



УКРАЇНА

**Регіональний центр з надання безоплатної вторинної правової допомоги у Дніпропетровській області**

---

**Керівна рада**

**ПРОТОКОЛ № 2**

**онлайн - засідання керівної ради Регіонального центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги у Дніпропетровській області та місцевих центрів з надання безоплатної вторинної правової допомоги**

ZOOM-конференція

04.08.2023

**Голова:** СОКОЛОВ Сергій Андрійович, в.о. директора Регіонального центру з надання БВПД у Дніпропетровській області;

**Секретар:** ХОРОШУН Анастасія Тахирівна, заступник начальника відділу організаційної роботи, юридичного забезпечення та розвитку інфраструктури Регіонального центру з надання БВПД у Дніпропетровській області.

**Присутні:**

**Члени керівної ради:**

ЮХИМЕНКО Анастасія Юріївна, в.о. директора Дніпровського місцевого центру з надання БВПД;

СЕВЕРІН Ольга Сергіївна, в.о. директора Криворізького місцевого центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги;

КОСОНОГ Оксана Вікторівна, директор Павлоградського місцевого центру з надання БВПД;

ДИШЛЮК Андрій Олександрович, директор Кам'янського місцевого центру з надання БВПД;

ПЕТРОВА Ніна Ігорівна, в.о. директора Нікопольського місцевого центру з надання БВПД.

### **Запрошені:**

РЕЗНІЧЕНКО Юлія Вячеславівна, головний бухгалтер Регіонального центру у Дніпропетровській області;

БІЛОУС Антоніна Анатоліївна, начальник відділу фінансів, бухгалтерського обліку та звітності Регіонального центру у Дніпропетровській області;

ЗАЛЮБОВСЬКИЙ Максим Юрійович, заступник начальника відділу організації надання та забезпечення якості правової допомоги, підвищення кваліфікації її надавачів Регіонального центру у Дніпропетровській області;

РУССУ Наталія Юріївна, головний документознавець відділу організаційної роботи, юридичного забезпечення та розвитку інфраструктури Регіонального центру у Дніпропетровській області.

### **ПОРЯДОК ДЕННИЙ:**

1. Результати роботи Регіонального та підпорядкованих йому місцевих центрів з надання БВПД у Дніпропетровській області за I півріччя 2023 року.

2. Аналіз виконання кошторису за I півріччя 2023 року (поточні видатки, оплата комунальних послуг, оренда приміщень). Реєстрація кредиторської заборгованості за поданими адвокатами звітами надання безоплатної вторинної правової допомоги.

3. Організація роботи на лінії 0800213103 з прийняття та обробки звернень до системи безоплатної правової допомоги.

4. Об'єднання сторінок регіональних та місцевих центрів у соціальній мережі Facebook в загальну сторінку – «Безоплатна правова допомога». Порядок здійснення комунікації місцевих центрів через сайт системи БПД та через сторінку у соціальній мережі Facebook. Постійне забезпечення надання інформації місцевими центрами до Управління комунікації та правопросвіти Координаційного центру з надання правової допомоги про кадрові зміни у штаті місцевих центрів та бюро правової допомоги.

5. Інші питання. Обговорення (за наявності пропозицій).

Зі вступним словом до учасників звернувся Соколов С.А., який оголосив оновлений персональний склад керівної ради, затверджений Наказом Регіонального центру №30-о від 26 липня 2023 року, та запросив присутніх на онлайн-засіданні розглянути питання, внесені до порядку денного засідання.

## **ВИСТУПИЛИ:**

Косоног О.В., про особисту незгоду із оновленим персональним складом Керівної ради згідно із Наказом Регіонального центру №30-о від 26 липня 2023 року у зв'язку із тим, що члени оновленого складу, а саме Северін О.С., Петрова Н.І. є виконуючими обов'язки директорів відповідно Криворізького та Нікопольського місцевих центрів на період увільнення за мобілізацією Родрігес Н.А., Федорова В.В. - директорів цих центрів за посадами. Косоног О.В. заявила про неможливість роботи керівної ради в оновленому складі та виступила проти участі Северін О.С., Петрової Н.І. у складі керівної ради.

Соколов С.А., повідомив про те, що відповідно до п. 3 Регламенту роботи керівної ради регіонального та відповідних місцевих центрів надання безоплатної вторинної правової допомоги, затвердженого Наказом Координаційного центру з надання правової допомоги від 03 червня 2016 року № 44, до складу керівної ради входять директори регіонального центру та відповідних місцевих центрів, а у разі їх відсутності – особи, які виконують їх обов'язки. Северін О.С., є виконуючою обов'язки директора Криворізького місцевого центру з надання БВПД на період проходження військової служби Родрігес Н.А. (Наказ Координаційного центру з надання правової допомоги №205-к від 29.07.2022 р.) - директора цього центру за посадою. Петрова Н.І., є виконуючою обов'язки директора Нікопольського місцевого центру з надання БВПД на період призову на підставі наказу Верховного Головнокомандувача Збройних сил України №2 від 22.02.2022 року «Про призов резервістів на військову службу за призовом з числа резервістів у особливий період», Указу Президента України «Про загальну мобілізацію» №69 від 24.02.2022 року Федорова В.В. (Наказ Нікопольського місцевого центру з надання БВПД №20/2022-к від 25.02.2022 р.) - директора цього центру за посадою. Відповідно до пункту 4 Регламенту роботи керівної ради персональний склад затверджується її головою.

