Міністерство юстиції України
Координаційний центр з надання правничої допомоги
Західний міжрегіональний центр з надання безоплатної правничої допомоги

ОБҐРУНТУВАННЯ

технічних та якісних характеристик закупівлі послуги з технічного обслуговування і ремонту копіювально-розмножувальної техніки у Львівській області, розміру бюджетного призначення, очікуваної вартості предмета закупівлі (оприлюднюється на виконання постанови КМУ № 710 від 11.10.2016 «Про ефективне використання державних коштів» (зі змінами))

1.Найменування, місцезнаходження та ідентифікаційний код замовника в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань, його категорія:

Найменування - Західний міжрегіональний центр з надання безоплатної правничої допомоги
Місцезнаходження - вул. За Рудкою 33, м. Тернопіль, Тернопільська область, Україна, 46003
ЄДРПОУ - 38357766
Категорія замовника - згідно п. 3 ч.1 ст. 2 ЗУ «Про публічні закупівлі»

2.Назва предмета закупівлі із зазначенням коду за Єдиним закупівельним словником та назви відповідних класифікаторів предмета закупівлі і частин предмета закупівлі (лотів) (за наявності)- Послуги з технічного обслуговування і ремонту копіювально-розмножувальної техніки у Львівській області за Кодом ДК 021:2015 «Єдиний закупівельний словник» - 50310000-1 Технічне обслуговування і ремонт офісної техніки

3.Вид процедури закупівлі	Відкриті торги з особливостями
4.Ідентифікатор процедури закупівлі	UA-2026-03-04-004899-*a*
5.Очікувана вартість та обґрунтування очікуваної вартості предмета закупівлі	105 390,00 грн. (Сто п`ять тисяч триста дев`яносто гривень 00 коп.) з урахуванням ПДВ Очікувану вартість предмета закупівлі визначено відповідно до наказу Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України від 18.02.2020 № 275 «Про затвердження примірної методики визначення очікуваної вартості предмета закупівлі» . Очікувана вартість сформована на підставі отриманих комерційних пропозицій від потенційних учасників процедури закупівлі щодо технічних,
6.Обґрунтування технічних і якісних	якісних та кількісних характеристик предмета закупівлі за процедурою закупівлі.

характеристик предмета закупівлі	Закупівля послуг з ремонту та технічного обслуговування копіювально- розмножувальної техніки з певними технічними і якісними характеристиками обґрунтована наявними потребами замовника та згідно службових записок.

Розділ 1. Загальні вимоги

1.1. Якість послуг, що надаються, повинна відповідати вимогам діючих нормативних документів та чинного законодавства України, що ставляться до послуг такого виду.

1.2. При надані послуг з технічного обслуговування і ремонту копіювально-розмножувальної техніки мають використовуватись виключно якісні матеріали та комплектуючі.

1.3. Учасник визначає ціни на послуги, які він пропонує, з урахуванням усіх своїх витрат: прибуття до Замовника (витрати на вивіз, завантаження, розвантаження, транспортні витрати, доставку техніки до безпосереднього місця її знаходження), страхування, податків і зборів, що сплачуються або мають бути сплачені, усіх інших витрат, тощо.

1.4. Замовник має право на самостійну діагностику обладнання в офіційних сервісних центрах.

1.5. Учасник повинен надати документи підтверджуючі радіаційну безпеку витратних матеріалів, що використовується Учасником:

- копії протоколів про проведення випробувань та визначення радіологічних показників безпеки на тонер, яким буде проводитися заправка картриджів Замовника, що виданий органом з оцінки відповідності на радіаційну безпеку на його офіційному бланку та за встановленою їм формою.

Якщо протокол виданий не на ім'я учасника закупівлі, додатково треба надати в складі пропозицій лист авторизації, виданий компанією/організацією на ім'я якої виданий відповідний протокол, який підтверджує наявність партнерства між нею та Учасником. Авторизаційний лист повинен містити назву Учасника, ідентифікаційні дані (назву предмета закупівлі, найменування Замовника, ідентифікатор закупівлі).

Розділ 2. Технічні, якісні та інші вимоги до предмета закупівлі

Технічні, якісні характеристики предмета закупівлі, що пропонується до постачання повинні передбачати необхідність застосування заходів із захисту довкілля. Послуги, повиненні відповідати вимогам Закону України «Про охорону навколишнього природного середовища», технічним регламентам діючим на території України, що стосуються предмету закупівлі та іншим чинним нормативно-правовим актам України з питань екологічної безпеки, охорони навколишнього природного середовища, пожежної та техногенної безпеки, охорони праці та виробничої санітарії. Учасник надає довідку в довільній формі на фірмовому бланку (у разі наявності) щодо забезпечення виконання учасником заходів із захисту довкілля при наданні послуг, що є предметом закупівлі (із долученням копії чинного договору стосовно здавання на переробку (утилізацію) учасником використаного обладнання і матеріалів).

