



**Меморандум про співпрацю
між Координаційним центром з надання правничої допомоги та
Громадською організацією «Громадський рух «Жіноча Сила України»**

м. Київ

06 травня 2024 р.

Координаційний центр з надання правничої допомоги, в особі директора БАРАНОВА Олександра, який діє на підставі Положення про Координаційний центр з надання правничої допомоги, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 06.06.2012 року № 504 «Про утворення Координаційного центру з надання правничої допомоги та ліквідацію Центру правової реформи і законопроектних робіт при Міністерстві юстиції» (далі – Координаційний центр або Сторона-1), з однієї сторони, та

Громадська організація «Громадський рух «Жіноча Сила України», в особі директора УМЕРЕНКОВОЇ Наталії, яка діє на підставі Статуту, з іншої сторони (далі – Сторона-2), разом іменовані – Сторони,

керуючись Конституцією України, законами України «Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей», «Про статус ветеранів війни, гарантії їх захисту», «Про безоплатну правничу допомогу» та іншими нормативно-правовими актами, спрямованими на реалізацію та захист прав і свобод військовослужбовців, які проходять військову службу, ветеранів та/або членів їх сімей,

враховуючи, що під час надання Стороною-2 психосоціальної допомоги військовослужбовцям, ветеранам та/або членам їх родин може виникнути необхідність отримання такими особами безоплатної правничої допомоги,

ставлячи за мету забезпечення максимальної реалізації усіма наявними засобами, методами та діями спільних цілей, уклали цей Меморандум про співпрацю (далі – Меморандум) про наступне:

1. МЕТА І ПРЕДМЕТ МЕМОРАНДУМУ

1.1. Метою цього Меморандуму є консолідація зусиль Сторін з метою співпраці в напрямку забезпечення захисту прав військовослужбовців, ветеранів війни та/або членів їх родин (далі – клієнти).

1.2. Предметом цього Меморандуму є спільні дії Сторін, спрямовані на досягнення мети цього Меморандуму, що забезпечується обміном інформацією, наданням взаємної допомоги, інформуванням клієнтів про напрями діяльності кожної зі Сторін цього Меморандуму, спільним проведенням заходів, участю у проєктах, заходах, зустрічах, спільних програмах тощо.

1.3. Співпраця також може включати: проведення освітніх, навчальних, правопросвітницьких заходів, пов'язаних з допомогою клієнтам; сприяння покращенню психологічного стану клієнтів; взаємодії з громадськістю, органами державної влади та місцевого самоврядування.

1.4. Сторони акцентують увагу на тому, що цей Меморандум не покладає на Сторони жодних фінансових зобов'язань та не ставить за мету отримання прибутку будь-якою зі Сторін, а відповідно, не матиме для Сторін фінансових наслідків.

1.5. Сторони визнають, що у зв'язку із підписанням ними цього Меморандуму вони матимуть добровільні партнерські відносини за умов взаємної незалежності без мети здійснення спільної господарської діяльності.

2. НАПРЯМИ СПІВПРАЦІ

2.1. Сторони домовились, що для досягнення спільної мети цього Меморандуму вони співпрацюватимуть за наступними напрямками:

2.1.1. надання інформації клієнтам про напрями діяльності іншої Сторони Меморандуму;

2.1.2. обмін Сторонами власними інформаційними матеріалами: з боку Сторони-1 – матеріали щодо особливостей реалізації та захисту основних прав та соціальних гарантій клієнтів, з боку Сторони-2 – напрацювання щодо психосоціальної допомоги клієнтам;

2.1.3. розповсюдження інформаційних матеріалів, зазначених у п.п.2.1.2. серед клієнтів та зацікавлених осіб;

2.1.4. проведення спільних інформаційних і правопросвітницьких кампаній з метою популяризації особливостей діяльності кожної зі Сторін Меморандуму;

2.1.5. проведення спільних заходів для підвищення поінформованості клієнтів щодо можливості отримання безоплатної правничої допомоги від СТОРОНИ-1 та психосоціальної допомоги від Сторони-2;

2.2. Сторони домовились поширювати інформацію про діяльність Сторін за цим Меморандумом шляхом розміщення її на офіційних ресурсах Сторін та розповсюдження у друкованому та/або електронному вигляді серед клієнтів та зацікавлених сторін.

2.3. Сторони погодили, що для досягнення ними мети співпраці Сторона-2 рекомендуватиме Клієнтам звернутись для отримання правничої допомоги від Сторони-1 (правнича допомога надається центрами надання БПД у відповідній

адміністративно-територіальній одиниці), а Сторона-1 розглядатиме такі звернення в межах норм чинного законодавства.

2.4. Для досягнення мети цього Меморандуму Сторони можуть розширювати або звужувати перелік напрямів співпраці шляхом внесення відповідних змін до цього Меморандуму.

