



Міністерство юстиції України
Координаційний центр з надання правничої допомоги
Західний міжрегіональний центр з надання безоплатної правничої допомоги

ОБҐРУНТУВАННЯ

технічних та якісних характеристик закупівлі послуги з технічного обслуговування і ремонту копіювально-розмножувальної техніки у Тернопільській області, розміру бюджетного призначення, очікуваної вартості предмета закупівлі
(оприлюднюється на виконання постанови КМУ № 710 від 11.10.2016 «Про ефективне використання державних коштів» (зі змінами))

1. Найменування, місцезнаходження та ідентифікаційний код замовника в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань, його категорія:

Найменування - Західний міжрегіональний центр з надання безоплатної правничої допомоги
Місцезнаходження - вул. За Рудкою 33, м. Тернопіль, Тернопільська область, Україна, 46003
ЄДРПОУ - 38357766
Категорія замовника - згідно п. 3 ч.1 ст. 2 ЗУ «Про публічні закупівлі»

2. Назва предмета закупівлі із зазначенням коду за Єдиним закупівельним словником та назви відповідних класифікаторів предмета закупівлі і частин предмета закупівлі (лотів) (за наявності)- Послуги з технічного обслуговування і ремонту копіювально-розмножувальної техніки у Тернопільській області за Кодом ДК 021:2015 «Єдиний закупівельний словник» - 50310000-1 Технічне обслуговування і ремонт офісної техніки

3. Вид процедури

закупівлі Відкриті торги з особливостями

4. Ідентифікатор

процедури закупівлі UA-2026-03-05-004337-a

5. Очікувана вартість

та 71 075,00 грн.
(Сімдесят одна тисяча сімдесят п'ять гривень 00 коп.) з урахуванням ПДВ

обґрунтування очікуваної вартості предмета закупівлі

Очікувану вартість предмета закупівлі визначено відповідно до наказу Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України від 18.02.2020 № 275 «Про затвердження примірної методики визначення очікуваної вартості предмета закупівлі». Очікувана вартість сформована на підставі отриманих комерційних пропозицій від потенційних учасників процедури закупівлі щодо технічних,

6. Обґрунтування

технічних і якісних

якісних та кількісних характеристик предмета закупівлі за процедурою закупівлі.

характеристик Закупівля послуг з ремонту та технічного обслуговування
предмета закупівлі копіювально- розмножувальної техніки з певними технічними і
якісними характеристиками обґрунтована наявними потребами
замовника та згідно службових записок.

Розділ 1. Загальні вимоги

- 1.1. Якість послуг, що надаються, повинна відповідати вимогам діючих нормативних документів та чинного законодавства України, що ставляться до послуг такого виду.
- 1.2. При наданні послуг з технічного обслуговування і ремонту копіювально-розмножувальної техніки мають використовуватись виключно якісні матеріали та комплектуючі.
- 1.3. Учасник визначає ціни на послуги, які він пропонує, з урахуванням усіх своїх витрат: прибуття до Замовника (витрати на вивіз, завантаження, розвантаження, транспортні витрати, доставку техніки до безпосереднього місця її знаходження), страхування, податків і зборів, що сплачуються або мають бути сплачені, усіх інших витрат, тощо.
- 1.4. Замовник має право на самостійну діагностику обладнання в офіційних сервісних центрах.

Розділ 2. Технічні, якісні та інші вимоги до предмета закупівлі

Технічні, якісні характеристики предмета закупівлі, що пропонується до постачання повинні передбачати необхідність застосування заходів із захисту довкілля. Послуги, повинні відповідати вимогам Закону України «Про охорону навколишнього природного середовища», технічним регламентам діючим на території України, що стосуються предмету закупівлі та іншим чинним нормативно-правовим актам України з питань екологічної безпеки, охорони навколишнього природного середовища, пожежної та техногенної безпеки, охорони праці та виробничої санітарії. Учасник надає довідку в довільній формі на фірмовому бланку (у разі наявності) щодо забезпечення виконання учасником заходів із захисту довкілля при наданні послуг, що є предметом закупівлі (із долученням копії чинного договору стосовно здавання на переробку (утилізацію) учасником використаного обладнання і матеріалів).

