

Додаток 1
до Порядку оформлення,
використання та зберігання
магнітних перепусток
та управління доступом

**Інструкція
користування магнітними перепустками**

Для входу та виходу з службового приміщення Координаційного центру використовуються магнітні перепустки.

Магнітна перепустка – це безконтактна пластикова магнітна картка, яка несе в собі персоніфіковану інформацію про особу, яка міститься у системі управління доступом до службових приміщень.

Інформація про особу зчитується з магнітної перепустки при піднесенні її до зчитувального пристрою (контролеру), який дозволяє чи забороняє прохід зазначеній особі.

На зчитувальному пристрої є індикатор – інформаційна лампочка, яка в режимі роботи світить помаранчевим кольором.

Для проходження через систему управління доступом, особа повинна піднести магнітну перепустку до зчитувального пристрою та дочекатися зеленого кольору інформаційної лампочки.

Якщо інформаційна лампочка зчитувального пристрою не світить, не реагує на піднесення до нього магнітної перепустки, тобто продовжується мигання помаранчевим кольором, змінює свій колір на червоний та супроводжується певним сигналом, особа, помітивши це, повинна повідомити структурний підрозділ, відповідальний за інформаційні технології та аналіз даних для з'ясування обставин.

Магнітну перепустку не дозволяється:

- передавати будь-яким іншим особам;
- користуватися за межами службового приміщення;
- робити на ній фізичні пошкодження;
- перегинати навпіл;
- використовувати не за призначенням;
- робити будь-які інші дії, які призводять до непрацездатності магнітної перепустки.

В інших, не передбачених цією Інструкцією випадках, звертатися за роз'ясненням до структурного підрозділу, відповідального за інформаційні технології та аналіз даних або структурного підрозділу, відповідального за кадрову роботу.