1. Послуги з технічного обслуговування картриджів (заправка та відновлення)

1.1. Послуги з технічного обслуговування картриджів (заправка та відновлення) здійснюється за заявками Замовника (телефонний дзвінок), протягом 3 (трьох) робочих днів з моменту отримання такої заявки. У разі необхідності, на вимогу Замовника для забезпечення безперебійного робочого процесу, Учасник зобовязаний надавати картриджі зі свого обмінного фонду.

1.2. Заправка картриджа включає наступні етапи:

1. Попередня діагностика картриджа. Друк тестової сторінки для виявлення можливих проблем в роботі картриджа.
2. Розбирання картриджа повністю.
3. Видалення з картриджа відпрацьованого тонера і залишків робочого тонера.
4. Очищення всіх деталей картриджу від залишків старого тонера.
5. Огляд внутрішніх деталей на предмет зносу і механічних пошкоджень.

6. Обробка магнітного валу і ролика первинного заряда спеціальним засобом.

7. Наповнення картриджа тонером відповідного кольору об'ємом заводської норми, згідно з технічними характеристиками картриджів відповідно до стандартів фірм виробників (включається у вартість заправки).

8. Змащування контактів та інших деталей.

9. Збирання картриджа.

10. Перевірка якості друку.

1.3. Відновлення картриджу виконується орієнтовно через кожні 3-4 перезарядки (по середньому розрахунку) та включає наступні етапи:

1. Попередня діагностика картриджа (друк тестової сторінки для виявлення можливих проблем в роботі картриджа).

2. Розбирання картриджа повністю.

3. Видалення з картриджа відпрацьованого тонера і залишків робочого тонера.

4. Очищення всіх деталей картриджу від залишків старого тонера.

5. Огляд внутрішніх деталей на предмет зносу і механічних пошкоджень.

6. Заміна чистячого леза фотобарабана, самого фотобарабана. Заміна ролика первинного заряду (за потреби) включається у вартість відновлення.

7. Заміна дозуючого леза магнітного валу, самого магнітного валу або його оболонки і ущільнювального леза за потреби (включається у вартість відновлення).

8. Наповнення картриджа тонером відповідного кольору об'ємом заводської норми, згідно з технічними характеристиками картриджів відповідно до стандартів фірм виробників (включається у вартість відновлення).

9. Змащування контактів та інших деталей.

10. Збирання картриджа.

11. Перевірка якості друку.

12. Заміна чіпів в картриджах та DRUM картриджах за потреби.

1.4. Заправка та відновлення картриджів виконується за місцезнаходженням техніки згідно адрес наведених у Таблиці 1 Розділ 4 або за адресами узгодженими з Виконавцем послуги.

У разі якщо послуги надаються за адресами узгодженими з Виконавцем, усі супутні витрати та доставка сплачуються Виконавцем.

Якщо послуги надаються за іншими адресами, що не є адресами Замовника та при цьому використовується доставка, у такому випадку Виконавець організовує безпечну зворотню доставку.

Картриджі після заправки та відновлення повиненні бути опломбовані та упаковані у герметичний світлонепроникний пакет із тестовою сторінкою, мати на корпусі фірмову наклейку з відмітками про проведені роботи із підписом майстра.

1.5. Якість витратних матеріалів (після заправки картриджів), визначається шляхом друку пробної сторінки, яка не повинна мати дефектів друку (сірий фон, регулярні сторонні сліди, різну інтенсивність кольору шрифту і т.п.). При роздруковуванні тестової сторінки, яка містить 100% заливку чорним кольором, не повинно спостерігатися нерівномірної щільності друку, смуг і повторюваних дефектів. Ресурс друку і кількість тонера в картриджах після заправки повинен бути не менше, ніж в новому оригінальному картриджі, встановленому виробником.

1.6. У разі виявлення недоліків (браку) по якості наданих послуг Виконавець послуги повинен усунути їх за власний рахунок. Термін усунення недоліків не повинен перевищувати 2 (двох) робочих днів.

<u>2. Послуги з ремонту копіювально-розмножувальної техніки</u>

2.1. Послуги з ремонту мають надаватися в залежності від реальної потреби у поточному ремонті чи іншому технічному обслуговуванні копіювально-розмножувальної техніки на момент виходу її з ладу, за потреби, з урахуванням вартості запчастин.

2.2. Ремонт копіювально-принтерної техніки включає в себе: діагностику несправності; ремонт електронних компонентів; ремонт інших компонентів; заміну компонентів/складових, які не підлягають ремонту (при потребі) на нові.

2.3. Усі витрати на транспортування обладнання здійснює Виконавець послуги за власний рахунок, без поштових посередників.
2.4. Послуги здійснюються за заявками Замовника (телефонний дзвінок). Строк реагування - не більше 24 годин з моменту отримання заявки від Замовника. Термін ремонту визначається залежно від складності та наявності запасних частин, проте після визначення причини несправності цей термін не повинен перевищувати п'яти робочих днів. У разі неможливості проведення ремонту в терміни, зазначені вище, виконавець повинен письмово повідомити замовника та погодити з ним терміни виконання.
2.5. Всі запчастини, які пропонує Учасник повинні бути новими та оригінальними або аналогічними, не гірше, ніж оригінальні та у працездатному стані. Рік виготовлення запропонованих витратних матеріалів та запчастин – не раніше 2020р.
2.6. Гарантійний строк (строк, на протязі якого Учасник гарантує якість наданих послуг) становить не менше 6 (шість) місяців з моменту підписання акту наданих послуг та передачі техніки.
2.7. Кількість послуг наведено у Таблиці 2 Розділ 4.

