



МІНІСТЕРСТВО ЮСТИЦІЇ УКРАЇНИ
Координаційний центр з надання правової допомоги
Регіональний центр з надання безоплатної вторинної правової допомоги у
Житомирській області

ПРОТОКОЛ

засідання Керівної ради
Регіонального центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги
у Житомирській області

26.12.2023

№ 6

м. Житомир

Голова: Гербеда О.Й. – директор Регіонального центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги у Житомирській області (далі - Регіональний центр).

Секретар: Вовнюк О.В. – секретар, начальник відділу організаційної роботи, юридичного забезпечення та розвитку інфраструктури Регіонального центру.

Члени ради: Ковальчук Н.В. (директор Бердичівського місцевого центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги), Мілютін А.В. (в.о.директора Житомирського місцевого центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги), Хоменко М.В. (в.о.директора Коростенського місцевого центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги), Пелешок П. Г. (директор Звягельського місцевого центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги).

Присутні: *Березовська О.М.* (головний бухгалтер Регіонального центру).

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Розгляд та затвердження кошторисних призначень, планів асигнувань, а також штатних розписів працівників Регіонального та місцевих центрів Житомирської області на 2024 рік, згідно витягів із річного розпису асигнувань Державного бюджету України на 2024 рік, надісланих Координаційним центром з надання правничої допомоги;
2. Різне.

По першому питанню головний бухгалтер Регіонального центру Ольга Березовська доповіла про те, що відповідно до листа Координаційного центру з надання правової допомоги від 19.12.2023 № 001/09-08/3482 отримано витяг із розподілу показників зведених кошторисів на 2024 рік. Ольга Березовська наголосила на необхідності розгляду та погодження кошторисних призначень та штатної чисельності працівників Регіонального та місцевих центрів Житомирської області на 2024 рік, відповідно доведених до місцевих центрів показників.

Слухали пропозиції директорів місцевих центрів:

- *Ковальчук Н.В.* (директора Бердичівського місцевого центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги);
- *Мілютіна А.В.* (в.о.директора Житомирського місцевого центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги);
- *Хоменко М.В.* (в.о.директора Коростенського місцевого центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги);
- *Пелешка П.Г.* (директора Новоград-Волинського місцевого центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги).

Головний бухгалтер Ольга Березовська акцентувала увагу директорів місцевих центрів, щодо недостатнього фінансування на I півріччя 2024 року за КЕКВ 2210, 2240 та наголосила про забезпечення раціонального та економного використання паперу, інших канцелярських товарів з метою безперебійної роботи секторів бюро та місцевих центрів.

Також, Ольга Березовська повідомила, що коштів на енергоносії доведено менше ніж на даний час потребують центри та бюро. В зв'язку з цим, проаналізувати заплановані витрати та забезпечити економне використання енергоносіїв та при необхідності надати письмові пропозиції щодо їх перерозподілу.

Зауважень та пропозицій від членів Керівної Ради не було. Інформацію взяли до уваги.

ВИРІШИЛИ:

1. Схвалити проект зведеного кошторису на 2024 рік та розрахунки до нього, помісячного плану асигнувань загального фонду державного бюджету Регіонального та місцевих центрів на 2024 рік.

2. Схвалити проекти штатних розписів Регіонального та місцевих центрів на 2024 рік.

3. Директорам місцевим центрів:

- подати штатні розписи на 2024 рік на затвердження директору Регіонального центру до **29.12.2023 року;**

- затвердити кошториси та помісячний план асигнувань на 2024 рік згідно витягу з річного розпису асигнувань Державного бюджету України на 2024 рік, наданого Регіональним центром, узгоджені з Координаційним центром з надання правової допомоги;

- відповідно до листа Координаційного центру з надання правової допомоги від 18.12.2023 № 001/09-08/3482 надати на погодження розрахунки (деталізовані за видами та кількістю товарів (робіт, послуг) із зазначенням вартості за одиницю) за кожним КЕКВ, в т.ч. бюро правової допомоги, що обґрунтовують показники видатків, які включаються до проекту кошторису до **04.01.2024 року.**

4. Головному бухгалтеру Регіонального центру Березовській О.М.,:

- надіслати на погодження до Координаційного центру з надання правової допомоги розрахунки за кожним кодом економічної класифікації видатків і кожним місцевим, в т.ч. бюро правової допомоги, що обґрунтують показники додатків до **01.01.2024 року;**

- надіслати на погодження до Координаційного центру з надання правової допомоги проект зведеного кошторису на 2023 рік до **01.01.2024 року;**

- надіслати штатний розпис Регіонального центру на 2024 рік на погодження до Координаційного центру з надання правової допомоги до **01.01.2024 року**

Голосували: «за» - одноголосно.

СЛУХАЛИ: Вовнюк Олену, яка повідомила директорам місцевих центрів про лист Координаційного центру, яка визначила, що питання порядку денного розглянуто у повному обсязі та запропонувала засідання Керівної ради вважати закритим.

ВИРІШИЛИ: засідання Керівної ради вважати закритим.

Голосували – «за» одноголосно.

Голова

Олександр ГЕРБЕДА

Секретар

Олена ВОВНЮК

З протоколом засідання Керівної ради
№ 6 від 26.12.2023 ознайомлена:

Директор Бердичівського місцевого
центру з надання безоплатної
вторинної правової допомоги

Ковальчук Н.В.

«_____» _____ 2023р.

З протоколом засідання Керівної ради
№ 6 від 26.12.2023 ознайомлений:

В.о.директора Житомирського місцевого
центру з надання безоплатної
вторинної правової допомоги

Мілютін А.В.

«_____»_____2023р.

З протоколом засідання Керівної ради
№ 6 від 26.12.2023 ознайомлена:

В.о.директора Коростенського місцевого
центру з надання безоплатної
вторинної правової допомоги

Хоменко М.В.

«_____» _____ 2023р.

З протоколом засідання Керівної ради
№ 6 від 26.12.2023 ознайомлений:

Директор Новоград-Волинського місцевого
центру з надання безоплатної
вторинної правової допомоги

Пелешок П.Г.

« _____ » _____ 2023р.