1. Послуги з технічного обслуговування картриджів (заправка та відновлення)

1.1. Послуги з технічного обслуговування картриджів (заправка та відновлення) здійснюється за заявками Замовника (телефонний дзвінок), протягом 3 (трьох) робочих днів з моменту отримання такої заявки. У разі необхідності, на вимогу Замовника для забезпечення безперебійного робочого процесу, Учасник зобов'язаний надавати картриджі зі свого обмінного фонду.

1.2. Заправка картриджа включає наступні етапи:

1. Попередня діагностика картриджа. Друк тестової сторінки для виявлення можливих проблем в роботі картриджа.
2. Розбирання картриджа повністю.
3. Видалення з картриджа відпрацьованого тонера і залишків робочого тонера.
4. Очищення всіх деталей картриджу від залишків старого тонера.
5. Огляд внутрішніх деталей на предмет зносу і механічних пошкоджень.
6. Обробка магнітного валу і ролика первинного заряду спеціальним засобом.
7. Наповнення картриджа тонером відповідного кольору об'ємом заводської норми, згідно з технічними характеристиками картриджів відповідно до стандартів фірм виробників (включається у вартість заправки).
8. Змашування контактів та інших деталей.
9. Збирання картриджа.
10. Перевірка якості друку.

1.3. Відновлення картриджу виконується орієнтовно через кожні 3-4 перезарядки (по середньому розрахунку) та включає наступні етапи:

1. Попередня діагностика картриджа (друк тестової сторінки для виявлення можливих проблем в роботі картриджа).

2. Розбирання картриджа повністю.
3. Видалення з картриджа відпрацьованого тонера і залишків робочого тонера.
4. Очищення всіх деталей картриджу від залишків старого тонера.
5. Огляд внутрішніх деталей на предмет зносу і механічних пошкоджень.
6. Заміна чистячого леза фотобарабана, самого фотобарабана. Заміна ролика первинного заряду (за потреби) включається у вартість відновлення.
7. Заміна дозуючого леза магнітного валу, самого магнітного валу або його оболонки і ущільнювального леза за потреби (включається у вартість відновлення).
8. Наповнення картриджа тонером відповідного кольору об'ємом заводської норми, згідно з технічними характеристиками картриджів відповідно до стандартів фірм виробників (включається у вартість відновлення).
9. Змащування контактів та інших деталей.
10. Збирання картриджа.
11. Перевірка якості друку.
12. Заміна чіпів в картриджах та DRUM картриджах за потреби.

1.4. Заправка та відновлення картриджів виконується за місцезнаходженням техніки згідно адрес наведених у Таблиці 1 Розділ 4 або за адресами узгодженими з Виконавцем послуги.

У разі якщо послуги надаються за адресами узгодженими з Виконавцем, усі супутні витрати та доставка сплачуються Виконавцем.

Якщо послуги надаються за іншими адресами, що не є адресами Замовника та при цьому використовується доставка, у такому випадку Виконавець організовує безпечну зворотню доставку.

Картриджі після заправки та відновлення повинні бути опломбовані та упаковані у герметичний світлонепроникний пакет із тестовою сторінкою, мати на корпусі фірмову наклейку з відмітками про проведені роботи із підписом майстра.

1.5. Якість витратних матеріалів (після заправки картриджів), визначається шляхом друку пробної сторінки, яка не повинна мати дефектів друку (сірий фон, регулярні сторонні сліди, різну інтенсивність кольору шрифту і т.п.). При роздруковуванні тестової сторінки, яка містить 100% заливку чорним кольором, не повинно спостерігатися нерівномірної щільності друку, смуг і повторюваних дефектів. Ресурс друку і кількість тонера в картриджах після заправки повинен бути не менше, ніж в новому оригінальному картриджі, встановленому виробником.

1.6. У разі виявлення недоліків (браку) по якості наданих послуг Виконавець послуги повинен усунути їх за власний рахунок. Термін усунення недоліків не повинен перевищувати 2 (двох) робочих днів.

2. Послуги з ремонту копіювально-розмножувальної техніки

2.1. Послуги з ремонту мають надаватися в залежності від реальної потреби у поточному ремонті чи іншому технічному обслуговуванні копіювально-розмножувальної техніки на момент виходу її з ладу, за потреби, з урахуванням вартості запчастин.