Розділ 3. Термін надання послуг: до 31 грудня 2026 року включно.

Розділ 4. Інформація про обсяг послуг:

Таблиця 1

№	Найменування копіювально-розмножувальної техніки	Кількість заправок картриджа	Кількість відновлення картриджа	Адреса постачання
		Xerox		
1	Xerox WorkCentre 5325 DNI (WC5325 CPS_S) з можл.скан	1	1	вул.Г.Чупринки,71, м.Львів
		1	-	проспект Шевченка,21, м.Шептицький, Львівська обл.
		1	1	вул.Мазепи,13, м.Самбір, Львівська обл.
		1	1	вул.О.Бачинської, 1А, м.Стрий
	Xerox WorkCentre 3225	10	3	вул.Г.Чупринки,71, м.Львів
		2	-	проспект Шевченка,21, м. Шептицький, Львівська обл.
		2	1	вул.О.Бачинської, 1А, м.Стрий
		2	1	вул. Щурата, 8, м.Броди, Львівська область
		3	1	вул.Мазепи,13, м.Самбір, Львівська область
		2	-	вул.Валова,31, м.Львів
3	Xerox B205	3	1	вул.Г.Чупринки,71, м.Львів
4	Xerox B235	2	-	вул.О.Бачинської, 1А, м.Стрий
		1	-	вул.Г.Чупринки,71, м.Львів
5	Xerox WorkCentre 3045	3	1	вул.О.Бачинської, 1А, м.Стрий
		Canon		
6	Canon LBP 6000/6018/6020	2	1	вул.Л.Українки, 70, м.Дрогобич
		2	1	вул.Чайківського,6, м.Сколе, Львівська область
		2	1	вул.І.Мазепи,37, м.Миколаїв, Львівська область

		2	1	вул.Міцкевича, 64, м.Борислав, Львівська область
7	Canon i-SENSYS LBP 6030	2	1	вул. Валова, 4, м.Золочів, Львівська область
8	Canon i-SENSYS LBP 6200d	2	1	вул.Чорновола, 12, м.Новий Розділ, Львівська область
9	Canon i-SENSYS X1238(T08)	2	1	вул.Валова,31, м.Львів
10	Canon i-SENSYS LBP 251 DW	1	1	вул.Валова,31, м.Львів
		7	2	вул.О.Бачинської, 1А, м.Стрий
11	Canon i-SENSYS MF4450	3	1	вул.Г.Чупринки,71, м.Львів
12	Canon i-SENSYS MF463dw	2	-	вул.Л.Українки, 70, м.Дрогобич
		3	1	вул.Мазепи,13, м.Самбір,
		2	-	проспект Шевченка,21, м.Шептицький,
		4	1	вул.Г.Чупринки,71, м.Львів
13	Canon i-SENSYS MF754 cdw	2	-	вул.Шашкевича,28, м.Жидачів, Львівська область
		2	1	вул.І.Мазепи,37, м.Миколаїв, Львівська область
		2	1	вул.Мазепи,13, м.Самбір, Львівська обл.
		6	1	вул.Г.Чупринки,71, м.Львів
14	Canon PIXMA TR150	2	-	проспект Шевченка,21, м.Шептицький, Львівська обл.
HP				
15	HP LaserJet Pro M1132 MFP	2	1	вул.Грушевського,22, м.Мостиська, Львівська обл.
		5	1	вул.Мазепи,13, м.Самбір, Львівська обл.
16	HP LaserJet Pro 1320	2	-	вул. Відродження,7, м.Радехів Львівська обл.
		2	1	вул. Щурата, 8, м.Броди, Львівська область
17	HP LaserJet Pro M130 A	6	1	вул.Мазепи,13, м.Самбір, Львівська обл.
		3	-	вул.Шевченка, 26Б, м.Турка, Львівська обл.
18	HP LaserJet Pro M 227 fdn	4	-	вул.Львівська,1А, м.Городок, Львівська обл.
19	HP LaserJet P3015d	2	1	вул.Валова,31, м.Львів
Brother				
20	Brother DCP-L 2540 DWR	2	1	вул. Петрушевича, 8, м. Буськ, Львівська область
21	Brother DCP-L 2500 DWR	3	-	вул.Г.Чупринки,71, м.Львів

Samsung				
22	Samsung SL-M2070 МФУ	2	-	проспект Шевченка,21, м. Шептицький, Львівська обл.
		3	-	вул. Адама Міцкевича,5, м.Сокаль, Львівська обл.
Pantum				
23	Pantum M6500	1	1	вул.Валова,31, м.Львів

Таблиця 2

	Найменування	Кількість послуг
1	Ремонт копіювально- розмножувальної техніки	10