3. ОРГАНІЗАЦІЯ СПІВПРАЦІ

3.1. На виконання Меморандуму Сторони діють у межах наявних у них ресурсів:

3.1.1. утворюють спільні робочі групи для проведення консультацій, розроблення пропозицій щодо спільного досягнення мети Меморандуму та призначають відповідальних за роботу таких груп осіб;

3.1.2. беруть на себе зобов'язання утриматися від дій, які можуть заподіяти матеріальну та/або моральну шкоду іншій Стороні;

3.1.3. беруть на себе зобов'язання зберігати конфіденційну, персональну інформацію (в т.ч. персональні дані клієнтів), що стала відомою у зв'язку із реалізацією ними положень Меморандуму.

3.2. Сторони мають право використовувати загальні статистичні дані щодо клієнтів без персональної ідентифікації клієнтів з метою:

3.2.1. популяризації в медіа, в тому числі в мережі Інтернет, інформації про надання психосоціальної та безоплатної правничої допомоги; про реалізовані спільні просвітницькі, навчальні, психологічні та інші програми, проекти і заходи;

3.2.2. доведення інформації про зріз проблем клієнтів органам державної та місцевої влади для усунення таких проблем;

3.2.3. участі у розробці змін до законодавства з метою усунення наявних недоліків, прогалин, колізій та внесення пропозицій щодо покращення регулювання проблемних питань, з якими стикаються клієнтів.

4. ГАРАНТІЇ СТОРІН

4.1. Сторони гарантують одна одній:

4.1.1. дотримуватись права інтелектуальної власності під час використання інформаційних матеріалів, наданих одна одній в силу досягнення мети Меморандуму;

4.1.2. не розголошувати конфіденційну інформацію, отриману під час виконання Меморандуму;

4.1.3. утримуватись від дій, що можуть заподіяти майнову або репутаційну шкоду іншій Стороні;

4.1.4. використовувати символіку та логотип іншої Сторони лише за згодою такої Сторони.

5. НАБРАННЯ ЧИННОСТІ ТА СТРОК ДІЇ МЕМОРАНДУМУ

5.1. Меморандум набирає чинності з дня, наступного за днем його підписання уповноваженими представниками Сторін.

5.2. Строк дії Меморандуму становить один рік, який розпочинає відлік з дня набрання чинності цим Меморандумом.

5.3. Сторони можуть достроково припинити дію цього Меморандуму в будь-який час, письмово повідомивши про це іншу Сторону не пізніше ніж за 10

(десять) робочих днів до запланованої дати припинення. Укладення додаткової угоди до цього Меморандуму в такому випадку не вимагається. Відлік у 10 робочих днів розпочинається з моменту отримання іншою Стороною повідомлення про припинення дії цього Меморандуму за офіційною адресою її місцезнаходження.

5.4. У разі припинення дії цього Меморандуму заходи, які були розпочаті під час його дії та незавершені протягом строку його дії, продовжуються і завершуються за умовами, що були раніше погоджені Сторонами. Цей механізм не застосовується у випадках, коли продовжувати та завершити такі заходи є неможливим для Сторін.

5.5. Сторони встановили, що взаємодія між ними (обмін інформацією, запитамі тощо) відбуватиметься засобами поштового зв'язку, листуванням, спілкуванням за допомогою телефонних засобів.

6. **Заключні положення**

6.1. Будь-які зміни й доповнення до цього Меморандуму (окрім положень, прямо зазначених у Меморандумі) вносяться за згодою Сторін у додатках до цього Меморандуму.

6.2. Можливі спірні питання щодо тлумачення або застосування положень цього Меморандуму Сторони вирішуватимуть шляхом консультацій та дружніх перемовин.

6.3. Цей Меморандум укладено українською мовою на чотирьох сторінках у двох автентичних примірниках – по одному для кожної зі Сторін.

6.4. Сторони домовились не вважати умови Меморандуму конфіденційними.

6.5. Меморандум не покладає на Сторони будь-які фінансові зобов'язання.

7. **Реквізити та підписи Сторін:**

Громадська організація «Громадський рух «Жіноча Сила України»
м. Київ, вулиця Космічна, 8Б, к.4

Код ЄДРПОУ 39407613

Адреса для листування: 03150, м. Київ,
Велика Васильківська, 102 а/с 17

Тел.: 0800332720

Email: info@syta.in.ua

Директор ГО

Наталія УМЕРЕНКОВА



Координаційний центр з надання правничої допомоги
м. Київ, вул. Січових Стрільців, 73

Код ЄДРПОУ 38259562

Адреса для листування: 04053, м. Київ,
вул. Січових Стрільців, 73,
оф. 312

Тел. +380 44 4867106

Email: info@legalaid.gov.ua

Директор

Олександр БАРАНОВ