## **ВИРІШИЛИ:**

розпочати роботу керівної ради за оголошеним порядком денним.

Голосували: «за» - 5; «проти» - 1; «утримались» - 0.

## **По першому питанню**

## **СЛУХАЛИ:**

Доповідь Соколова С.А., щодо результатів роботи Регіонального центру у

Дніпропетровській області та підпорядкованих йому місцевих центрів з надання БВПД за I півріччя 2023 року;

Доповіді Юхименко А.Ю., Северін О.С., Косоног О.В., Дишлюка А.О., Петрової Н.І. щодо показників діяльності місцевих центрів з надання безоплатної вторинної правової допомоги за I півріччя 2023 року. Під час доповідей проаналізовано кількість звернень з надання первинної/вторинної правової допомоги, показники залучення штатних працівників місцевих центрів до надання безоплатної вторинної правової допомоги, залучення працівників місцевих центрів до роботи на гарячій лінії 0800213103, організація консультувань у дистанційних пунктах, нові ініціативи місцевого центру щодо розвитку послуг системи надання безоплатної правової допомоги у відповідному регіоні спільно з органами місцевого самоврядування, іншими державними органами, установами та організаціями, підписання меморандумів, реалізація проекту ПШуСГ та Волонтер БПД.

**ВИРІШИЛИ:** роботу місцевих центрів за I півріччя 2023 року визнати задовільною. Керівникам місцевих центрів проаналізувати потребу існуючих консультаційних пунктів з метою їх оптимізації, продовжити роботу із популяризації проєкту Волонтер БПД у регіоні.

Голосували: «за» - 6; «проти» - 0; «утримались» - 0.

**По другому питанню**

**СЛУХАЛИ:**

Резніченко Ю.В., головного бухгалтера Регіонального центру, про аналіз стану виконання кошторису Регіональним центром у Дніпропетровській області та підпорядкованими місцевими центрами за I півріччя 2023 року. Про необхідність своєчасного та повного внесення даних до електронного журналу обліку наданих адвокатами актів та оперативної реєстрації кредиторської заборгованості за прийнятими актами адвокатів.

**ВИРІШИЛИ:**

інформацію щодо стану виконання кошторису Регіонального та місцевих центрів за I півріччя 2023 року взяти до відома. Посилити роботу в частині своєчасного та повного внесення даних до електронного журналу обліку наданих актів та оперативної реєстрації кредиторської заборгованості за прийнятими актами адвокатів.

Голосували: «за» - 6; «проти» - 0; «утримались» - 0.

**По третьому питанню**

**СЛУХАЛИ:**

Залюбовського М.Ю., заступника начальника відділу організації надання та забезпечення якості правової допомоги, підвищення кваліфікації її надавачів, про організацію роботи працівників місцевих центрів на лінії прийняття та обробки звернень 0800213103. Про організацію навчання та особливості формування графіку виходу працівників на лінію. Про необхідність відповідального ставлення керівників місцевих центрів до цього напрямку роботи.

**ВИРІШИЛИ:**

Керівникам місцевих центрів постійно доводити до відома працівників необхідність відповідального ставлення до роботи на лінії 0800213103, як однієї з основних функцій, відповідно до Положення про центри. Інформувати кандидатів при працевлаштуванні на роботу до місцевих центрів про можливість виконання зазначеної функції за посадовими обов'язками відповідно до Положення про центри.

Голосували: «за» - 6; «проти» - 0; «утримались» - 0.

**По четвертому питанню**

**СЛУХАЛИ:**

Соколова С.А. про об'єднання сторінок регіональних та місцевих центрів у соціальній мережі Facebook в загальну сторінку – «Безоплатна правова допомога». Порядок здійснення комунікації місцевих центрів через сайт системи БПД та через сторінку у соціальній мережі Facebook. Постійне забезпечення надання інформації місцевими центрами до Управління комунікацій та правопросвіти Координаційного центру з надання правової допомоги про кадрові зміни у штаті місцевих центрів та бюро правової допомоги.

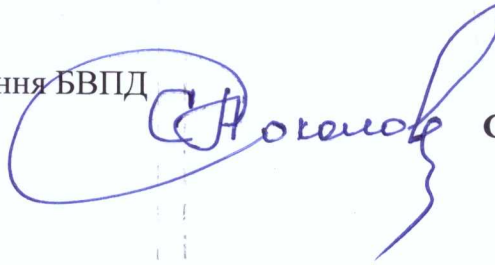
**ВИРІШИЛИ:**

Директорам місцевих центрів налагодити постійний контроль по інформуванню відповідального працівника за інформаційний супровід регіону відділу комунікації Координаційного центру з надання правової допомоги про кадрові зміни у штаті місцевих центрів та бюро правової допомоги. Організувати

постійне надання інформації, коментарів, фото відповідальному працівнику за інформаційний супровід регіону Управлінню комунікації та правопросвіти Координаційного центру з надання правової допомоги про проведені правопросвітницькі заходи, успішні справи працівників місцевих центрів з метою забезпечення присутності на офіційних ресурсах системи БПД.

Голосували: «за» - 6; «проти» - 0; «утримались» - 0.

Голова,  
в.о. директора  
Регіонального центру з надання БВПД  
у Дніпропетровській області



**Сергій СОКОЛОВ**

Секретар,  
заступник начальника відділу  
організаційної роботи, юридичного  
забезпечення та розвитку інфраструктури  
Регіонального центру з надання  
БВПД у Дніпропетровській області



**Анастасія ХОРОШУН**