівної ради були прийняті наступні рішення:

1. Одноголосно визнано роботу у напрямку організації діяльності консультаційних пунктів доступу до безоплатної правової допомоги задовільною.

Директором Регіонального центру Бородавкою А.І. було доручено Керівникам Місцевих центрів:

- звернути увагу на активізацію даної діяльності, зокрема на організацію надання правової допомоги в місцях несвободи;
- в тижневий термін направити до всіх місць несвободи, які ще не охоплені, відповідні листи з пропозиціями про співпрацю. Про результати таких листів проінформувати Регіональний центр;
- забезпечити внесення інформації про клієнтів, яким надавалась безоплатна правова допомога під час роботи таких консультаційних пунктів доступу до безоплатної правової допомоги в місцях несвободи.

Крім того, директором Регіонального центру Бородавкою А.І. по даному питанню було доручено заступнику директора Регіонального центру Махніцькому В.О. та заступнику начальника відділу організації надання та

забезпечення якості правової допомоги, підвищення кваліфікації її надавачів Регіонального центру Кривогузу М.М. прокомунікувати з правоохоронними органами з питань налагодження співпраці з надання безоплатної правової допомоги в місцях несвободи.

Також, по даному питанню директором Регіонального центру було доручено активізувати роботу консультаційних пунктів доступу у місцях несвободи, а саме створити план-графік із залученням адвокатів та працівників Місцевих центрів.

2. Одноголосно прийнято рішення щодо активізації роботи особам, що постраждали від військової агресії (ВПО, жертвам сексуального насилля, дітям, військовослужбовцям та членам їх родин, зниклим безвісті та військовополоненим (членам їх родин), зокрема шляхом налагодження співпраці з правоохоронними органами, а також актуалізації інформації в місцях, де вона буде поширена, в тому числі в місцях несвободи.

3. Одноголосно прийнято рішення про вжиття заходів щодо своєчасного надання відповідей, забезпечення контролю за цією своєчасністю, а також доручено керівникам Місцевих центрів звернути увагу на якість консультацій, що надаються та їх об'єм.

4. Одноголосно прийнято рішення про вжиття заходів щодо забезпечення безперервності роботи працівників Місцевих центрів на єдиному телефонному номері системи надання безоплатної правової допомоги 0800 відповідно до графіків чергувань.

5. Одноголосно прийнято рішення про дотримання доручення Координаційного центру з надання правової допомоги № 001/10.1-08/1512 від 08.06.2023 та доручення Регіонального центру № 010/05-36/в/627 від 19.06.2023.

6. Обговорено питання щодо подальшого виконання функцій Місцевих центрів у напрямку правопросвітництва.

7. По даному питанню керівникам Місцевих центрів було доручено:

- провести аналіз бюджетних коштів, які були заплановані та використані для виплати заробітної плати працівників місцевих центрів з надання безоплатної вторинної правової допомоги за період з 01.01.2023 року по 01.07.2023 року;
- провести аналіз місця розташування, матеріально-технічного забезпечення та обсягу фінансування, який було використано для безперебійного виконання покладених функцій, обов'язків та завдань на місцевий центр з надання безоплатної вторинної правової допомоги. А також аналіз виконання кошторису та плану асигнувань за період з 01.01.2023 року по 01.07.2023 року.

Секретар



Анастасія САХНО