2.2. Ремонт копіювально-принтерної техніки включає в себе: діагностику несправності; ремонт електронних компонентів; ремонт інших компонентів; заміну компонентів/складових, які не підлягають ремонту (при потребі) на нові.

2.3. Усі витрати на транспортування обладнання здійснює Виконавець послуги за власний рахунок, без поштових посередників.

2.4. Послуги здійснюються за заявками Замовника (телефонний дзвінок). Строк реагування - не більше 24 годин з моменту отримання заявки від Замовника. Термін ремонту визначається залежно від складності та наявності запасних частин, проте після визначення причини несправності цей термін не повинен перевищувати п'яти робочих днів. У разі неможливості проведення ремонту в терміни, зазначені вище, виконавець повинен письмово повідомити замовника та погодити з ним терміни виконання.

2.5. Всі запчастини, які пропонує Учасник повинні бути новими та оригінальними або аналогічними, не гірше, ніж оригінальні та у працездатному стані. Рік виготовлення запропонованих витратних матеріалів та запчастин – не раніше 2020р.

2.6. Гарантійний строк (строк, на протязі якого Учасник гарантує якість наданих послуг) становить не менше 6 (шість) місяців з моменту підписання акту наданих послуг та передачі техніки.

2.7. Кількість послуг наведено у Таблиці 2 Розділ 4.

Розділ 3. Термін надання послуг: до 31 грудня 2026 року включно.

Розділ 4. Інформація про обсяг послуг:

Таблиця 1

№	Найменування копіювально-розмножувальної техніки	Кількість заправок картриджа	Кількість відновлення картриджа	Адреса постачання
Херох				
1	Xerox WorkCentre 5325	1	1	м. Чортків, вул. Ст.Бандери, буд. 20
		1	1	м. Кременець, вул. Шевченка, 59А
2	Xerox WorkCentre 3225	4	1	м. Чортків, вул.Ст. Бандери, буд. 20
Canon				
3	Canon LBP 6000B	2	1	м.Ланівці, вул.Незалежності, 20-А
		4	1	м. Кременець, вул. Шевченка, 59А
4	Canon LBP 2900	6	1	м. Чортків, вул.Ст. Бандери, буд. 20
5	Canon i-SENSYS MF463dw	7	1	м. Чортків, вул.Ст. Бандери, буд. 20
6	Canon LBP 6200D	6	1	м. Чортків, вул.Ст. Бандери, буд. 20
		3	2	м. Монастириська, вул. Шевченка, буд. 12А
		3	1	м. Бучач, майдан Волі, буд. 1
		4	1	м. Борщів, вул. Шевченка, буд. 20А
		4	1	смт. Козова, вул. Грушевського, 38
		4	1	м.Теребовля, вул. Кн.Василька,104А
		4	1	м.Збараж, вул.Шалом-Алейхема, 19
		3	1	м. Зборів, вул. Б. Хмельницького, 47
7	Canon i-SENSYS MF754 cdw	3	1	м. Бережани, вул. С. Бандери, 1
		3	1	м. Борщів, вул. Шевченка, буд. 20А
HP				
8	БФП HP Laser Jet V1132 10%	4	1	м. Кременець, вул. Шевченка, 59А
		2	1	м. Ланівці, вул. Незалежності, 20-А
9		2	1	м. Шумськ, вул. І.Франка, буд. 34-А
		5	1	м. Чортків, вул.Ст. Бандери, буд. 20

	HP LaserJet Pro M1132 MFP	4	1	м.Монастириська, вул.Шевченка, 12А
		2	1	м. Бережани, вул. С. Бандери, 1
		3	1	м. Зборів, вул. Б. Хмельницького, 47
		4	1	м. Підгайці, вул. Шевченка, 2а
		3	1	м. Бучач, майдан Волі, буд. 1
10	HP LaserJet 1018	3	1	м.Чортків, вул.Ст. Бандери, буд. 20
11	HP LaserJet 1005	1	1	м.Чортків, вул.Ст. Бандери, буд. 20
12	HP LaserJet P1102	3	1	смт.Гусятин, вул.Суходільська, 7

Таблиця 2

	Найменування	Кількість послуг
1	Ремонт копіювально- розмножувальної техніки	10